



Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar
Poljana dr. Franje Tuđmana 9, Bjelovar
tel.: 043/241-276
e-mail: tajnistvo@ss-trgovacka-bj.skole.hr
kts@ss-trgovacka-bj.skole.hr



ŠKOLSKI KURIKULUM

šk. god. 2024./2025.

Bjelovar, rujan 2024.



Na temelju članka 28.
Zakona o odgoju obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
Školski odbor na sjednici održanoj 1. listopada 2024.
a na prijedlog Nastavničkog vijeća i uz prethodno razmatranje na
Vijeću učenika i Vijeću roditelja

donosi
Školski kurikulum

KOMERCIJALNE I TRGOVAČKE ŠKOLE
BJELOVAR

Misija:

Strukovna škola koja odgaja i obrazuje učenike za uspješan život i svijet rada u području
trgovine i ekonomije

Vizija

naše škole je postati moderna europska strukovna škola u kojoj odgovornost za ostvarenje
postavljenih ciljeva preuzimaju učenici, zaposlenici škole, roditelji i lokalna zajednica

Vrijednosti:

Suradnja, odgovornost, poštovanje, poduzetništvo, cjeloživotno učenje

Moto:

Ako nešto možeš zamisliti, onda to možeš i ostvariti! (W. Disney)

*Svi izrazi koji se koriste u tekstu, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili
ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i ženski i muški rod.*

Sadržaj

UVOD	4
EUROPSKI RAZVOJNI PLAN	6
I. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	11
II. TIMSKA NASTAVA	17
III. IZVANUČIONIČKA I TERENSKA NASTAVA	32
IV. PROJEKTI	50
V. RAZLIČITI OBLICI NASTAVE	68
VI. FAKULTATIVNA, DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA	77
VII. IZLETI	85
VIII. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA I KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE	91
IX. HUMANITARNE AKCIJE	121
X. ISTRAŽIVANJA	125
XI. NATJECANJA I SMOTRE	128
XII. PROFESIONALNO INFORMIRANJE	143
XIII. IZDAVAČKA DJELATNOSTI ŠKOLE	144
GODIŠNJI PLAN UNAPRJEĐENJA Komercijalne i trgovačke škole za šk. godinu 2024./2025.	146
STRATEŠKI PLAN PRIMJENE INFORMACIJSKO – KOMUNIKACIJSKIH TEHNOLOGIJA	149

UVOD

Školski kurikulum Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar izrađen je na temelju Nacionalnog okvirnog kurikulumu. Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program Škole te donosi Strateški plan razvoja škole.

Suvremeno društvo karakteriziraju brze promjene te su nužna nova znanja, vještine, sposobnosti, vrijednosti i stavovi.

Novi pristup u kurikulumskoj politici i planiranju znači razvoj stvaralaštva, kreativnosti, kritičkog mišljenja, inovativnosti, poduzetnosti, informatičke pismenosti, razvoj socijalnih i drugih kompetencija.

U definiranju našeg školskog kurikulumu vodili smo se temeljnim kompetencijama za cjeloživotno obrazovanje koje je odredila Europska unija:

1. komunikacija na materinjem jeziku,
2. komunikacija na stranim jezicima,
3. matematička kompetencija,
4. digitalna kompetencija,
5. učiti kako učiti,
6. socijalna i građanska kompetencija,
7. inicijativnost i poduzetnost i
8. kulturna svijest i izražavanje

Školski kurikulum nastao je na temelju spoznaja nastalih vrednovanjem i samovrednovanjem, swot analizama, provedenim istraživanjima o stavovima učenika, nastavnika i roditelja te na temelju razvojnog plana.

Školski kurikulum Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar donosi plan i program rada škole kroz izvannastavne aktivnosti, posebne programe, projekte i projektne, suradničku, timsku i istraživačku nastavu, dodatnu i dopunsku nastavu, izlete i putovanja, projekte i programe građanskog odgoja i obrazovanja, odgoja za poduzetništvo, zdravstvenog odgoja, ekologije i održivog razvoja, natjecanja, profesionalnog informiranja, izdavačku djelatnost, promidžbu škole te ostale odgojno-obrazovne aktivnosti i programe.

Pri izradi školskog kurikulumu stavljen je naglasak na specifičnosti škole i sredine u kojoj škola djeluje. Središte i polazište rada na sadržajima školskog kurikulumu jesu potrebe i interesi naših učenika, roditelja i lokalne zajednice, a koje smo utvrdili procesom vrednovanja i samovrednovanja.

Aktivnosti su planirane na načelima individualizma, nepristranosti i interdisciplinarnosti. Bitne pretpostavke ostvarivanju ciljeva postavljenih u kurikulumu su: postojanje stručne kompetencije nastavnika, kvalitetna suradnja na relaciji roditelji – škola, učenik - nastavnik, nastavnici međusobno te podrška i pomoć lokalne zajednice.

Vjerujemo da će programi koje nudimo učenicima doprinijeti kvalitetnijoj nastavi, boljem uspjehu učenika, ali i boljoj međusobnoj komunikaciji na relaciji učenik – profesor.

Školskim kurikulumom se utvrđuje:

- aktivnost, program i/ili projekt,
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta,
- namjena aktivnosti, programa i /ili projekta,
- nositelji aktivnosti, programa i /ili projekta,
- način realizacije aktivnosti, programa i /ili projekta,
- vremenik aktivnosti, programa i /ili projekta,
- okvirni troškovnik aktivnosti, programa i /ili projekta te
- način njegova praćenja.

Školski kurikulum dostupan je na mrežnim stranicama škole svim učenicima, roditeljima i ostalim osobama zainteresiranim za rad i život naše škole.

EUROPSKI RAZVOJNI PLAN (Strategija razvoja) Komerrijalne i trgovačke škole Bjelovar za razdoblje 2022. – 2025.

- I. Uvod
- II. O školi
- III. Misija i vizija
- IV. Temeljne odrednice
- V. Glavna područja strategije
- VI. Potrebe škole

I. Uvod

Strategija razvoja kvalitete je dokument koji je izradila ravnateljica u suradnji sa stručnom suradnicom i Projektnim Erasmus timom uvažavajući analize odgojno-obrazovnog rada i spoznaje dobivene procesom samovrednovanja koje se kontinuirano provodi u školi. Strategija je usklađena sa Strategijom razvoja sustava strukovnog obrazovanja u Republici Hrvatskoj (2008.-2013.), Strategijom odgoja i obrazovanja, znanosti i tehnologije te Programom razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, a u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju i Zakonom i strukovnom školstvu.

Strateški plan razvoja škole sadržava akcijski plan za razvoj određenih područja iz rada škole za razdoblje od 3 godine. Dugoročna **vizija** razvoja škole donosi utvrđene **prioritete** kojima će se škola posvetiti. Pozornost je usmjerena na **ciljeve** (na učenje, podršku učenicima i nastavnicima i učenička postignuća), uz uvažavanje **usklađenog pristupa** sa svim važnijim područjima rada škole (nastavi, odgojnom segmentu rada, vrednovanju, samovrednovanju, upravljanju, financiranju i dr.). Plan posebice uvažava korištenje **resursa**, posebno financijskih, kako bi se osigurao razvoj. Ravnateljica je odgovorna za uspostavljanje procesa planiranja, osiguravanje kontinuiteta u planiranju i stvaranje pretpostavki da se planiranjem obuhvati cijeli sustav u narednom razdoblju.

II. O školi

1. Povijesni razvoj

Počeci razvoja Komerrijalne i trgovačke škole Bjelovar sežu u godinu 1864. kada je osnovana Trgovačko-obrtna škola. Trgovački odjel postojao je i u Šegrtskoj školi koja je osnovana 1886., a školske godine 1896./97. imao je tri razreda.

1947. osniva se Škola učenika u privredi koja nastavlja obrazovati prodavače, a **1949.** osnovan je niži trgovački tečaj u dvogodišnjem trajanju.

Sustavno obrazovanje prodavača počelo je osnivanjem Trgovačke škole 1953.

1953. - 1960. Centralna škola za učenike u trgovini s internatom

1960. - 1963. Trgovačka škola za učenike u privredi

1963. - 1977. Školski centar za stručno obrazovanje kadrova u trgovini

1978. - 1993. Centar za odgoj i usmjereno obrazovanje

1993. - 2008. Trgovačka škola Bjelovar

Sve do 1996. godine u školi se obrazuju **prodavači**, a tada se uvodi i program za zanimanje **komercijalist**.

2008. – izgrađena je nova školska zgrada i škola seli na novu adresu na Poljanu dr. F. Tuđmana 9, Bjelovar te škola mijenja naziv u **Komerrijalna i trgovačka škola Bjelovar**

2. Prostor

2.1. Zatvoreni prostor

Zgrada Komercijalna i trgovačka škola koristi cca 1848 m² u zajedničkoj zgradi. Prostor se nalazi u prizemlju i na 1. katu središnjeg dijela zgrade na broju 9.

Škola ima 5 (pet) općih učionica ukupne površine 309 m². Škola raspolaže s 2 (dvije) informatičke učionice i 1 učionicom specijaliziranom za gospodarske predmete, ukupne površine 174 m² i jednom specijaliziranom učionicom za geografiju. Profesori koriste 3 kabineta ukupne površine 54 m². Jedan kabinet se koristi samo za učeničku zadrugu (32 - 18 m²), a kabinet 46. i za nastavu i za potrebe nastavnika, kabineti 14 i 31 samo za potrebe nastavnika. Škola ima i radionički prostor. Nastava TZK odvija se u dvorani koju koriste četiri srednje škole, površine 2239 m². U proljeće se koriste i vanjski tereni i atletska staza (najam od Gradskog poduzeća za upravljanje sportskim objektima). Školska knjižnica površine je 317 m², nalazi se u zgradi Turističko-ugostiteljske i prehrabene škole i koriste ju sve četiri škole.

2.2. Otvoreni prostor

Ispred i iza zgrade nalaze se zelene površine cca 550 m² koje održava Komercijalna i trgovačka škola. Popločena površina je zajednička, veličine cca 3500 m². Unutar zgrade nalaze se dva vrta s ukrasnim biljem - površine svaki cca 25 m².

3. Oprema

Škola je dobro opremljena nastavnom tehnikom i pomagalicama (LCD projektori, prijenosna računala, digitalni foto aparati, digitalna kamera, printeri u boji, laserski printeri, fotokopirni uređaji, pametne ploče). Pametne ploče su u učionicama 20, 22 i 30, a tijekom 2022./23. se očekuje i u učionicama 21 i 30 (u sklopu e-Škole). U svim učionicama nalazi se računalo s pristupom internetu, LCD projektor. U dvije informatičke učionice nalazi se po 14 + 1 računalo, umrežena, s projektorom i wi fi pristupom internetu, te fotokopirnim uređajem (uč. 51). U zbornici se nalazi fotokopirni uređaj i 2 računala, pisač, server za informatičku mrežu. U kabinetima se nalaze računala, s pisačem i pristupom internetu. Računala se nalaze u svim uredima i računovodstvu, te u sobi za informacije. U sklopu projekta e-Škole postavljan je wi fi mreža dostupna svim učenicima i djelatnicima u cijeloj zgradi.

4. Program i odgojno-obrazovni rad

Škola obrazuje učenike u zanimanju komercijalist - trajanje programa je četiri godine i prodavač - trajanje programa je tri godine. Školu polazi 252 učenika te ima 12 razrednih odjeljenja.

Učenici škole sudjeluju na strukovnim i sportskim natjecanjima, ali i natjecanjima iz općeobrazovnih predmeta, na raznim smotrama i natjecanjima.

Škola je u javnosti poznata po doprinosu zajednici, od volontiranja do humanitarnih akcija u školi i izvan nje, a posebno se ističe po brojnim preventivnim programima i programima zdravstvenog i građanskog odgoja i obrazovanja. Život škole obogaćen je učeničkom zadrugom u kojoj sudjeluje veliki broj učenika. Veliki značaj daje se međupredmetnim temama, kako kroz nastavne predmete u redovnoj nastavi tako i kroz izvannastavne aktivnosti.

III. Misija i vizija

Misija

Misija hrvatskoga obrazovnog sustava jest osigurati kvalitetno obrazovanje dostupno svima pod jednakim uvjetima, u skladu sa sposobnostima svakoga korisnika sustava. U skladu s tim Škola

nastoji kvalitetnim odgojem i obrazovanjem, u sigurnom i poticajnom okruženju, omogućiti stjecanje općeobrazovnih i strukovnih kompetencija i osobni rast i razvoj svakog učenika.

Vizija

Vizija na kojoj počiva Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije jest hrvatsko društvo u kojem kvalitetno obrazovanje bitno utječe na život svakog pojedinca, na odnose u društvu i na razvoj gospodarstva. Svoj rad usmjeravamo na stvaranje škole prepoznatljive po kvaliteti i ozračju u kojem vlada tolerancija, odgovornost i suradnja. Želimo da naši učenici nakon završetka obrazovanja mogu pronaći odgovarajući posao ili nastaviti obrazovanje.

IV. Temeljne odrednice Strategije Škole

Temeljne odrednice Strategije Škole kao **odraz i prikaz vizije** škole, tj. sagledavanje njezine (bolje) budućnosti. Njime se želi dati znatniji pozitivan pomak u odnosu na prethodno stanje. Temeljne odrednice su: Dugoročna **vizija** razvoja škole; Utvrđeni **prioriteti** kojima će se škola posvetiti i izrada kratkoročnog razvojnog plana svake godine u sustavu procesa samovrednovanja i u svrhu podizanja kvalitete škole; Pozornost usmjerena na **ciljeve** (na učenje i učenička postignuća); **Usklađen pristup** svim važnijim područjima rada škole (nastavi, vrednovanju, upravljanju, financiranju i dr.); Odmjereno korištenje **resursa** (posebno financijskih) da bi se osigurao stabilan razvoj škole.

V. Glavna područja Strategije razvoja Škole

Glavna područja na kojima će se temeljiti strategija razvoja škole u razdoblju 2023. – 2025. su:

- 1. Stalno unapređenje digitalne zrelosti škole**
- 2. Stalno usavršavanje nastavnika za korištenje IT ploče u većini nastavnih predmeta**
- 3. Unapređenje nastave**
- Kurikularno planiranje i ishodi učenja
- 5. Unapređenje rada s učenicima s teškoćama i darovitim učenicima**
- Unaprjeđenje provedbe školskih preventivnih programa, građanskog i zdravstvenog odgoja i obrazovanja i drugih međupredmetnih tema
- 7. Kontinuirana edukacija nastavnika i zaposlenika**
- Usvajanje novih kurikuluma i novih modela poučavanja
- 9. Uvođenje novih zanimanja koja su tražena na tržištu rada**
- 10. Uključivanje u projekte koji potiču i jačaju učeničku poduzetnost, inovativnost i kreativnost**
- Opremanje nedovoljno opremljenih školskih kabineta i praktikuma
- Nabavke potrebne opreme za unaprjeđenje rada izvannastavnih aktivnosti
- 13. Provođenje međunarodne suradnje, razmjene učenika u programima Erasmus+ i drugim projektima**
- Suradnja s državnim, županijskim i gradskim institucijama te institucijama i udrugama civilnog društva
- Suradnja s gospodarstvom u svrhu unapređenja kvalitete strukovnih zanimanja i povezivanja teoretske i praktične nastave te izradi daljnjih planova razvoja škole u skladu s potrebama lokalnog gospodarstva.

Na temelju samovrednovanja iz navedenih područja svake godine određuju se prioriteti koji se razrađuju u Razvojnem planu škole i Strategiji internacionalizacije koje se nalaze na kraju Školskog kurikuluma (tamnije označeni).

5.1. Provedba

Najodgovorniji za provedbu Strategije je ravnatelj, ali ona aktivno uključuje sve nastavnike i stručne suradnike te sva tijela koja djeluju u sklopu Škole, u skladu s pozitivnim propisima, školskim dokumentima, planovima i programima, kompetencijama i stručnosti svakoga pojedinca.

5.2. Evaluacija

Evaluaciju provedbe Strateškog plana razvoja škole provest će Povjerenstvo za kvalitetu Škole, a dobivene rezultate analizirat će Nastavničko vijeće, Vijeće učenika, Vijeće roditelja i Školski odbor. Evaluacija se vrši po načelima iz Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije koju je donio Hrvatski sabor 17. listopada 2014. godine te na temelju važećih zakonskih i podzakonskih akata.

VI. Potrebe Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar

Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar prepoznala je potrebe razvoja kvalitete i međunarodne suradnje u sljedećim područjima: razvoj europske dimenzije škole, unapređenje metoda važnih za stjecanje strukovnih i jezičnih kompetencija, unapređenje digitalne zrelosti škole i digitalnih kompetencija nastavnika i učenika, unapređenje rada s učenicima sa smanjenim mogućnostima te darovitim učenicima, unapređenje provedbe međupredmetnih tema (poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, zdravlje, učenje učenja, osobni i socijalni razvoj, uporaba informacijske komunikacijske tehnologije i održivi razvoj), kontinuirana edukacija nastavnika i zaposlenika, uključivanje u projekte koji potiču i jačaju učeničku inovativnost i kreativnost, osmišljavanje i provođenje međunarodne suradnje, razmjene učenika u programima Erasmus+ i drugim projektima, suradnja s institucijama koje se bave mladima i gospodarstvom u svrhu unapređenja kvalitete strukovnih zanimanja i povezivanja teoretske i praktične nastave te izradi daljnjih planova razvoja škole u skladu s potrebama lokalnog gospodarstva.

Sve navede teme nužne su za razvoj naše škole jer težimo ostvarenju europske dimenzije, koja u prvi plan stavlja dobrobit i razvoj učenika.

Iskustva iz prethodnih mobilnosti u Italiji i Irskoj kada su učenici stjecali znanja u području jezičnih i poduzetničkih kompetencija te u segmentu razvoja samostalnosti, odvojenosti od kuće te upoznavanja poslovanja inozemne tvrtke bila su iznimno korisna i poticajna. Zahvaljujući Erasmus akreditaciji dobivenoj 2021. godine škola će nastaviti organizaciju mobilnosti učenika i nastavnika.

6.1. Opis planiranih mobilnosti

Mobilnosti koje planiramo podudaraju se s identificiranim potrebama škole, s obzirom na to da se očekuje da sudionici mobilnosti usvoje nova znanja i vještine, usavrše jezične vještine, podignu razinu IKT kompetencija, razvijaju praktična znanja, ostvare očekivanja iz područja međupredmetnih tema. Planira se mobilnosti učenika u Erasmus+ projektu u Irsku i na druge destinacije s ciljem usavršavanja komunikacijskih i interpersonalnih vještina, učenja o drugim sustavima i europskim praksama. Želimo omogućiti učenicima priliku da surađuju sa stručnjacima koji dolaze iz realnog poslovnog svijeta, iz raznih područja ekonomije, kao što su poduzetništvo, financije, gospodarstvo i marketing. Cilj je da učenici dobiju povratnu informaciju o znanjima i vještinama potrebnima za što kvalitetniji ulazak u europsko tržište rada. U sklopu mobilnosti planira se posjet start up tvrtkama i poduzetničkom inkubatoru te stjecanje direktnog uvida u

način poslovanja i pokretanja tvrtke, razgovor s mladim osnivačima tvrtki, kao i njihovim djelatnicima. Planiramo mobilnost u Irsku između ostalog jer se radi o zemlji koja potiče poduzetničku klimu, omogućava jednostavno i brzo osnivanje start up tvrtki te privlači mnoge velike i male tvrtke (Facebook, Google itd.). Uz stečena stručna znanja i vještine, polaznici će boravkom u inozemstvu osnažiti i osobne vještine snalaženja u novoj okolini, na stranom jeziku, što će dodatno utjecati na porast njihovog samopouzdanja i samopoštovanja. Ovakva iskustva doprinose i jačanju poduzetnosti kod mladih te povećavaju vjerojatnost da će se po završetku formalnog školovanja nastaviti obrazovati i osposobljavati, te lakše odlučiti na samozapošljavanje. Mobilnost će se posebno usmjeriti na osobnu aktivnosti sudionika koji će uz pomoć i vodstvo mentora, dobiti zadatak da osmisle poslovnu ideju za koju će razraditi poslovni plan te ponuditi tržištu. Učenici će također upoznati operativno poslovanje, osnove zaštite na radu, razvijati će suradnički odnos sa zaposlenicima i klijentima, voditi dokumentaciju, voditi prodajni razgovor i prezentirati, primijeniti suvremene načine izlaganja robe i estetskog uređenja prodavaonice kako bi privukli klijente te naučeno primijeniti u budućem poslu.

6.2. Integracija naučenog

Stečene kompetencije planiramo integrirati u svoj strateški plan u budućnosti, za osuvremenjivanje provedbe i evaluacije stručne prakse/trgovačke prakse koja je iznimno značajna za što kvalitetniju pripremu učenika za svijet rada. Iskustva stečena na mobilnosti bit će korištena u kreiranju kurikuluma stručne prakse, vježbeničkih tvrtki, poduzetništva, marketinga, nabavnog poslovanja, poslovne dokumentacije i prodajne komunikacije.

Učenici i nastavnici - sudionici mobilnosti i prenijet će svoja iskustva ostalim učenicima i nastavnicima u školi te u drugim školama potičući i druge na uključivanje u nove mobilnosti, pisanje projekata kao i kvalitetnije oblikovanje kurikuluma uvodeći nove metode i oblike rada. Kroz različite oblike diseminacije i razmjenu iskustava i dobre prakse poticat će se različitosti i promicati kvalitetna *inkluzivna praksa*, inovativnost i usklađivanje s EU standardima te jačati nacionalna kultura i svijesti o pripadnosti europskom kulturnom krugu, stvarati poticajno radno ozračje, kultura suradnje i snošljivosti, partnerstvo u odgoju i obrazovanju, timski rad, te šire razumijevanje praksi, sustava i politika obrazovanja. Planira se osmišljavanje Tjedna strukovnog obrazovanja i Erasmus dana koji će obuhvatiti razmjenu iskustava i dobrih praksi te promicanje važnosti strukovnog obrazovanja i mobilnosti učenika.

6.3. Upotreba IKT alata

Prilikom implementacije aktivnosti projekta planira se i prijava škole i poticanje nastavnika za prijavu na e-Twinning portal kako bi se ojačali kapaciteti u smislu pronalaženja primjera dobrih praksi, povezivanja korisnika portala, omogućavanjem dodatnih usavršavanja te dijeljenja vlastitih primjera. To će doprinijeti i boljoj vidljivosti škole.

I. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Područje/Nastavni predmet: Učenička zadruga KTŠ Bjelovar „COOL – kolektiva“

Poduzetništvo, Poznavanje robe, Kreativnost u poslovanju, Aranžiranje i estetsko oblikovanje, Ekologija i održivi razvoj, Školski preventivni program

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Održivi razvoj, Poduzetništvo, Zdravlje, Osobni socijalni razvoj

Nositeljice: Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica, predsjednica UZ i voditeljica sekcije Kreativnost i projekti i Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica, voditeljica sekcije Prehrana i školski vrt

CILJEVI:	<p>Razvoj učeničkih i nastavničkih potencijala poticanjem motiviranosti, samopouzdanja i stvaranja pozitivne slike o sebi, znanja u životu i lokalnoj sredini.</p> <p>Stvaranje zdravih prehrambenih navika kao važnog temelja zdravlja.</p> <p>Briga za estetsko uređenje i poticanje kreativnosti te uređenje i briga o okolišu.</p> <p>Primjena znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegovog planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada.</p> <p>Razvoj radnih navika, kreativnosti, poduzetnosti i suradnje.</p>
ISHODI:	<p>Sekcija Prehrana i školski vrt:</p> <ul style="list-style-type: none">- poticati odgovoran pristup prema osobnom zdravlju te odgovoran i solidaran odnos prema zdravlju drugih ljudi.- prepoznati i pravilno izabirati zdrave životne navike- kritički razmišljati o informacijama dobivenih iz različitih medija vezanih za prehranu i dodatke prehrani- razvijati organizacijske i upravljačke sposobnosti i komunikacijske vještine- kombinirati ideje iz različitih područja te osmišljava i isprobava različite nove postupke i tehnike kako bi stvorio nove ideje i proizvode ili se koristio postojećima.- urediti okoliš škole- održavati školski vrt i voćnjak- zaštita okoliša- reciklirati otpadne materijale u svrhu izrade novih proizvoda- saditi i održavati povrtnjak i cvjetnjak- sudjelovati u ekološkim akcijama <p>Sekcija Kreativnost i projekti</p> <ul style="list-style-type: none">- izraditi uporabne i prigodne predmete, plakate koristeći reciklirane materijale kreirati promidžbene materijale- urediti i estetski oblikovati izložbeni prostor- osmisliti teme vezane lokalno i zavičajno- izraditi projekte- prijavljivati projekte na natječaje kako bi se osigurala novčana sredstva

	- sudjelovati u promociji Škole
NAMJENA:	Učenicima članovima UZ "COOL-kolektiva"
NAČIN REALIZACIJE:	<p>U radu učeničke zadruge bitna je sastavnica lokalno, zavičajno tako da planiramo izrađivati ukrasne i uporabne predmete za igranje s motivom životinja koje su svake godine na Bjelovarskom sajmu.</p> <p>S obzirom na to da je u Bjelovaru tradicija sajmovanja dulja od 500 godina učenici će kroz istraživački rad, praktične aktivnosti i stručni posjet steći znanja o trgovačkoj prošlosti grada Bjelovara do danas. Zatim će izrađivati životinjice različitim tehnikama(crtanje, šivanje, oslikavanje) time će razvijati kreativnost i stvaralaštvo. Životinjice će predstaviti na Bjelovarskom sajmu i Županijskoj smotri učeničkih zadruga tako da moraju dobro organizirati marketinške aktivnosti i proširiti poduzetnička znanja o aranžiranju, prezentaciji i prodaji proizvoda koje sami proizvedu.</p> <p>Kroz predavanja i radionicu u Tehničkoj školi, upoznati će s osnovama rada na 3D printeru kako bi napravili društvenu igru na ploči.</p> <p>Ova tema se odlično uklapa u struku naših učenika – prodavač i komercijalist jer se na Bjelovarskom sajmu izlažu, prezentiraju proizvodi, sklapaju nova poznanstva i zaključuju poslovni ugovor.</p>
VREMENIK:	Do kraja školske godine
TROŠKOVNIK:	Troškovi sirovina, ambalaže, promocije, edukacije, putovanja - dio osiguravamo kroz prodaju proizvoda, a dio kroz sponzorstva a dio sredstva koje dobijemo prijavom na javne pozive za projekte (uglavnom Ministarstva)
VREDNOVANJE:	<p>Pratimo prodaju proizvoda, plasman na smotrama UZ i sajmovima.</p> <p>Pratimo zadovoljstvo i uključenost učenika, prisutnost u medijima, povratne informacije učenika.</p> <p>Prigodom vrednovanja prosuđuje se postignuće, zalaganje i ponašanje, a učenicima dodijeliti pohvale i nagrade u skladu s financijskim mogućnostima Zadruga i Škole.</p>

Područje/Nastavni predmet: izvannastavna aktivnost**Tema:** „Trgovačka srijeda“ - Školski sajam rabljenih predmeta i učeničkih rukotvorina**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Održivi razvoj, Poduzetništvo, Zdravlje, Osobni socijalni razvoj**Nositeljice:** Sonja Đuračić, mag. oec., Natalija Konir Ladović, dipl. oec., Spomenka Bohaček, Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica, Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec. dipl. oec. i Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica

CILJEVI:	Razvijati kreativnost i poduzetničke kompetencije i timski rad. Poticanje ekološkog promišljanja Njegovanje kulture razmjene, podizanje svijesti o smanjivanju otpada i konzumerizma, zadovoljavanje potrebe za novim bez troškova, smanjivanje osobnog ekološkog otiska. Poticanje učenika na usvajanje ekološki prihvatljivih rješenja za zbrinjavanje očuvanih starih stvari i smanjenje količine otpada u skladu sa smjernicama održivog razvoja. Senzibiliziranje učenika i javnosti za ovakav vid prikupljanja sredstava u dobrotvorne svrhe. Uključivanje učenika i nastavnika u organizaciji i realizaciji sajma. Prikupiti financijska sredstva za potrebite iz zajednice i unaprjeđenje nastavnog procesa.
ISHODI:	Usvajanje vještina uređenja prodajnog prostora, prodajne komunikacije i prodajnih vještina. Zamjena stare odjeće, obuće, modnih dodataka, školskog pribora, igračaka i sl., koje više ne koristimo, novim (starim) stvarima, te donacija istih.
NAMJENA:	Svi zainteresirani učenici
NAČIN REALIZACIJE:	Oglašavanje i prikupljanje predmeta koji se više ne koristi. Sortiranje predmeta. Organizacija sajma s ciljem razmjene već korištenih predmeta, prigodna prodaja rabljenih predmeta i učeničkih rukotvorina. Doniranje uporabnih predmeta. Zabava na kojoj se učenici okupljaju kako bi zamijenili igračke, odjeću, obuću, modne dodatke, školski pribor i sl. predmete koje više ne koriste. Preostali proizvodi se doniraju.
VREMENIK:	Jednom mjesečno (srijeda) tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	Nema troškova
VRJEDNOVANJE	Odaziv učenika i količina razmijenjenih predmeta. Financijski pokazatelj, posjećenost sajmu, povratne informacije organizatora, posjetitelja i udruga/organizacija Financijska pomoć potrebitima iz zajednice i nabava potrebnog materijala za nastavu. Financijska pomoć za organizaciju izleta za učenike.

Područje/Nastavni predmet: Tjelesna i zdravstvena kultura

Međupredmetne teme: Zdravlje, Osobni i socijalni razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Školsko športsko društvo „Trgokomerc“

Nositeljica: Gordana Crnčić, prof., Luka Miklič, prof.

CILJEVI:	Kroz sportske aktivnosti promicati zdrave stilove života, pozitivno djelovati u borbi protiv ovisnosti, razvijati sportske vještine te primjenjivati one metode, tehniku i stil rada koji uključuje da svaki pojedinac zna čemu to služi, zašto je odabrano.
ISHODI:	pravilno izvoditi tehniku vježbi u pripremnom i završnom dijelu sata (pripremne vježbe i vježbe istezanja) demonstrirati vježbe u pripremi tijela za fizičku aktivnost pravilno upotrijebiti sportske rekvizite i pomagala razlikovati vježbe i način treniranja motoričkih i funkcionalnih sposobnosti koristiti određena motorička znanja u momčadskim i individualnim sportovima primijeniti kretnje i tehničke strukture za vrijeme igre s osnovnim pravilima aktivno sudjelovati u organizacijskim oblicima rada (terenska nastava-izleti, planinarenje, orijentacijsko trčanje, rekreacije...) u svrhu poboljšanja zdravstvene, obrazovne i odgojne komponente.
NAMJENA:	Za aktivne učenike u školsko sportskom društvu „Trgokomerc“ i sve one koji se žele uključiti u rad društva.
NAČIN REALIZACIJE:	Sudjelovanje učenika na sportskim natjecanjima koja karakteriziraju masovnost, višestranost i primjerenost, orijentacijsko utvrđivanje metoda, postupaka i instrumenata. Učenici će se natjecati u različitim sportovima: košarka, nogomet, rukomet, odbojka, stolni tenis, kros, badminton, šah, atletika, međurazredno natjecanje u malom nogometu za učenike...
VREMENIK:	Prema kalendaru natjecanja tijekom godine Saveza Školsko Sportskih Društava BBŽ-a.
TROŠKOVNIK:	Na gradskim natjecanjima troškove snosi škola (sokovi i sendviči), a za daljnja natjecanja županija.
VREDNOVANJE:	Zadovoljstvo učenika postignutim rezultatima. Priznanja, pehari, medalje i poticajna ocjena iz TZK-a.

Područje/Nastavni predmet: Dramska grupa

Međupredmetne teme: Osobni i socijalni razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje

Nositeljica: Nikolina Marinić, prof., savjetnica

CILJEVI i ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- poticanje usmenog izražavanje učenika- razvijanje iskustvenoga učenja- razvijanje komunikacijskih vještina i kulture javnog nastupa- razvijanje vještina pisanog i neverbalnog izražavanja- razvijanje kritičkog mišljenja- razvijanje samopouzdanja, empatije i životnih vrijednosti- razvijanje mašte, kreativnosti i timskog rada- razvijanje emocionalne i socijalne inteligencije, interpersonalnih vještina i sposobnosti, postavljanja ciljeva, donošenja odluka i rješavanja problemskih zadataka
NAMJENA:	Sudionici dramske grupe učenici su 4. a, 1. a, 1. c, 2. a i 2. b razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Izvanastavna aktivnost provodi se u prostorima školske i okuplja učenike 4. a, 1. a, 1. c, 2. a i 2. b razreda. Grupa se sastaje jednom tjedno po dva školska sata, a prema potrebi i češće.
VREMENIK:	Tijekom cijele nastavne godine.
TROŠKOVNIK:	Troškovi rekvizita (prema potrebi).
VREDNOVANJE:	<ul style="list-style-type: none">- sudjelovanje na LiDraNu i ostalim manifestacijama u školi i, prema potrebi, u lokalnoj zajednici- samoprocjena i evaluacija rada na kraju nastavne godine

Područje: Izvannastavne aktivnosti

Nastavni predmet: Njemački jezik

Međupredmetne teme: Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba IKT

Tema: Priprema učenika za polaganje ispita Fit in Deutsch (Goethe-Institut Zagreb)

Nositeljice: Mirela Alebić, prof. mentorica; Valentina Herčeki, prof.

CILJEVI:	- Pristupanje polaganju ispita u Goethe-Institutu Fit in Deutsch za dobivanje međunarodno priznatog certifikata na razinama A1 i A2
ISHODI:	- Učenici su dodatno motivirani za učenje njemačkog jezika - Učenici stječu međunarodno priznati certifikat Goethe-Zertifikat A1 i A2 Fit in Deutsch
NAMJENA:	Zainteresirani učenici (početnici s predznanjem i nastavljači)
NAČIN REALIZACIJE:	Metode i oblici rada: usmeno izlaganje, razgovor, problemski zadaci, rad na tekstu, mentalne mape, PP prezentacija, kvizovi; individualno, frontalno, u paru; Sredstva i pomagala: internet, preporučena literatura Goethe-Instituta, projektor, računalo, fotokopirni papir Aktivnosti: profesorice će nizom zadataka i aktivnosti motivirati učenike za samostalni rad i rad na nastavi kao i izvan nastave u svrhu optimalne pripreme za dobrovoljno pristupanje ispitu koji im osigurava stjecanje opisanog certifikata
VREMENIK:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
TROŠKOVNIK	Roditelj podmiruje trošak za pristupanje ispitu koji je odredio Goethe-Institut
VREDNOVANJE:	Samovrednovanje postignuća, uspjeh na ispitu

II. TIMSKA NASTAVA

Timska nastava u knjižnici - korelacija predmeta Hrvatski jezik i knjižničnog odgoja i obrazovanja

Međupredmetne teme: Osobni i socijalni razvoj

Područje/Nastavni predmet: Hrvatski jezik/ leksikologija

Tema: Dan frankofonije: galicizmi u hrvatskom jeziku

Nositelji: Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica i

Andrea Štefanec, prof.

CILJEVI:	Učenicima održati interaktivno izlaganje o francusko-hrvatskim kulturnim utjecajima te o galicizmima u hrvatskom jeziku. Oblikovati i provesti kviz u DOS-u.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- učenik imenuje nekoliko hrvatskih književnika koji su stvarali pod utjecajem francuske književnosti- prepoznaje galicizme u tekstu- ponuđenim galicizmima pridružuje hrvatske istoznačnice ili bliskoznačnice- rješava kviz- preispituje svoje vrijednosne stavove o uporabi hrvatskih leksema umjesto stranih- osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.
NAMJENA:	3. c , 1. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: praćenje prezentacije i odgovaranje na pitanja (heuristički razgovor), rješavanje kviza. Oblici rada: frontalni, individualni. Sredstva i pomagala: računalo s projektorom, pametni telefoni, kviz u DOS-u (Kahoot).
VREMENIK:	Ožujak 2025.
TROŠKOVNIK:	Nema troškova.
VREDNOVANJE:	Formativno vrednovanje: kviz u kojemu učenici pokazuju svoje poznavanje internacionalizama i galicizama u hrvatskom jeziku.

Timska nastava u knjižnici: korelacija predmeta Hrvatski jezik i knjižničnog odgoja i obrazovanja

Međupredmetne teme: Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj

Područje/Nastavni predmet: Hrvatski jezik

Tema: Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva

Nositelji: Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica i

Andrea Štefanec, prof.

CILJEVI:	Upoznati učenike s prvom hrvatskom tiskanom knjigom i glagoljičkom abecedom kako bi odgonetnuli zašto se 22. veljače slavi Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva. Održati radionicu izrade straničnika s učenicima.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- učenik promatra digitalizirani primjerak prve hrvatske knjige – Misal po zakonu rimskoga dvora- upoznaje glagoljičku abecedu, prvo hrvatsko pismo- upoznaje pojam kolofon i impresum- s pomoću dobivene glagoljičke abecede transliterira kolofon iz prve hrvatske tiskane knjige i saznaje točan datum tiskanja knjige- povezuje obilježavanje Dana hrvatske glagoljice i glagoljaštva s datumom tiskanja prve hrvatske knjige (22. 2. 1483.)- izračunava koliko godina na hrvatskom prostoru postoji tiskarstvo- izrađuje straničnik s glagoljičkim slovima i ilustracijama
NAMJENA:	1. b
NAČIN REALIZACIJE:	Knjižničarka učenicima pokazuje digitalizirani primjerak prve hrvatske knjige, čiji se original čuva u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu. Učenici na radionici upoznaju glagoljičku abecedu i transliteriraju tekst kolofona kako bi saznali točan datum tiskanja knjige. Povezuju obilježavanje Dana hrvatske glagoljice i glagoljaštva s datumom tiskanja prve hrvatske knjige. Svaki učenik izrađuje straničnik i ukrašava ga glagoljičkim slovima i ilustracijama.
VREMENIK:	veljača 2024. (22. veljače, uz Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva)
TROŠKOVNIK	nema troškova, koriste se stari iskorišteni hameri
VREDNOVANJE	Zanimanje za hrvatsku pisanu kulturu i tiskarstvo, ljubav i ponos spram dugovječne hrvatske kulture i pismenosti, zadovoljstvo vlastitim angažmanom, kreativnošću i znanjem glagoljičke abecede za izradu straničnika. Najuspješniji učenički radovi bit će izloženi u prostoru škole.

Timska nastava u knjižnici - korelacija predmeta Vjeronauk i Hrvatski jezik te knjižničnog odgoja i obrazovanja

Međupredmetne teme: Osobni i socijalni razvoj

Područje/Nastavni predmet: Vjeronauk

Tema: Otče naš, iže jesi na nebesih

Nositelji: Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica i Mirela Dolenski, dipl. theol.

CILJEVI:	Upoznati učenike s tekstom staroslavenske molitve Očenaš na izvornom jeziku i usporediti sa suvremenom inačicom. Ukazati na staroslavensko podrijetlo riječi koje svakodnevno rabimo te na povijesni razvoj jezika.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- učenik sluša tekst molitve Otče naš, iže jesi na nebesih- na listiću u tekstu uočava i podcrtava riječi koje ne razumije- sve nepoznate riječi prevodi uz pomoć nastavnica i uspoređuje sa suvremenom molitvom Očenaš- na primjerima riječi uočava njihov staroslavenski korijen i dosjeća se sličnih riječi- saznaje nekoliko važnih činjenica iz povijesti hrvatskoga jezika, s naglaskom na staroslavensku maticu iz koje je potekao- ukazuje mu se na ljepotu jezika kao živog organizma i kao čuvara tradicije i svega onoga što je važno za povijest jednoga naroda (vjera kao oblik tradicijskoga života u određenom jeziku i narodu)
NAMJENA:	svim prvim i drugim razredima
NAČIN REALIZACIJE:	Tema se obrađuje u suradnji nastavnice Vjeronauka i knjižničarke. Učenici slušaju tekst molitve na staroslavenskom i suvremenom jeziku te uspoređuju obje varijante. Jezični, staroslavenski dio tumači knjižničarka, a sadržaj molitve vjeroučiteljica. Knjižničarka u interaktivnom izlaganju s učenicima razgovara o povijesti hrvatskoga jezika, njegovim mijenama i različitim zanimljivostima. Na primjeru riječi sa staroslavenskim korijenom učenici zamjećuju činjenicu da jezik čuva našu tradiciju, vjeru i kulturu općenito.
VREMENIK:	tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	nema troškova
VREDNOVANJE	Zanimanje za povijest hrvatskoga jezika, vjere i kulture, za staroslavensku maticu iz koje je potekao hrvatski jezik. Ljubav i ponos spram dugovječne hrvatske kulture i pismenosti.

Suradnička nastava: Hrvatski jezik i Njemački jezik

Međupredmetne teme: Osobni i socijalni razvoj, Učiti kako učiti

Područje/Nastavni predmet: književnost

Tema: Goethe na drugačiji način

Nositelji: Nikolina Marinić, prof. savjetnica, Mirela Alebić, prof. mentorica

CILJEVI:	Proširiti stečena znanja o njemačkoj književnosti romantizma i značenju Johanna Wolfganga Goethea i njegovog stvaralaštva u kontekstu njemačke književnosti; analizirati i interpretirati ulomak književnoga teksta <i>Patnje mladog Werthera</i> .
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- iskazuje svoje stavove i mišljenja o pročitanoj tekstu i uvažava tuđa mišljenja- uspoređuje tekst na originalnom jeziku sa suvremenim standardnim njemačkim jezikom i hrvatskim standardnim jezikom- analizira i interpretira ulomak književnoga teksta- stvaralački se izražava na temelju književnoga teksta
NAMJENA:	4. a
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: čitanje, pisanje, pokazivanje, heuristički razgovor. Oblici rada: u grupi. Sredstva i pomagala: računalo s projektorom, pametni telefoni, hamer i markeri.
VREMENIK:	studeni ili prosinac 2024.
TROŠKOVNIK:	Nema troškova.
VREDNOVANJE:	Formativno vrednovanje: izlazna kartica, trominutna stanka, tablica za vršnjačku procjenu.

Timska nastava u knjižnici: korelacija predmeta Poslovne komunikacije i knjižničkog odgoja i obrazovanja

Područje/Nastavni predmet: Poslovne komunikacije

Međupredmetne teme: Osobni i socijalni razvoj

Tema: Kulturološke razlike u međunarodnom poslovnom komuniciranju

Nositeljice: Etelka Testijan Nemet, mag. oec., Sonja Đuračić, mag. oec., Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica

CILJEVI:	Na osnovi pripremljenih tekstova o poslovnim običajima u europskim zemljama s učenicima će se proučiti kulturološke razlike kako bi stekli znanja kako poslovno komunicirati s pojedinim zemljama i narodima.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- učenik čita s razumijevanjem pripremljeni tekst o poslovnim običajima u dotičnoj zemlji- zapisuje odgovore na postavljena pitanja u tablicu- usmeno prezentira spoznaje ostalim učenicima- razvija prezentacijske vještine- osr B.4.2. suradnički uči i radi u timu
NAMJENA:	1. a i 1. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: čitanje, odgovaranje na pitanja u tablici, pisanje, usmena prezentacija. Oblici rada: skupni (4 skupine: Italija, Grčka, Francuska, Njemačka), individualni Aktivnosti: čitanje teksta, rad na tekstu, odgovaranje na pitanja u tablici, usmeno prezentiranje. Sredstva i pomagala: nastavni listići
VREMENIK:	Siječanj 2025.
TROŠKOVNIK:	Umnožavanje nastavnih listića.
VREDNOVANJE:	Usvojene spoznaje učenik primjenjuje na nastavi Poslovnih komunikacija.

Timska nastava u knjižnici: korelacija predmeta Poslovne komunikacije i knjižničnog odgoja i obrazovanja

Područje/Nastavni predmet: Poslovne komunikacije

Međupredmetne teme: Osobni i socijalni razvoj

Tema: Poslovni dopisi - najčešće pravopisne pogreške

Nositeljice: Etelka Testijan Nemet, mag. oec. Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica

CILJEVI:	Uputiti učenike u oblikovanje poslovnih dopisa s posebnim naglaskom na poštivanje pravopisne norme.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- učenik čita tekst na nastavnom listiću, pronalazi i ispravlja pravopisne pogreške, ponavljajući pravila za glasove č i ć, skupove ije-je-e-i- oblikuje poslovni dopis poštujući pravopisna pravila (s pomoću ključnih riječi)- uočava važnost poznavanja pravopisnih pravila pri oblikovanju poslovnih dopisa
NAMJENA:	3. a
NAČIN REALIZACIJE:	U oblikovanju poslovnih dopisa važno je poštovati pravopisnu normu hrvatskoga jezika. Osim sadržaja važan je i izraz te se ova nastavna jedinica provodi kao timska nastava knjižničarke (koja je nastavnik hrvatskog jezika) i nastavnice Poslovnih komunikacija. Na nastavnom materijalu učenik prepoznaje pravopisne pogreške i zamjenjuje ih ispravnim oblicima riječi, a potom dobiva zadatak samostalno oblikovati poslovni dopis poštujući pravopisnu normu.
VREMENIK:	studeni/prosinac 2024.
TROŠKOVNIK:	nema troškova
VREDNOVANJE:	Usvojene spoznaje učenik primjenjuje na nastavi Poslovnih komunikacija, ali i u svakodnevnoj pisanoj komunikaciji. Nastavnica i knjižničarka učenicima daju povratnu informaciju o točnosti i uspješnosti u izvršenju zadatka.

Timska nastava: korelacija predmeta Računovodstvo i knjižničkog odgoja i obrazovanja

Područje/Nastavni predmet: Računovodstvo

Međupredmetne teme: IKT

Tema: Povijest računovodstva – od glinenih pločica do računala

Nositeljice: Spomenka Bohaček, dipl. oec., Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica

CILJEVI:	Na osnovi pripremljenih tekstova o pojedinim razdobljima u povijesti računovodstva s učenicima će se razgovarati o važnosti vođenja računovodstvenih bilježaka za očuvanje civilizacije te o ulozi knjige kroz povijest.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- učenik imenuje prve materijale na kojima su vođene računovodstvene evidencije- uspoređuje prve materijale s nastankom prvih knjiga (glinene pločice, kamen, drvo, papirus)- imenuje ključne osobe i događaje u povijesti koji su doveli do modernog računovodstvenog sustava te donosi zaključke o ulozi tehnologije u vođenju računovodstvenih bilježaka- uspoređuje stare i nove medije za pohranu podataka (kamen, drvo, papir: računalo, papir) i donosi zaključke o utjecaju razvoja tehnologije na čovjekov život i rad- ikt A. 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
NAMJENA:	1. a, 1. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: heuristički razgovor, metode demonstracije (prezentacija, pokazivanje papirusa), čitanje, odgovaranje na pitanja u tablici, pisanje, usmena prezentacija. Oblici rada: grupni rad, frontalni. Aktivnosti: praćenje prezentacije, uključivanje u razgovor, rad na tekstu, odgovaranje na pitanja u tablici, usmeno prezentiranje. Sredstva i pomagala: računalo, projektor, prezentacija, bilježnice, nastavni listići, pripremljeni materijali (tekstovi i vremenska lenta). Blok-sat
VREMENIK:	Rujan/listopad 2024.
TROŠKOVNIK:	Umnožavanje nastavnih listića.
VREDNOVANJE:	Formativno vrednovanje: kartica za provjeru razumijevanja (1 rečenicom izrazi glavnu ideju sata; postavi pitanje o onome što ne razumiješ u provedenoj aktivnosti).

Timska nastava u knjižnici – korelacija predmeta Poznavanje robe i knjižničkog odgoja i obrazovanja

Područje/ Nastavni predmet: Poznavanje robe

Tema: Knjiga

Nositeljice: Jadranka Rosić, dipl. ing, savjetnica, Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica i Ivana Štiglić dipl. ing., mentorica

CILJEVI:	O ulozi knjige kroz povijest kao medija na kojemu je prenošeno znanje razgovarat će se s učenicima i potaknuti na razgovor o njihovoj percepciji knjige i samokritičnom odnosu prema čitanju.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- učenik navodi najvažnije medije za izradu knjige kroz povijest: papirus,- pergamena, svila, glina, drvo, kamen, metal, papir, e-knjige- komentira ulogu J. Gutenberga, tiskarstva i knjige u razvoju kulture i civilizacije- preispituje svoje vrijednosne stavove o knjizi i čitanju- rješava kviz
NAMJENA:	Učenici 2. c, 3. a i 3. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: verbalna (heuristički razgovor), metoda demonstracije (prezentacija, pokazivanje primjerka papirusa). Oblici rada: frontalni, individualni. Aktivnosti: učenici prate prezentaciju, uključuju se u razgovor, analiziraju slikovne priloge knjiga na različitim materijalima, rješavaju kviz. Sredstva i pomagala: računalo, projektor, papirus, pergamena, kviz.
VREMENIK:	Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	Nema troškova.
VREDNOVANJE:	Svoje spoznaje provjerava rješavajući kviz u Kahootu.

Timska nastava - korelacija predmeta Poznavanje robe i knjižničnog odgoja i obrazovanja

Područje/Nastavni predmet: Poznavanje robe/Onečišćivanje čovjekova okoliša

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Rad na članku iz časopisa o ekološkoj temi

Nositelji: Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica
i Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica

CILJEVI:	Svrhovito koristiti časopise (tiskane ili online) kao izvore znanja o ekologiji.
ISHODI:	Učenik čita letimično dobiveni tekst, potom usmjereno i pažljivo čita tekst, podcrtava ključne riječi u tekstu, vlastitim riječima ponavlja ono što je pročitao i ponavlja zapamćeno. Ostale učenike upoznaje s ekološkom problematikom koju je proučio. Građanski odgoj: GOO C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
NAMJENA:	4. a i 4. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: čitanje, podcrtavanje, razmišljanje, pisanje, izlaganje. Oblici rada: individualni, frontalni. Aktivnosti: individualni rad na članku, pisanje, sažimanje i izlaganje. Sredstva i pomagala: tiskani ili digitalni časopisi iz područja ekologije, računalo s projektorom, platno. Blok-sat
VREMENIK:	Listopad 2024.
TROŠKOVNIK	Nema troškova.
VREDNOVANJE:	Metoda vrednovanja 3-2-1 (3 stvari koje si saznao, 2 stvari koje su ti bile zanimljive, 1 pitanje na koje želiš dobiti odgovor)

Timska nastava: korelacija predmeta Informatika i knjižničnog odgoja i obrazovanja

Područje/ Nastavni predmet: Informatika

Međupredmetne teme: IKT

Tema: Baze podataka

Nositeljice: Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec., Sanja Papić, dipl. oec. i Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica

CILJEVI:	Pretraživati online knjižnične kataloge kao baze podataka kao preduvjet stjecanja vještina potrebnih za sadašnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.
ISHODI:	Učenik pretražuje online knjižnične kataloge prema određenim parametrima: autoru, naslovu, izdavaču, mjestu i godini izdanja razlikuje osnovne dijelove kataložnog zapisa koristi online knjižnične kataloge u svrhu traženja informacija ikt C.5.3. Učenik samoinicijativno i samostalno kritički procjenjuje proces i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije među pronađenim informacijama.
NAMJENA:	3. a, 3. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: verbalna (heuristički razgovor), metoda demonstracije, pretraživanje interneta. Oblici rada: frontalni, individualni. Aktivnosti: pretraživanje online knjižničnih kataloga, rješavanje nastavnih listića. Sredstva i pomagala: internetske stranice, radni listići, računalo s pristupom internetu, projektor.
VREMENIK:	prosinac 2024., siječanj 2025.
TROŠKOVNIK	Troškovi fotokopiranja nastavnih listića.
VREDNOVANJE:	Formativno vrednovanje – davanje povratnih informacija učenicima o ostvarenosti zadataka.

Timska nastava: korelacija predmeta Informatika i knjižničnog odgoja i obrazovanja

Područje/ Nastavni predmet: Informatika

Međupredmetne teme: IKT

Tema: Online enciklopedije kao izvori informacija

Nositelji: Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec., Sanja Papić, dipl. oec. i Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica

CILJEVI:	Pretraživati online dostupne hrvatske enciklopedije kao preduvjet stjecanja vještina potrebnih za sadašnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.
ISHODI:	Učenik pretražuje online enciklopedije kao pouzdane izvore informacija razlikuje pouzdane od nepouzdanih online enciklopedija preispituje svoje vrijednosne stavove glede korištenja Wikipedije ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
NAMJENA:	1. a, 1. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: verbalne, vizualne (metode promatranja, pretraživanja interneta). Oblici rada: frontalni, individualni. Aktivnosti: pretraživanje online enciklopedija, rješavanje radnih listića, prezentiranje spoznaja. Sredstva i pomagala: radni listići, listići za evaluaciju; računala s pristupom internetu, projektor, platno.
VREMENIK:	rujan/listopad 2024.
TROŠKOVNIK	Troškovi fotokopiranja radnih listića.
VREDNOVANJE:	Vođenje bilježaka o aktivnostima učenika; pisane i usmene provjere usvojenosti sadržaja iz predmeta Informatika.

Timska nastava: korelacija predmeta Informatika i knjižničnog odgoja i obrazovanja

Područje/ Nastavni predmet: Informatika

Međupredmetne teme: IKT

Tema: Vrednovanje informacija na internetu

Nositeljica: Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec. i Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica

CILJEVI:	Analizirati zadane internetske stranice prema određenim parametrima kako bi izdvojili kriterije na osnovi kojih se procjenjuje pouzdanost internetskih stranica.
ISHODI:	Učenik na internetskoj stranici traži podatke o: autoru, kontaktu, namjeni, objektivnosti, stavu, ažuriranosti uočava prisutnost ili odsutnost određenog podatka formulira ključne parametre za vrednovanje pouzdanosti internetskih stranica i utvrđuje ulogu pojedinog parametra za procjenu stranice ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
NAMJENA:	2. a, 2. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: verbalne, vizualne, metode promatranja, pretraživanja interneta. Oblici rada: frontalni, individualni. Aktivnosti: pretraživanje internetskih stranica, rješavanje radnih listića, prezentiranje spoznaja. Sredstva i pomagala: internetske stranice, radni listići, listići za evaluaciju; računala s pristupom internetu, projektor, platno.
VREMENIK:	Listopad/studeni 2024.
TROŠKOVNIK:	Troškovi fotokopiranja radnih listića.
VREDNOVANJE:	Formativno vrednovanje - evaluacijski listići.

Timska nastava: korelacija predmeta Informatika i knjižničnog odgoja i obrazovanja

Područje/ Nastavni predmet: Informatika

Međupredmetne teme: IKT, učiti kako učiti

Tema: Autorsko pravo

Nositeljice: Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica i

Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec.

CILJEVI:	Učenicima objasniti pojam autorstva i autorskog djela te istaknuti važnost poštivanja autorskog prava pri preuzimanju informacija i materijala iz različitih izvora.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- prepoznati autorsko djelo i identificirati autora ili više autora u nekom djelu- objasniti važnost prepoznavanja autorstva i zaštite prava autora- prepoznati pojam plagiranje, citiranje- upoznati pojam COPYRIGHT i pripadajući mu simbol ©- razvijati sposobnosti kritičkog mišljenja pri preuzimanju i korištenja informacija iz raznih izvora, poštujući pritom autorski rad- naučiti pravilno navoditi izvore s interneta, poštujući moralna prava autora- proučiti članke Zakona o autorskom pravu: članak 1., članak 4.1. i 4.2, članak 9., članak 14.1, 14.2., 18.1, 18.2, 22.1, 22.2, 22.3, 119, 197
NAMJENA:	učenicima 2. razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Učenici se susreću s pojmom autorskog prava, proučavaju članke Zakona o autorskom pravu, susreću se s pravilima za korištenje <i>Zbirki namijenjenih nastavi ili znanstvenom istraživanju</i> . Izvori: Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima – https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2021_10_111_1941.html Autorsko pravo - Portal za škole (skole.hr) Metode rada: radni listići
VREMENIK:	tijekom šk. godine
TROŠKOVNIK	fotokopije radnih listića
VREDNOVANJE:	Formativno vrednovanje – davanje povratnih informacija učenicima o ostvarenosti zadataka, primjena saznanja o poštivanju autorskih prava pri oblikovanju školskih zadataka (prezentacija, postera itd.).

Područje/ Nastavni predmet: Poznavanje robe/ timska nastava

Međupredmetne teme: Održivi razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Izrada recikliranog papira

Nositelji: Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica, Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica

CILJEVI:	Poticanje na aktivnosti kojima se promiče održivi razvoj
ISHODI:	Podizanje svijesti o važnosti održivog razvoja Objasniti pojam održivog razvoja Izrada recikliranog papira Izložba radova u holu škole
NAMJENA:	2. c
NAČIN REALIZACIJE:	Radionica se realizira iz potrošenoga i izrezanog papira (recikliranje). Nastavnica i knjižničarka pokazuju učenicima proces, a oni promatraju i potom rade sami uz njihovu pomoć. Dobivene listove papira odlažu na sušenje. Dio učenika fotografira etape rada i oblikuje foto-priču, a knjižničarka je objavljuje na mrežnim stranicama škole. Izrađeni papir izlaže se u holu škole.
VREMENIK:	prosinac 2024./siječanj 2025.
TROŠKOVNIK	Nema
VREDNOVANJE:	Vrjednovanje rada kroz izvještavanje i prezentaciju, foto dokumentacija,

Timska nastava: korelacija predmeta Strukovne vježbe, Engleski jezik, Njemački jezik

Područje/ Nastavni predmet: **Strukovne vježbe**

Međupredmetne teme: Uporaba IKT, Poduzetništvo, Učiti kako učiti

Tema: Poslovni dopisi

Nositelji: Sanja Papić, dipl. oec., Dario Elijaš, mag. oec., Jurica Korade, mag. educ., Mirela Alebić, prof. mentorica

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- stjecanje iskustva u pisanju poslovnih dopisa na stranim jezicima- upoznavanje terminologije poslovnih dopisa koji se koriste u svakodnevnoj poslovnoj praksi na hrvatskom, engleskom i njemačkom jeziku
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- učenici će znati sastaviti poslovni dopis na hrvatskom i stranom jeziku- učenici će obraditi teme poslovnog dopisivanja: upit, ponudu, narudžbu, reklamaciju i slično- učenici će uočiti razlike u upotrebi različitih jezičnih konstrukcija u svakodnevnom poslovanju koje nisu uvijek doslovan prijevod iz jednog jezika u drugi, već ih treba prilagođavati u svrhu ispravnog prenašanja smisla rečenice
NAMJENA:	Učenici 4 .a i 4. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: rad na tekstovima / dopisima, usmeno izlaganje, razgovor Oblici rada: individualni Aktivnosti: prevođenje Sredstva i pomagala: rječnici (klasični i digitalni)
VREMENIK:	Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Vrednovanje jednog elementa svakog navedenog predmeta

Područje/Nastavni predmet: Računovodstvo

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

Tema: Poslovanje s računima u banci

Nositeljice: Spomenka Bohaček, dipl. oec., Slađana Coha, djelatnica Erste banke

CILJEVI:	Povezati teoriju s praktičnim primjerima poslovanja s računima u banci.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- učenik razumije način poslovanja sa žiro računom, tekućim računima građana i kreditnim karticama- učenik povezuje usvojeno znanje s primjerima iz prakse- učenik ispunjava obrasce platnog prometa
NAMJENA:	1. a, 1. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: heuristički razgovor, metoda demonstracije. Oblici rada: individualni, frontalni. Aktivnosti: praćenje prezentacije, uključivanje u razgovor, čitanje, pisanje, odgovaranje na pitanja, usmeno prezentiranje. Sredstva i pomagala: računalo, projektor, prezentacija, bilježnice, nastavni listići, pripremljeni materijali. Blok-sat
VREMENIK:	Travanj 2025.
TROŠKOVNIK:	Umnožavanje nastavnih materijala.
VREDNOVANJE:	Evaluacijski listići.

III. IZVANUČIONIČKA I TERENSKA NASTAVA

Područje/ Nastavni predmet: Povijest

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj,

Tema: Dan Grada Bjelovara i Dan bjelovarskih branitelja

Nositelj: Jasmina Krznarić Smok, prof., Ivan Torčić, mag. educ. hist. Mihaela Polančec, dipl. pol.

CILJEVI:	Upoznati učenike sa suvremenom nacionalnom povijesti, važnosti grada Bjelovara u stvaranju moderne Republike Hrvatske i odati počast hrvatskim braniteljima Domovinskog rata
ISHODI:	Posjetiti Spomen-područje „Barutana 1991.“ <ul style="list-style-type: none">- Opisati tijek Domovinskog rata na bjelovarskom području tijekom 1991. godine- Istaknuti najvažnije događaje Domovinskog rata tijekom 1991.- Valorizirati ulogu hrvatskih branitelja u stvaranju moderne i demokratske Republike Hrvatske
NAMJENA:	Zainteresirani učenici, predstavnici razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Posjet Spomen području „Barutana 1991.“ i Informativno edukacijskom centru „Barutana“ te Galeriju Barutana 1991.
VREMENIK:	Rujan 2024.
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Foto dokumentacija, članak za ljetopis.

Područje/ Nastavni predmet: Povijest

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj,

Tema: Posjet Spomen području Jasenovac

Nositelj: Jasmina Krznarić Smok, prof., Ivan Torčić, mag. educ. hist.

CILJEVI:	Upoznati učenike sa suvremenom nacionalnom povijesti, važnosti antifašističkog pokreta i odati počast žrtvama logora Jasenovac
ISHODI:	Posjetiti Spomen-područje Jasenovac <ul style="list-style-type: none">- Opisati tijek Drugog svjetskog rata na tlu Republike Hrvatske 1941. - 1945.- Istaknuti najvažnije događaje Drugog svjetskog rata na tlu Republike Hrvatske 1941. – 1945.- Valorizirati ulogu antifašističkog u stvaranju moderne i demokratske Republike Hrvatske
NAMJENA:	1. c, 2. a, 2. b razred
NAČIN REALIZACIJE:	Posjet Spomen području Jasenovac, stručno vođenje i obilazak spomen područja, izrada eseja/plakata na temu Holokausta. <ul style="list-style-type: none">- u skladu s preporukama MZOM
VREMENIK:	Svibanj 2025.
TROŠKOVNIK	Troškove prijevoza, stručnog vođenja i prehrane učenike snosi MZOM.
VREDNOVANJE:	Foto dokumentacija, članak za ljetopis.

Tema: Obilježavanje Međunarodnog dana smanjenja rizika od katastrofa

Nositelj: Nataša Vibiral, univ. spec. oec.

CILJEVI:	Upoznati učenike s aktivnostima koje provode pripadnici operativnih snaga civilne zaštite, vatrogasci, članovi HGSS-a, Crvenog križa, pripadnici policije, Doma zdravlja, Zavoda za hitnu medicinu i Zavoda za javno zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- posjet tehničkom zboru- uočiti rizike od katastrofa- upoznati mogućnosti sustava civilne zaštite
NAMJENA:	1.a, 1. b, 1. c, 4. a, 4. b
NAČIN REALIZACIJE:	Posjet tehničkom zboru na kojem će se prezentirati aktivnosti koje provode institucije u svom djelovanju. Zbor će se održati između 11 i 14 sati. Posjetit će ga učenici u pratnji nastavnika (1. školski sat). 1.a (I. Torčić), 1. b (Z. Atlija) 1. c (N. Konir Ladović),4.a (J. Rosić), 4.b (S. Đuračić)
VREMENIK:	14. listopada 2024.
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Foto dokumentacija, članak za ljetopis

Područje/nastavni predmet: Povijest

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Obilježavanje Dana sjećanja na žrtvu Vukovara

Nositelj: Jasmina Krznarić Smok, prof.

CILJEVI:	Upoznati učenike sa suvremenom nacionalnom povijesti, važnosti Domovinskog rata i žrtve branitelja za slobodu i neovisnost suvremene Republike Hrvatske
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- Čitati tekstove iz zbirke pjesama Moja rijeka suza (Željka Jurić)- Opisati strahote rata i ratnih razaranja- Vrednovati žrtvu branitelja i civila grada Vukovara- Zalagati se za mir i suživot u multikulturalnoj zajednici
NAMJENA:	Zainteresirani učenici KTŠ
NAČIN REALIZACIJE:	Prigodno uređenje hola škola i kratka učenička priredba (učenici će čitati tekstove iz zbirke pjesama Željke Jurić (Djevojčica u plavom kaputiću) - Moja rijeka suza
VREMENIK:	15. studeni 2024.
TROŠKOVNIK	Potrošni materijal
VREDNOVANJE:	Foto dokumentacija, članak za ljetopis.

Područje/Nastavni predmet: Osnove trgovačkog prava

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Posjet parlamentu u Europi

Nositelji: Ivanka Jareb, dipl. iur.

CILJEVI:	Upoznati društveno-politički i socijalni život jedne od Europskih država u kontaktima prilikom posjeta Parlamentu. Odgovarajućim aktivnostima i oblicima rada učenike sustavno educirati o EU, njenim osnovnim političkim načelima, povijesnim događajima, pripadajućim institucijama i vrijednostima u komparaciji s državom koju su učenici posjetili; Naglasiti ulogu Unije u mogućnostima obrazovanja, putovanja i zapošljavanja;
ISHODI:	- poticati i razvijati svijesti učenika o svim segmentima života u EU; - stečena znanja i vještine primijeniti kod svojih prvih građanskih prava i dužnosti.
NAMJENA:	3. a, 3. b, 4. a, 4. b razredni odjel u zanimanju komercijalist i zainteresiranim učenicima programa prodavač
NAČIN REALIZACIJE:	Priprema za stručni posjet.
VREMENIK:	U drugom polugodištu nastavne godine – po pozivu
TROŠKOVNIK	Troškove posjeta u potpunosti snose roditelji prema ponudi putničke agencije.
VREDNOVANJE:	Foto-dokumentacija, izvješće novinara izvjestitelja, evaluacija unutar grupe uz prenošenje pozitivnih iskustava za sljedeće grupe

Područje/Nastavni predmet: Osnove trgovačkog prava

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Pravo i osnovni pravni pojmovi – Posjet Hrvatskom saboru

Nositeljica: Ivanka Jareb, dipl. iur.

CILJEVI:	Upoznati se neposredno sa značenjem, ustrojem i djelokrugom Hrvatskog sabora. Razviti interes za neposredno i aktivno uključivanje u stjecanje novih znanja i kompetencija.
ISHODI:	razumjeti demokraciju, potaknuti sklonost uključivanja u svakodnevni život i društveni napredak preuzimanje odgovornosti i prepoznavanje potreba za sustavnim rješavanjem problema koje imaju građani, kao i pitanje uvažavanja ravnoteže između slobode i odgovornosti saborskih zastupnika.
NAMJENA:	Učenicima 3. a. i 3. b. razrednog odjela u zanimanju komercijalist.
NAČIN REALIZACIJE:	Sukladno Pravilniku o izvođenju, izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole.
VREMENIK:	Jedan dan tijekom nastavne godine – prema planu posjeta utvrđenom od strane ovlaštene osobe u Hrvatskom saboru
TROŠKOVNIK	Troškove posjeta u potpunosti snose roditelji prema ponudi putničke agencije.
VREDNOVANJE:	Foto - dokumentacija, pisano izvješće o posjetu

Područje/Nastavni predmet: Osnove trgovačkog prava

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Zemljišne knjige – Posjet Zemljišno-knjižnom odjelu Općinskog suda u Bjelovaru

Nositeljica: Ivanka Jareb, dipl. iur.

CILJEVI:	Upoznati se neposredno sa značenjem, ustrojem i djelokrugom zemljišno-knjižnog odjela Općinskog suda u Bjelovaru. Razviti interes za neposredno i aktivno uključivanje u stjecanju novih znanja i kompetencija.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- razlikovati vrstu evidencije stvari i procijeniti koliko im stečeno teorijsko znanje omogućuje u povezanosti s posjetom prepoznavanje važnosti nastave, važnosti učenja- uočavati različitosti
NAMJENA:	Učenicima 3. a i 3. b. razrednog odjela u zanimanju komercijalist.
NAČIN REALIZACIJE:	Učenici u pratnji nastavnice pješice odlaze iz škole u posjet Zemljišno-knjižnom odjelu Općinskog suda u Bjelovaru, na temelju prethodno i pisanim putem najavljenog i odobrenog datuma posjete od strane ovlaštene osobe navedenog suda.
VREMENIK:	2 školska sata tijekom nastavne godine - Dani otvorenih vrata sudova - listopad
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Foto - dokumentacija, pisano izvješće

Područje/Nastavni predmet: Poduzetništvo

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Poduzetnička infrastruktura Grada Bjelovara

Nositeljice: Natalija Konir Ladović, dipl. oec. i Sanja Papić, dipl. oec.

CILJEVI:	Upoznati učenike s poduzetničkom infrastrukturom na primjeru grada Bjelovara i predočiti učenicima način pokretanja poslovanja poduzetnika početnika
ISHODI:	- poznavati poduzetničku infrastrukturu - prepoznati načine pokretanja poslovanja poduzetnika početnika
NAMJENA:	Učenicima 4. a i 4. b. razrednog odjela u zanimanju komercijalist
NAČIN REALIZACIJE:	Učenici u pratnji nastavnika će posjetiti Tehnološki centar Bjelovar u sklopu nastave poduzetništva i teme Poduzetnička infrastruktura
VREMENIK:	Prvo polugodište
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Foto - dokumentacija, pisano izvješće, osvrt učenika

Područje/Nastavni predmet: Poduzetništvo

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Socijalno poduzetništvo

Nositelji: Natalija Konir Ladović, dipl. oec. i Dario Elijaš, mag. oec.

CILJEVI:	Implementirati društveno poduzetništvo u svoj zamišljeni poduzetnički pothvat.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">▪ opisati način djelovanja društvenog poduzetništva u sklopu poduzetničkog pothvata▪ odrediti kategoriju stanovništva koju će zapošljavati▪ objasniti financijsku isplativost djelovanja poduzetničkog pothvata▪ definirati obilježja društvenog poduzetništva▪ protumačiti model 3p na primjeru poduzetničkog pothvata▪ aktivno se uključuje u razvoj zajednice▪ djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša.▪ analizira i uspoređuje uzroke i posljedice socijalnih razlika u nekim društvima sa stajališta dobrobiti pojedinca.▪ promiče kvalitetu života u zajednici.
NAMJENA:	Učenicima 3. a i 3. b razrednog odjela u zanimanju komercijalist
NAČIN REALIZACIJE:	Učenici u pratnji nastavnika će posjetiti tvrtku Hrvatski kišobran u sklopu nastave poduzetništva i teme Društveno poduzetništvo
VREMENIK:	Prvo polugodište
TROŠKOVNIK	Učenici će koristiti besplatnu mogućnost korištenja HŽ karte do Zaprešića.
VREDNOVANJE:	Foto - dokumentacija, pisano izvješće, osvrt učenika

Područje/Nastavni predmet: Osnove trgovačkog prava, Strukovne vježbe

Međupredmetne teme: GOO

Tema: Trgovačko pravo – pravo trgovačkih društava – posjet Trgovačkom sudu u Bjelovaru

Nositeljica: Ivanka Jareb, dipl. iur., Etelka Testijan Nemet, dipl. oec.

CILJEVI:	Upoznati se neposredno sa značenjem, ustrojem i djelokrugom Trgovačkog suda – sudski registar. Razviti interes za neposredno i aktivno uključivanje u interesu stjecanja novih znanja i kompetencija.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- razlikovati ovu vrstu evidencija – sudski registar- procijeniti koliko im stečeno teorijsko znanje omogućuje u povezanosti s posjetom prepoznavanje važnosti nastave, važnosti učenja,- uočavati različitosti.
NAMJENA:	Učenicima 3. a i 3. b razrednog odjela u zanimanju komercijalist
NAČIN REALIZACIJE:	Učenici u pratnji nastavnice pješice odlaze iz škole u posjet Trgovačkom sudu u Bjelovaru, na temelju prethodno i pisanim putem najavljenog i odobrenog datuma posjete od strane ovlaštene osobe navedenog suda.
VREMENIK:	2 školska sata tijekom nastavne godine - Dani otvorenih vrata sudova - listopad
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Foto - dokumentacija, pisano izvješće

Područje/ Nastavni predmet: Marketing

Međupredmetne teme: Građanski odgoj, Osobni i socijalni razvoj, Poduzetništvo

Tema: Poslovanje marketinške agencije

Nositelji: Tomislav Cug, univ. spec. oec. i Natalija Konir Ladović, dipl. oec.

CILJEVI:	Upoznati se s poslovanjem marketinške agencije.
ISHODI:	- učenici će upoznati organizacijsku strukturu marketinške agencije - učenici će se upoznati sa specifičnim poslovima određenog radnog mjesta - učenici će upoznati proces nastajanja oglasa
NAMJENA:	Četvrti a i b razred
NAČIN REALIZACIJE:	U sklopu predmeta marketing, učenici će posjetiti lokalnu marketinšku agenciju Colloco gdje će se upoznati s radom marketinške agencije, vođeni zaposlenicima agencije.
VREMENIK:	Početak prvog polugodišta
TROŠKOVNIK	Bez troškova
VREDNOVANJE:	Foto dokumentacija, prezentacije učenika, članak za ljetopis.

Područje/Nastavni predmet: Nabavno poslovanje

Međupredmetne teme: Poduzetništvo, Učiti kako učiti

Tema: Posjet skladištu gospodarskog subjekta

Nositelji: Natalija Konir Ladović, dipl. oec.

CILJEVI:	Učvrstiti i proširiti znanja iz struke na konkretnim primjerima. Upoznavanje učenika s poslovanjem skladišta gospodarskog subjekta te povezivanje teorije s praksom. Razviti interes za skladišno poslovanje.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- analizirati način poslovanja skladišta- prepoznati važnost skladišta za poslovanje gospodarskog subjekta.
NAMJENA:	Učenicima prvog razreda smjer prodavač.
NAČIN REALIZACIJE:	Posjet i razgledavanje te razgovor o učenom
VREMENIK:	Siječanj
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Uspjeh posjeta i korisnost bit će vrednovani kroz prezentacije učenika, izvješća i diskusije na nastavi.

Područje/Nastavni predmet: Ekonomija i trgovina/Poznavanje robe

Međupredmetne teme: Učiti kako učiti

Tema: Istraživačka nastava u prodavaonicama (prodavaonice prehrambene robe, tržnica, prodavaonice tekstilnih predmeta, prodavaonice obuće)

Nositeljica: Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica i Jadranka Rosić, dipl. ing. savjetnica

CILJEVI:	Povezivanje nastavnih sadržaja s izvornom stvarnošću. Suradničko istraživanje i oblikovanje izlaganja istraživačkog rada. Vršnjačko vrednovanje.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- nabrojati vrste proizvoda- nabrojati poznate domaće i strane proizvođače- razvrstati proizvode u skupine prema osnovnim obilježjima- navesti uvjete čuvanja i transporta- tumačiti podatke s deklaracija na proizvodima- voditi prodajni razgovor
NAMJENA:	Za učenike 1. a, 1. b, 1. c, 2. b, 2. c, 3. a, 3. b
NAČIN REALIZACIJE:	Priprema učenika za posjet na satu poznavanja robe. Učenici će biti podijeljeni u grupe, svaka grupa će dobiti zadatke s kojima odlazi do prodavaonice. Metode: izlaganja, usmjerenog razgovora, pokazivanja, promatranja, istraživanja, primjene. U slučaju nemogućnosti organiziranih posjeta, istraživanje će se provesti putem mrežnih stranica.
VREMENIK:	Tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK	Potrošni materijal (za pripremu, papir za zadatke)
VREDNOVANJE:	Vrednovanja za učenje i kao učenje- rubrika, umna mapa Vrednovanje rada kroz izvještavanja, prezentacije, plakate, pisani izvještaj o dobivenim zadacima

Područje/Nastavni predmet: Ekonomija i trgovina / Aranžiranje i estetsko oblikovanje

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

Tema: Stručni posjet prodavaonicama i cvjećarnici u Bjelovaru

Nositeljica: Natalija Konir Ladović, dipl. oec.

CILJEVI:	Razumijevanje i primjenjivanje estetski usklađena i primjerena pakiranja i izlaganja robe, unapređivanje načina prodaje i kreiranje vizualnog identiteta prodavaonice
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- provoditi aktivnosti usmjerene na stvaranje unutarnjeg i vanjskog vizualnog identiteta prodavaonice- primijeniti tehnike pakiranja
NAMJENA:	Za učenike 2. c razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Razgovor, demonstracija, PP prezentacija, promatranje, stručni posjet prodavaonicama u Bjelovaru, izrada plakata. Individualno i rad u grupi. Papir u boji, pisač, računalo, hamer papir, flomasteri, katalozi proizvoda.
VREMENIK:	Jednom tijekom svakog polugodišta.
TROŠKOVNIK	Nema troškova.
VREDNOVANJE:	Praktičan rad (primjena sadržaja) - mentalna mapa, plakat.

Područje/Nastavni predmet: Ekologija i održivi razvoj/

Međupredmetne teme: Održivi razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Posjet Reciklažnom dvorištu Grada Bjelovara, kreativno recikliranje

Nositelj: Sanja Papić, dipl.oec.

CILJEVI:	Poticati razvrstavanje kućnog otpada, recikliranje otpadnih materijala, kreiranje novih uporabnih vrijednosti, kompostiranje i slično
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- razvrstati otpad prema vrstama za odvojeno prikupljanje- usvojiti naviku razvrstavanja otpada- izraditi recikliranjem korisne predmete- pokazati kreativnost i spretnost izrađujući razne predmete- osjetiti zadovoljstvo stvaranja, suradnje i darivanja
NAMJENA:	Učenicima 1. c razreda
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none">- radionica razvrstavanja otpada na satu EOD- prikupljanje otpadnih materijala, kreativno recikliranje- izrada uporabnih predmeta na radionicama- posjet Reciklažnom dvorištu Grada Bjelovara- izrada plakata/panoa
VREMENIK:	Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	Uredski materijali za recikliranje, a ostali otpad bi donijeli učenici, nastavnici i ostalo školsko osoblje
VREDNOVANJE:	Voditi bilješke o aktivnosti učenika tijekom rada na radionicama Objaviti članke na webu škole, FB Page i u ljetopisu škole Pohvaliti učenike i ostale sudionike

Područje/ Nastavni predmet: SRO

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj, Zdravlje

Tema: Susret sa HPD Bilogora i Hrvatskom gorskom službom spašavanja

Nositelj: Tomislav Cug, univ. spec. oec., Nikolina Marinić, prof. savjetnica

CILJEVI:	Upoznati rad planinarskog društva i HGSS-a
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- posjetiti planinarski dom Kamenitovac i upoznati se s njegovim radom- upoznati se s planinarskim društvom i akcijama koje organizira- svjedočiti organizaciji HGSS-a i potrebi za postojanjem službe- razviti zajedništvo i osjećaj pripadnosti razredu
NAMJENA:	1. c i 4. a razred
NAČIN REALIZACIJE:	U dogovoru s HPD Bilogora iz Bjelovara i HGSS, stanica Bjelovar pješice iz Bjelovara posjetili planinarski dom Kamenitovac. Predsjednica planinarskog društva i članovi HGSS-a, stanice Bjelovar upoznat će učenike s radom društva i službe HGSS-a.
VREMENIK:	Tijekom školske godine.
TROŠKOVNIK	Bez troškova.
VREDNOVANJE:	Foto dokumentacija, članak za ljetopis.

Područje/Nastavni predmet: Prodajno poslovanje

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Posjet Državnom natjecanju strukovnih škola-Worldskills 2025

Nositelji: Dario Elijaš, mag. oec.

CILJEVI:	Implementacija u društvo i profesionalni razvoj
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- Inspiracija i motivacija-vidjeti svoje vršnjake kako se natječu u prodajnim vještinama- Uvid u atraktivnost zanimanja-upoznavanje sa raznim zanimanjima i tehnologijama kao pomoć u usmjeravanju vlastite karijere- Unapređenje nastave-primjena novih tehnologija i vještina prikazanih na natjecanju
NAMJENA:	Učenicima 2. c razrednog odjela u zanimanju prodavač
NAČIN REALIZACIJE:	Učenici će u pratnji nastavnika posjetiti Državno natjecanje WorldSkills u Zagrebu
VREMENIK:	Drugo polugodište
TROŠKOVNIK	Učenici će koristiti besplatnu mogućnost korištenja HŽ karte do Zagreba
VREDNOVANJE:	Foto - dokumentacija, pisano izvješće, osvrt učenika

IV. PROJEKTI

Područje/Nastavni predmet: Ekonomija i poslovna administracija/Projekti

Međupredmetne teme: Poduzetništvo, Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje, IKT, Održivi razvoj, Zdravlje

Tema: Erasmus + projekt: mobilnost učenika u Portugal

Nositelji: Jurica Korade, Nataša Vibiral, univ. spec., oec., te članovi Projektnog tima: Ornela Malogorski, prof. izvrsna savjetnica, Zoran Atlija, dipl. oec., Spomenka Bohaček, dipl. oec., prof., Tomislav Cug, univ. spec. oec., Dario Elijaš, mag. oec., Sanja Papić, dipl. oec.

CILJEVI:	Uspješno savladati sve zadane ishode tijekom prakse u stranoj zemlji te usavršiti vlastite vještine i znanja
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- Osmisliti poslovni plan- Podijeliti zaduženja unutar grupe i pripremiti svoj dio- Unaprijediti jezične vještine- Napraviti jednostavnu web stranicu- Samostalno istraživati temu na internetu te prepoznavati relevantne informacije- Podizanje razine samostalnosti u svakodnevnom životu
NAMJENA:	3.a, 3.b, 2.c
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none">- Pripreme u školi- Putovanje u stranu zemlju na mobilnost u trajanju dva tjedna- Po povratku rad na vidljivosti i diseminaciji projekta
VREMENIK:	Rujan 2024. - Kolovoz 2025.
TROŠKOVNIK:	Projekt većinski financira Erasmus+ program uz participaciju škole
VREDNOVANJE:	Upitnici namijenjeni učenicima tijekom i nakon mobilnosti te završno izvješće koje se predaju nacionalnoj agenciji na pregled i vrednovanje

Područje/Nastavni predmet: Ekonomija i poslovna administracija/Projekti

Međupredmetne teme: Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje,

Tema: EQAVET PROJEKT (Erasmus+) Agencije za strukovno obrazovanje i o obrazovanje odraslih PRAĆENJE UČENIKA NAKON ZAVRŠETKA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA

Nositelj: ASOO

Školski tim: koordinatorica Ornela Malogorski, izvrsna savjetnica, administrator Gratis aplikacije Tomislav Cug, univ. spec. oec., Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica i Sonja Đuračić, mag. oec.

CILJEVI:	srednjoročni i dugoročni učinci koje strukovno obrazovanje i osposobljavanje ostvaruje u vidu profesionalnih postignuća svojih polaznika
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- Upoznati učenike s cjelokupnim projektom- Omogućiti ispunjavanje ankete- Odaziv učenika na ispunjavanje upitnika (80%)
NAMJENA:	Učenici završnih razreda + učenici koji su završili školovanje
NOSITELJI:	Projektni tim
NAČIN REALIZACIJE:	Sastanci projektnog tima. Informiranje nastavničkog vijeća. Motivacija učenika Diseminacija iskustava. Provedba ankete i analiza te prezentacija rezultata Medijsko oglašavanje (FB, Instagram, mrežne stranice škole)
VREMENIK:	Tijekom godine
TROŠKOVNIK:	Troškovi osigurani projektom ASOO
VRJEDNOVANJE:	Broj uključenih učenika

Područje/Nastavni predmet: Ekonomija i poslovna administracija/Projekti

Međupredmetne teme: Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje,

Tema: EQAVET PROJEKT ASOO: Kolegijalna /suradnička procjena (peer review)

Nositelj: ASOO

Školski tim: Nataša Vibiral, univ. spec., oec., voditeljica tima Ornela Malogorski, prof. izvrsna savjetnica – peer i koordinatorica aktivnosti, Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica – peer i koordinatorica u školi, Spomenka Bohaček, dipl. oec., Dario Elijaš, str. spec. oec. te Jasmina Krznarić Smok, prof.

CILJEVI:	Kolegijalnim (samo)opažanjem prosuditi i argumentirano obrazložiti prednosti i nedostatke škole prema izabranom području
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- Ostvariti suradnju s drugim školama- Sudjelovati na sastancima i edukacijama- Vrednovati i samovrednovati rad škole- Izraditi izvješće- Sudjelovati u suradničkoj procjeni u drugim školama
NAMJENA:	Nastavnicima, učenicima, roditeljima, zaposlenicima i dionicima
NOSITELJI:	Projektni tim
NAČIN REALIZACIJE:	Sastanci projektnog tima. Izrada izvješća Sudjelovanju na edukacijama Informiranje nastavničkog vijeća. Diseminacija iskustava. Medijsko oglašavanje FB, Instagram, mrežne stranice škole)
VREMENIK:	Tijekom godine
TROŠKOVNIK:	Troškove snosi ASOO putem projekta
VRJEDNOVANJE:	Povratne informacije, analiza izvješća

Područje/Nastavni predmet: Projekti

Tema: Forum mirotnivnih škola - **MIROTVORNA ŠKOLA - sukob kao prilika**

Međupredmetne teme: građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti

Nositelj projekta: Centar za mir, nenasilje i ljudska prava Osijek, a KTŠ je partner

Školska koordinatorica: Ornela Malogorski, prof. stručna suradnica pedagoginja, izvrsna savjetnica (članica organizacijskog odbora Smotre)

CILJEVI:	Učenici će pripremom za Smotru mirotnivnih škola i sudjelovanjem na Smotri produbljavati razumijevanje i usvajati stavove i vještine neophodne za mirotnivo djelovanje u razredu, školi i zajednici.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- sudjelovanje na II. Učeničkoj smotri Mirotniva škola- aktivno sudjelovati i povezivati naučene aktivnosti iz škole i zajednice u kojoj žive.- razlikovati nasilje od sukoba,- objasniti da je sukob neizbježan dio života te ga ne treba tretirati isključivo kao prijetnju nego i kao priliku za transformaciju i dogovorno rješavanje,- prepoznati stilove ponašanja u sukobu i dinamiku sukoba,- razlučiti vještine transformacije sukoba i suradničkog rješavanja sukoba i problema (asertivnost, direktno izražavanje emocija i potreba, „Ja“ govor, aktivno slušanje)- vrednovati važnost života u miru sa sobom i s drugima.- nenasilno rješavanje sukoba, prihvaćanje različitosti,- suradničko učenje / timski rad, prihvaćanje pravila, pomaganje, suradnja u ostvarivanju zajedničkih ciljeva- vještine prezentacije, samoprezentacije; samozastupanje, zastupanje prava drugih- nastavak suradnje s Centrom za mir Osijek kroz Forum
NAMJENA:	Učenici
NAČIN REALIZACIJE:	radionice na Učeničkoj smotri MIROTVORNA ŠKOLA i tijekom godine u školi priprema Smotre putem online sastanaka (struktura, ciljevi, upute, podrška te trodnevna provedba Smotre Mirotniva škola
VREMENIK:	Rujan 2024. – svibanj 2025.
TROŠKOVNIK:	Projekt većinski financiran sredstvima MZOM (projekt Centra za mir i nenasilje)
VREDNOVANJE:	<ul style="list-style-type: none">- evaluacija tijekom provedbe različitih aktivnosti i ukupna- evaluacija Smotre od strane organizatora- evaluacija osobnog razvoja i doprinosa učenika pri oblikovanju projekta kojim će se predstavljati pojedine škole- izvješće o provedbi aktivnosti- medijske objave

Područje/Nastavni predmet: Projekti /međunarodni

Tema: bE-SAFE - program prevencije kibernetičkog nasilja

Međupredmetne teme: građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti

Nositelj projekta: Projekt je odobrila Europska komisija, a nositeljica je Pravobraniteljica za ravnopravnost spolova. Partneri na projektu su: IDIZ - Institut za društvena istraživanja u Zagrebu, CESI – Centar za edukaciju, savjetovanje i istraživanje, Domine – organizacija za promicanje ženskih prava, Komisija za građanstvo i ravnopravnost spolova iz Portugala, LEM Espana - organizacija za zaštitu ženskih prava iz Španjolske i PpDM - organizacija za zaštitu ženskih prava iz Portugala. Potporu projektu dali su Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih i Ministarstvo unutarnjih poslova. Projekt se provodi u Hrvatskoj, Španjolskoj i Portugalu od 16. siječnja 2023. do 15. siječnja 2026. godine. Naša škola je sudionik projekta (nastavak dijela #ToNijeLjubav)

Školske koordinatorice: Ornela Malogorski, prof. stručna suradnica pedagoginja, izvrsna savjetnica i Božica Božoki, mag. educ. philol. angl. et mag. paed

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- suzbijanje rodno uvjetovanog elektroničkog nasilja- provedba bE-SAFE edukacijskog programa u sklopu projekta “Podizanje svijesti o rodno uvjetovanom kibernetičkom nasilju nad djevojčicama i ženama te stvaranje sigurnijeg online okruženja – bE – SAFE“ (2023.-2026.)
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- razvoj, provedba i procjena učinka bE-SAFE obrazovnog preventivnog programa usmjerenog na povećanje znanja i aktivnog uključivanja mladih u suzbijanje rodno uvjetovanog digitalnog nasilja, te uključuje i osposobljavanje nastavnika/ca za provođenje edukacijskog programa.
NAMJENA:	Učenici od 2. do 4. razreda
NAČIN REALIZACIJE:	<p>Ukupno trajanje edukacijskog dijela programa je 8 školskih sati, podijeljen je u četiri modula, a svaki se modul sastoji od dvije 45-minutne radionice, a predviđeno je učenicima/e sudjeluju na svim radionicama. Način rada na radionicama je interaktivan što daje mogućnost učenicima/ama da izražavaju vlastito mišljenje, nude rješenja i diskutiraju u grupi. Nakon edukacije, učenici/e koji su sudjelovali u edukacijskom programu trebaju osmisliti vlastitu aktivnost kojom će podijeliti znanja i iskustva sa svojim vršnjacima/kinjama na način da pripreme prezentaciju, plakat, letak, tribinu, video materijal i sl. Održat će se i edukacija provoditelja/ica aktivnosti i drugih zainteresiranih nastavnika/ca</p> <p>Obrazovni program pilotiran je prošle godine i modificiran na osnovu povratnih informacija dobivenih od učenika/ca. Program su recenzirale prof. dr. sc. Martina Ferić, Laboratorij za preventivna istraživanja, Odsjek za poremećaje u ponašanju, Edukacijsko – rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu i Ornela Malogorski, prof., stručna suradnica pedagoginja i izvrsna savjetnica, Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar.</p>
VREMENIK:	Tijekom cijele školske godine (projekt se provodi od 2023. – 2026.)
TROŠKOVNIK:	Sredstva iz projekta (projekt Centra za mir i nenasilje)
VREDNOVANJE:	<ul style="list-style-type: none">- evaluacija tijekom provedbe različitih aktivnosti- evaluacija osobnog razvoja i doprinosa učenika- izvješće o provedbi aktivnosti

	- medijske objave
--	-------------------

Područje/Nastavni predmet: Projekti

Tema: Upoznaj svoje sugrađane

Međupredmetne teme: osobni i socijalni razvoj, IKT, građanski odgoj, učiti kako učiti

Voditeljice projekta: Ksenija Kesegi Krstin, Ugostiteljsko-turistička škola Osijek i Nataša Mesić Muharemi, OŠ Darda

Nositelji: Tatjana Kreštan, prof., knjižničarka, savjetnica i Andrea Štefanec, prof.

CILJEVI:	<p>Projekt će sadržavati elemente istraživačke nastave s ciljem istraživanja i razvijanja kritičkog odnosa prema zavičajnoj kulturnoj produkciji. Kroz niz manjih istraživačkih zadataka, pod vodstvom mentora, učenici će se upoznati s pojmom zavičajne književnosti, istraživati autore i njihova djela, posjećivati lokacije njihova djelovanja ili lokacije iz djela te vrednovati njihov utjecaj na kulturnu scenu grada. Sa živućim autorima organizirat će se druženja. Ciljevi projekta su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razvijanje osjećaja pripadnosti i prepoznatljivosti u hrvatskom i europskom prostoru - razvijanje komunikacijskih i socijalnih vještina - njegovanje zavičajnosti - promicanje čitanja radi užitka - obogaćivanje rječničkog fonda i poticanje kreativnosti
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - primjenjivati različite socijalne oblike rada koji motiviraju učenike i potiču ih na aktivno uključivanje u proces učenja te na suradnju - koristiti svrhovito informacijsku i komunikacijsku obrazovnu tehnologiju u poučavanju, primjenjivati temeljna komunikacijska načela i tehnike učinkovite profesionalne komunikacije - Za učenike: - izgrađuju kulturne spoznaje, kreativno se izražavaju u raznim medijima (likovni radovi, fotografija, videozapisi, književni oblici...) - pišu, oblikuju i stvaraju nove kreativne jezične sadržaje, - proširuju kompetenciju učenja: istražuju, sintetiziraju, usvajaju i koriste informacije za učenje u sličnim situacijama - razvijaju digitalnu kompetenciju, sigurno i kritički primjenjuju IKT; oblikuju nove sadržaje
NAMJENA:	zainteresiranim nastavnicima i učenicima
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none"> - animiranje nastavnika i učenika, podjela poslova i mini timova - pretraživanje informacija, kritičko vrednovanje istih - stvaranje novih znanja (digitalni poster, fotografije, e-knjiga, videozapisi...), druženje s umjetnikom/com - vidljivost projekta - objave na društvenim mrežama
VREMENIK:	listopad 2024. – svibanj 2025.
TROŠKOVNIK:	sredstva za rad

VREDNOVANJE:	Samovrednovanje i vrednovanje - anketa Održivost projekta i sljedeće školske godine.
---------------------	---

Područje/ Nastavni predmet: Projekt u povodu „Europskog tjedna održivog razvoja“

Tema: Recikliranje tekstila i razvoj kreativnosti

Međupredmetne teme: Održivi razvoj, Osobni i socijalni razvoj

Nositelji: Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica, Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica
knjižničarka, savjetnica i Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none"> - povećati razinu znanja i djelovanja učenika i zajednice u kojoj škola djeluje u području održivog razvoja te primijeniti sve naučeno na konkretnim aktivnostima na školskoj razini - kroz primjenu inovativnog vođenja i poučavanja želimo da školske ustanove postanu mjesta promicanja kreativnosti, izvrsnosti i slobodnog kritičkog razmišljanja - sudjelovati u obilježavanju Europskog tjedna održivog razvoja i prijaviti aktivnosti na europsku kartu (www.esdw.eu)
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - učenik prikuplja informacije o utjecaju industrije tekstila na okoliš - učenik izrađuje uporabne predmete od starih odjevnih predmeta - učenik sudjeluje u oblikovanju izložbe u prostoru škole - učenik razvija kreativnost, psiho-motoričke sposobnosti: vještine kontrole ruke u izražajne svrhe, psihičke funkcije: koncentraciju, maštu, percepciju i pamćenje, stvaranje pozitivnog odnosa prema radu: vrednovanje vlastitog rada i aktivnosti; razvijanje upornosti, samostalnosti; razvijanje socijalnog odnosa i kolegijalnosti s drugim učenicima kroz suradnju; urednost, pažljivost i poštovanje prema tuđim idejama
NAMJENA:	zainteresirani učenici
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none"> - radionica izrade uporabnih predmeta - izrada edukativnih postera - izložba izrađenih predmeta u školi
VREMENIK:	Europski tjedan održivog razvoja: 18. rujna – 8. listopada 2024.
TROŠKOVNIK	Troškovi materijala za izradu plakata ili drugih kreativnih uradaka
VREDNOVANJE:	Vrednovanje rada kroz izvještavanje i prezentaciju, fotodokumentacija.

Područje/ Nastavni predmet: Projekt

Tema: Traper je uvijek IN

Međupredmetne teme: Održivi razvoj, Osobni i socijalni razvoj

Nositelji: Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica, Tatjana Kreštan, prof., knjižničarka, savjetnica, Sanja Papić, dipl. oec.

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- povećati razinu znanja i djelovanja učenika i zajednice u kojoj škola djeluje u području održivog razvoja te primijeniti sve naučeno na konkretnim aktivnostima na školskoj razini- uputiti učenike u mogućnosti recikliranja trapera, izrade odjevnih predmeta i nakita od trapera i obilježiti Dan trapera
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- POVIJEST TRAPERERA - učenik istražuje povijest nastanka trapera kao tkanine i oblikuje postere- ZAVIČAJNI KNJIŽEVNIK O TRAPERU - sluša ulomak iz knjige Gorana Tribusona o njegovim sjećanjima na prve traperice- TRAPER U BJELOVARSKOM KRAJU - zapisuje sjećanja svojih roditelja ili starijih ukućana o njihovim iskustvima vezanim uz traper i svoje zapise dijeli s ostalim učenicima- IZRADA ODJEVNIH PREDMETA OD TRAPERERA - uči raditi na šivaćem stroju uz pomoć nastavnica i od odbačenih traperica kroji komade koji će se spajati kao patchwork, šiva manje komade trapera, spaja ih u veće cjeline, uz pomoć kroja zacrtava željene dijelove kroja određenog odjevnog komada na traper; kroji na šivaćem stroju spaja dijelove kroja i stvara novi odjevni predmet- IZRADA NAKITA OD TRAPERERA - izrađuje predmete primijenjene umjetnosti od trapera (ogrlice, naušnice....)- IZLOŽBA U ŠKOLI UZ DAN TRAPERERA (zadnja srijeda u travnju 2025.), sudjeluje u oblikovanju izložbe načinjenih predmeta u prostoru škole i gradi svoj osjećaj za lijepo i estetiku, učenik razvija kreativnost, psiho-motoričke sposobnosti: vještine kontrole ruke u izražajne svrhe, psihičke funkcije: koncentraciju, maštu, percepciju i pamćenje, stvaranje pozitivnog odnosa prema radu: vrednovanje vlastitog rada i aktivnosti; razvijanje upornosti, samostalnosti; razvijanje socijalnog odnosa i kolegijalnosti s drugim učenicima kroz suradnju; urednost, pažljivost i poštovanje prema tuđim idejama
NAMJENA:	svi zainteresirani učenici
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none">- koriste se odbačene traperice ili drugi odjevni predmeti od trapera- krojenje i šivanje trapera metodom patchworka- oblikovanje kroja odjevnog predmeta i šivanje odjevnog predmeta- izrada nakita od trapera (naušnice, ogrlice)- izložba odjevnih predmeta nastalih na radionicama u prostoru škole
VREMENIK:	Rujan 2024. – svibanj 2025.
TROŠKOVNIK	Nema troškova.
VREDNOVANJE:	Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem na kreativnim radionicama. Izložbom učeničkih radova u školi oplemenjuje se prostor škole koja odiše toplim i ugodnim ozračjem za rad i boravak u njoj.

Područje/ Nastavni predmet: Projekt

Međupredmetne teme: Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj

Tema: Biosigurnost i biozaštita

Nositelj projekta: Hrvatsko društvo za biosigurnost i biozaštitu Hrvatskog liječničkog zbora, Klinika za infektivne bolesti „Dr. Fran Mihaljević“, Zagreb, Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Hrvatska akademija medicinskih znanosti Hrvatske i OŠ Vijenac, Osijek.

Nositelji: Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica

CILJEVI:	Upoznavanje učenika s važnošću stručnoga, znanstvenoga, globalnoga i osobnoga pristupa u sprječavanju širenja zaraznih bolesti. Upoznavanje s opasnim uzročnicima i njihovim načinom djelovanja. Usvajanje odgovornoga ponašanja prema vlastitome i tuđem zdravlju u školi, obiteljskome domu, društvu i okolišu. Analiziranje potencijalnih opasnosti biougroze i načina prevencije.
ISHODI:	Navodi definiciju biosigurnosti i biozaštite. Opisuje područja biosigurnosti i biozaštite. Objašnjava načine zaštite od prijenosa zaraznih bolesti. Prepoznaje simbol za biološku opasnost (biohazard). Navodi primjere poznatih slučajeva bioterorizma. Opisuje, navodi i razlikuje osnovne vrste patogenih mikroorganizama. Objašnjava osnovne principe imunološkog odgovora. Analizira učestalost zaraznih bolesti u Hrvatskoj i njihovih uzročnika. Objašnjava nastanak zoonoza.
NAMJENA:	1. a, 1. b, 1. c. 2. a i 2. c i zainteresirani nastavnici
NAČIN REALIZACIJE:	Planirane ishode učenici ostvaruju kroz istraživački rad, učenje putem rješavanja problema, izradu plakata, prezentacija, sudjelovanje u raspravama, kreativno izražavanje, rješavanje kvizova na satovima poznavanja robe i satovima razrednika. Sudjelovanjem na smotri biosigurnosti i biozaštite.
VREMENIK:	Tijekom školske godine 2024./2025.
TROŠKOVNIK	Troškovi materijala za izradu plakata ili drugih kreativnih uradaka
VREDNOVANJE:	Vrjednovanje rada kroz izvještavanje i prezentaciju, foto dokumentacija, zadovoljstvo učenika, vrednovanje ostvarenosti ishoda kroz kvizove, plasman na međužupanijskoj smotri

Područje/Nastavni predmet: Zdravstveni odgoj/Školski preventivni programi/GOO
Međupredmetne teme: Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj
Tema: Inventura - školski preventivni program
Nositeljica: Ornela Malogorski, prof. pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica i :
 Spomenka Bohaček, dipl. oec., Natalija Konir Ladović, dipl. oec., Dario Elijaš, mag. .oec.

CILJEVI	Osnažiti mlade/učenike kako bi razvili ključne životne vještine, poput nenasilne komunikacije, upravljanja emocijama, kritičkog mišljenja, empatije i asertivnosti, kako bi se lakše suočili s izazovima adolescencije te brinuli o mentalnom zdravlju i suzbijali neželjena ponašanja. Kroz interaktivne radionice, grupne diskusije i kreativne aktivnosti, mladi će steći znanja i vještine koje će im pomoći u izgradnji zdravih odnosa, prevenciji nasilja i promoviranju pozitivnog ozračja u školi i zajednici.
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> – za nastavnike: veća senzibiliziranost, osnaženost i uključenost nastavnika u rad s učenicima u području razvoja životnih vještina, brige o mentalnom zdravlju (svom i učenika) i provedbe preventivnih programa, bolja suradnja i viša razina povjerenja te bolji međusobni odnosi, veća spremnost i sigurnost u odgojnom radu s učenicima – za učenike: podizanje razine svijesti učenika o vlastitoj odgovornosti i mogućnostima izbora, ali i brizi za vlastito zdravlje i kvalitetu života te kritičko promišljanje o raznim situacijama u kojima se nalaze. – za roditelje: poticanje roditelja na bolju i kvalitetniju komunikaciju i odnose s djecom te prepoznavanje određenih ponašanja i pravovremeno reagiranje na neprihvatljive oblike ponašanja. – provedeno istraživanje, analizirani i prezentirani rezultati – održane radionice/predavanja za nastavnike/ce – održane radionice za učenike/ce i vježbe mindfulnessa za grupu učenika/ca i održane radionice/predavanja za roditelja – izložba radova u školi /poruke podrške “Riječi koje liječe” – video s izjavama o važnosti podrške i međuvršnjačka razmjena iskustava i znanja, Izrađeni promidžbeni materijali – izvještavanje na stranicama škole i izrada školskog ljetopisa
NAMJENA	Učenicima svih razrednih odjela
NAČIN REALIZACIJE	Kroz radionice u razrednim odjelima, koristeći metode oluje ideja, s tudije slučaja, vizualizacije, igre uloga, diskusije raspravljanja, rada na tekstu te individualne i grupne oblike rada.
VREMENIK	Prema dogovoru s razrednicima i planu SRO, početak tijekom 11. i 12. mjeseca – Mjesec borbe protiv ovisnosti
TROŠKOVNIK	Potrošni materijal (papir, hamer, post-it papirići, flomasteri) - troškove

	snosni MZOM (javni poziv za projekte preventivnih aktivnosti, projekt osmislila i napisala Ornela Malogorski)
VREDNOVANJE	Evaluacija učinka i procesna evaluacija, upitnik na početku i na kraju projekta za učenike, a za roditelje i nastavnike na kraju (samovrednovanje), fokus grupe, izvještavanje na stranicama škole, u medijima

Područje/Nastavni predmet: Projekt/izvanastavna aktivnost

Međupredmetne teme: Poduzetništvo, Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj

Tema: Bjelovarska sajamska priča – učenička zadruga

Voditeljica projekta: Jadranka Rosić, dipl.ing. savjetnica

Suradnice: Ornela Malogorski, prof., stručna suradnica pedagoginja, izvrsna savjetnica, Nataša Vibiral, univ. spec. oec., ravnateljica mentorica, Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec., nastavnica informatike, Jasmina Krznarić Smok, prof., nastavnica povijesti i zadrugari

CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> - poticati izradu, afirmaciju i promoviranje suvenira i uporabnih predmeta kroz upoznavanje s poviješću, tradicijom, gospodarstvom i kulturom zavičaja - razvijati poduzetničke kompetencije učenika kako bi u budućnosti mogli sami proizvoditi i plasirati proizvode na tržište - razvijati suradnju, kreativnost, asertivnost, samopouzdanje i vještine timskog rada te inkluzivnost - surađivati s lokalnom zajednicom - promovirati i poticati održivi razvoj
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - učenici će se upoznati s poviješću trgovine i sajmovanja u Bjelovaru - upoznavanje rada Bjelovarskog sajma danas - osmisliti i izraditi suvenira – punjene lutkice domaćih životinja i društvene igre na ploči, - ostvariti suradnju s Tehničkom školom Bjelovar - pripremiti eko ambalažu, - Prezentirati proizvode na međunarodnom Bjelovarskom sajmu i županijskoj smotri učeničkih zadruga BBŽ
NAMJENA	Učenicima zadrugarima
NAČIN REALIZACIJE	Kroz radionice, predavanja i praktični rad
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Prema troškovniku Projekta, ovisno o odobrenim sredstvima
VREDNOVANJE	evaluacija projekta

Područje/Nastavni predmet: SRO/Projekt „Budi neovisan, a ne ovisan“

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: razredni program prevencije ovisnosti djece i mladih

Nositeljica: Mirela Alebić, prof. mentorica

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- Izgradnja pozitivnih stavova i osvješćivanje postojanja problema ovisnosti u društvu- Stjecanje kompetencija za aktivno suprotstavljanje raznim vrstama ovisnosti- Osnaživanje suradnje između škole i stručnjaka koji se bave prevencijom ovisnosti
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- Učenici će aktivno sudjelovati u provođenju raznih vježbi kojima će izgrađivati povjerenje unutar grupe- Učenici će igranjem uloga prema uzorima iz stvarnog života predočiti probleme koji nastaju u užoj i široj društvenoj zajednici- Učenici će kroz igranje uloga prema stvarnim situacijama predlagati moguća rješenja pri suočavanju s problemom ovisnosti
NAMJENA:	Učenici 3. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode i oblici rada: izlaganje, prezentacija, razgovor, tehnike forum kazališta; frontalno, u paru, grupno Sredstva i pomagala: računalo, projektor, hamer, listovi papira, flomasteri Aktivnosti: izvođenje radionica u školi te javna izvedba pred učenicima 1. razreda (uz nazočnost ravnateljice, pedagoginje, predstavnika sa policije i Zavoda za javno zdravstvo u mjesecu borbe protiv ovisnosti 15. 11. - 15. 12.)
VREMENIK:	Od listopada do prosinca 2024.
TROŠKOVNIK	Troškovi kopiranja, papira, hamera; grickalice i sokovi
VREDNOVANJE:	Osvrt na provedenu radionicu/samovrednovanje, izvješće za mrežne stranice škole, Ljetopis

Područje/Nastavni predmet: Politika i gospodarstvo

Tema: Projekt: „I moj glas je bitan“

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, IKT

Nositeljica: Mihaela Polančec, dipl. politolog; predstavnicu DIP-a

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- Upoznati mlade birače koji navršavaju 18 godina te prvi puta imaju pravo sudjelovati na izborima s izborima koji se provode u Republici Hrvatskoj te načinom na koji birači ostvaruju svoje aktivno i pasivno biračko pravo.- Na edukacijama u okviru projekta predstavnicu DIP-a bi učenike upoznali s: izbornim sustavom u RH izbornim sudionicima; izbornim tijelima, promidžbom te posebno o biračima i njihovom biračkom pravu, načinom ostvarenja aktivnog i pasivnog biračkog prava, načinom glasovanja te osnovnim obvezama i pravima birača na biračkom mjestu na dan izbora
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- Ukazati na važnost izbora te na pravo i obvezu svakog od birača da utječu na društvo u kojem žive- Potaknuti učenike da svatko od njih pojedinačno prihvati svoju aktivnu ulogu u društvu, osvijesti svoje ustavno pravo na slobodnom izboru predstavnika i neposrednim odlučivanjem ostvari vlast odnosno sudjeluje u kreiranju predstavničkih i izvršnih tijela vlasti kako na lokalnoj tako i na državnoj razini- Interaktivnim sudjelovanjem učenika u edukaciji kroz simulaciju izbornog postupka i postavljanjem pitanja, učenici imaju priliku navesti primjere i raspraviti o pravima i odgovornostima građana u demokraciji
NAMJENA:	učenicima završnih razreda 4. a i 4. b i 3. c
NAČIN REALIZACIJE:	1 školski sat prema planu i rasporedu DIP-a
VREMENIK:	Drugo polugodište
TROŠKOVNIK	U potpunosti troškove podmiruje DIP (promotivni materijali). Ako je predstavljanje online onda nema troškova. Škola nema troškova.
VREDNOVANJE:	Na kraju edukacije učenici bi ispunili upitnik (jesu li se do sada susreli s izborima, prate li i na koji način politička zbivanja u zemlji i svijetu i o uspješnosti edukacije). Učenici upitnik ispunjavaju anonimno. Razgovor, analiza , članak za Ljetopis škole i web stranicu škole.

Područje/Nastavni predmet: Preventivni program**Međupredmetne teme:** Zdravlje, Osobni rast i razvoj, Učiti kako učiti, Građanski odgoj i obrazovanje**Tema: „Zdravlje je moj izbor“****Nositeljica:** Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica i razrednici svih razreda u suradnji sa ZZJZ, Crvenim križem, Domom zdravlja (Patronažne sestre), Medicinskom školom i Veleučilištem u Bjelovaru (Studij sestrinstva) te Obiteljskim centrom i Međunarodno udrugom studenata medicine CroMSIC (projekt Budi mRAK)

CILJEVI	Objasniti važnost brige za vlastito zdravlje i načine pomoći drugima u nevolji
ISHODI	<ul style="list-style-type: none">- prepoznati zdrave stilove života,- protumačiti važnost zdrave prehrane,- objasniti važnost higijene u životu čovjeka,- identificirati spolno rizična ponašanja, nabrojati vrste kontracepcije i spolnih bolesti- objasniti načine pružanja prve pomoći – za učenike drugih razreda- primijeniti znanja iz prve pomoći- uključiti se u natjecanja prve pomoći u organizaciji Crvenog križa- predavanja za učenike u okviru projekta Budi mRAK (prevencija karcinoma)
NAMJENA	Učenicima svih razrednih odjela
NAČIN REALIZACIJE	Tijekom godine, ovisno o dogovoru s navedenim institucijama, učenici će imati priliku saznati više o higijeni, spolnosti, zdravoj prehrani, ovisnostima – kroz predavanja i radionice, te istraživanje (ankete). Također će izrađivati plakate i prezentacije iz navedenih tema te sudjelovati u radu okruglih stolova i forum grupa. Aktivnosti se provode u suradnji s razrednicima, Patronažnom službom Doma zdravlja, Školskom medicinom, Crvenim križem, Zavodom za javno zdravstvo – Odjelom za zaštitu mentalnog zdravlja i prevenciju ovisnosti. Mogućnost pripreme i distribucije online materijala.
VREMENIK	Tijekom godine
TROŠKOVNIK	Sredstva potrebna za izradu plakata
VREDNOVANJE	Rezultati anketa, zadovoljstvo učenika, osvrt na realizirane aktivnosti, izvješće u školskom ljetopisu i na mrežnim stranicama.

Područje/Nastavni predmet: Školski preventivni program

Međupredmetne teme: Zdravlje, Osobni rast i razvoj, Učiti kako učiti, Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Prevencija i suzbijanje nasilja nad djecom i mladima

Naziv projekta: SNEP program (seksualno nasilje - edukacijski i preventivni program)

Školska koordinatorica: Ornela Malogorski, stručna suradnica pedagoginja, izvrsna savjetnica

Aktivnosti su dio međunarodnog projekta koji je pripremila Ženska soba, prihvatilo MZOM i odobren je za provedbu u školama

CILJEVI	Zaštita i promicanje ljudskih prava, posebice ravnopravnost spolova te unapređenje života djece i mladih kroz stjecanje znanja i vještina koje će ih pripremiti za aktivno i ravnopravno sudjelovanje na svim područjima života
ISHODI	<ul style="list-style-type: none">- educirati učenike- prepoznati različite oblike seksualnog nasilja- analizirati studije slučajeva,- razmotriti moguće načine suzbijanja i pomoći- analizirati prisutnost predrasuda i stereotipa
NAMJENA	Učenici prvih. drugih i trećih razreda
NAČIN REALIZACIJE	Trening, edukacija, radionice, izvješća Radionice: . općenito o nasilju i seksualnom nasilju; elektroničko seksualno nasilje te seksualno nasilje u vezama mladih (6x45), vršnjačke edukacije, evaluacija
VREMENIK	Tijekom godine, ovisno o dogovoru s razrednicima
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE	Sudjelovanje u aktivnostima, kreirani sadržaji, izvješća

Područje/Nastavni predmet: Školski preventivni program

Međupredmetne teme: Zdravlje, Osobni rast i razvoj, Učiti kako učiti, Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Prevencija i suzbijanje nasilja nad djecom i mladima

Naziv projekta: Abeceda prevencija

Školska koordinatorica: Ornela Malogorski, stručna suradnica pedagoginja, izvrsna savjetnica
Svi razrednici

CILJEVI	<ul style="list-style-type: none">- osiguravanja minimalnih standarda kvalitete školskih preventivnih strategija- ujednačavanja preventijske prakse u hrvatskim školama i- razvoja održivog sustava podrške nastavnicima u planiranju i realizaciji školskih preventivnih strategija.
ISHODI	<ul style="list-style-type: none">- edukacija i senzibilizacija ravnatelja škola sa svrhom osiguravanja primjerene podrške planiranju i realizaciji preventivnih strategija u svakoj školi- edukacija i senzibilizacija županijskih voditelja školskih preventivnih programa o važnosti, načelima, sadržajima i modalitetima planiranja i realizacije školskih preventivnih strategija- informiranje svih dionika o školskim preventivnim strategijama (učiteljska i nastavnička vijeća, vijeća roditelja, učenici)- planiranje školskih preventivnih strategija (programi za socijalno-emocionalno učenje,- jačanje kompetencija roditelja za roditeljsku ulogu- edukativne radionice za učenike- kontinuirana supervizija i evaluacija provedbe na razini županijskih vijeća.- Izbor tema (iz priručnika) od strane razrednika sukladno procjeni stanja u razredu te izrada
NAMJENA	Učenici svih razreda i roditelji
NAČIN REALIZACIJE	Radionice, prezentacije, anketni upitnici, fokus grupe, evaluacija, izvješća, izrada preventivne strategije
VREMENIK	Tijekom godine, ovisno o dogovoru s razrednicima
TROŠKOVNIK	Nema troškova

VREDNOVANJE	Sudjelovanje u aktivnostima, izvješća, fokus grupe, upitnici, posjete radionicama i predavanjima od strane pedagoginje te zajedničke analize i evaluacija provedenih aktivnosti
--------------------	---

Područje/nastavni predmet: Školski preventivni program/Ovisnosti

Međupredmetne teme: Zdravlje, Osobni rast i razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

Tema/Naziv: Budi svoj

Nositelji: Zavod za javno zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije

Razrednici prvih razreda:

Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica

CILJEVI	Prepoznavanje vlastitih mogućnosti i izbor zdravijih stilova života. Unaprjeđenje roditeljskih vještina i osvještavanje djelotvornih odgojnih metoda. Unaprjeđenje rada nastavnika u području prevencije neprihvatljivog ponašanja
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - prepoznavanje vlastitih mogućnosti - analiziranje kvalitetnih stilova života i provedbe slobodnog vremena - prepoznavanje rizičnih ponašanja i mogućnosti djelovanja
NAMJENA	Za učenike prvih razreda, roditelje i nastavnike
NAČIN REALIZACIJE	Predavanja na roditeljskim sastancima u prvim razredima. Interaktivne radionice u prvim razredima. Edukacija nastavnika iz područja preventivnih aktivnosti i rizičnih ponašanja te komunikacijskih vještina. Fokus grupe učenika
VREMENIK	Rujan – svibanj
TROŠKOVNIK	Sredstva osigurana iz projekta, financira Ministarstvo zdravstva. Program je odobren od MZOM i AZOO
VREDNOVANJE	Evaluacija, razgovor s učenicima, anketni upitnik

Područje/Nastavni predmet: Školski preventivni program

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja

Tema/Naziv: „To se ne događa nekom drugom“

Nositelji: Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica., razrednici završnih razreda u suradnji s Postajom prometne policije Bjelovar (Andrea Novotni, policijska službenica)

CILJEVI	Prevenција rizičnih ponašanja mladih vozača u prometu
ISHODI	<ul style="list-style-type: none">- prepoznati rizične situacije u prometu- analizirati poštivanje prometnih pravila- poštivati prometna pravila
NAMJENA	Za učenike i roditelje završnih razreda
NAČIN REALIZACIJE	Predavanje djelatnika Prometne policije Bjelovar o važnosti poštivanja prometnih propisa i posljedica od nepoštivanja istih. Predavanje za učenike i roditelje.
VREMENIK	Siječanj – ožujak
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Evaluacija, razgovor s učenicima.

V. RAZLIČITI OBLICI NASTAVE

Područje/Nastavni predmet: Njemački jezik/SRO

Međupredmetne teme: Osobni rast i razvoj , zdravlje, održivi razvoj

Tema: Vježbe usredotočene svjesnosti (mindfulness) u službi podrške mentalnom zdravlju učenika

Nositelji: Valentina Herčeki, prof. , Mirela Alebić, prof. mentorica

CILJEVI:	Razvijanje vještine samoregulacije emocija, negativnih misli i osjećaja u školskom i izvanškolskom okruženju prakticiranjem usredotočene svjesnosti te poticanje pozitivnih obrazaca ponašanja i razvoja boljih socijalnih odnosa kroz osvješćivanje i prepoznavanje vlastitih reakcija na vanjske podražaje
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- Regulacija emocija- Smanjenje stresa i anksioznosti- poboljšanje sposobnosti koncentracije i (pažnje) fokusa na zadatke što će dovesti do učinkovitijeg učenja i snalaženja u rješavanju problema- uvježbavanje pozitivne komunikacije i pažljivog slušanja- pokazivanje većeg razumijevanja i empatije prema vršnjacima- usvajanja strategija nošenja s negativnim emocijama
NAMJENA:	Učenici svih razreda prema potrebi.
NAČIN REALIZACIJE:	Nastavnice će tijekom nastavne godine u sklopu redovne nastave u učionici ili u neposrednoj okolini škole sa učenicima prakticirati vježbe usredotočene svjesnosti, naučiti ih tehnike disanja, „mindful walking“, vizualizacije, poticanje samorefleksije i razvijanja navike praćenja vlastitih misli i osjećaja te kreativnog izražavanja kroz crtanje, slikanje ili pisanje. Ovisno o vrsti vježbe, učenici će izrađivati materijale koji potiču i promoviraju prakticiranje mindfulnessa te njegovih pozitivnih učinaka na mentalno zdravlje učenika.
VREMENIK:	Tijekom školske godine 2024./25.
TROŠKOVNIK	Nema troškova.
VREDNOVANJE:	Upitnici o zadovoljstvu učenika, izlazne kartice, prezentacija radova, video uradci učenika, plakati

Područje/Nastavni predmet: Školski preventivni programi/Trgovanje ljudima

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Zdravlje, IKT, Osobni rast i razvoj

Tema/Naziv: Dvije djevojčice /Trgovanje ljudima

Nositelji: Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica, predstavnik PU Bjelovarsko-bilogorska

CILJEVI:	Potaknuti učenike na promišljanje o trgovini ljudima i načinima ponašanja u rizičnim situacijama.
ISHOD:	<ul style="list-style-type: none">- definirati oblike i vrste trgovine ljudima- istražiti moguće rizike za mlade- istražiti rizične oglase za posao- nabrojati institucije koje mogu pomoći
NAMJENA:	Učenici završnih razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Po dva sata u svakom razrednom odjelu (3. c., 4. a i 4. b). Gledanje i analiza video zapisa „Dvije djevojčice“, analiza slučajeve. Učenici sudjeluju u radioničkom obliku rada. Objašnjavanje problematike trgovanja ljudima kod nas i u svijetu Gostovanje predstavnika MUP-a
VREMENIK:	18. listopada Europski dan trgovanja ljudima
TROŠKOVNIK:	Potrošni materijal (papir)
VREDNOVANJE	Sudjelovanje u raspravi, prepoznavanje rizičnih situacija i pronalaženje mogućih rješenja

Područje/Nastavni predmet: Njemački jezik

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Poduzetništvo, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Radionica „Prodajni razgovor“ s volonterkom iz Njemačke

Nositeljice: Mirela Alebić, prof., mentorica; suradnja s prof. Mihaelom Matekov iz Gimnazije Bjelovar; gostujuća stipendistica/volonterka u Gimnaziji Bjelovar Agnesa Gashi

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- Upoznati volonterku govornicu njemačkog jezika: opisat će svoje školovanje i predstaviti kako se postaje volonter u školi u inozemstvu- Gostujuća volonterka pomoći će u provođenju radionice „Prodajni razgovor“
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- Učenici će saznati informacije o školskom sustavu u Njemačkoj te o volontiranju Nijemaca u stranim državama- Učenici će igrati uloge kupac/prodavač u improviziranoj prodavaonici odjećom / školskoj prodavaonici, a uz pomoć i nadzor volonterke
NAMJENA:	Učenici 3. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode i oblici rada: izlaganje, prezentacija, razgovor; frontalno, u paru, grupno Sredstva i pomagala: računalo, projektor, hamer, listovi papira, flomasteri, odjeća/obuća, ambalaža i drugi predmeti u školskoj prodavaonici Aktivnosti: prof. Matekov i prof. Alebić će izvršiti pripreme za blok sat u kojemu će se predstaviti volonterka Agnesa Gashi te za način vježbe i izvedbe prodajnog razgovora s učenicima
VREMENIK:	Studeni 2024.
TROŠKOVNIK	Unaprijed osigurani materijali navedeni pod <i>Sredstva i pomagala</i>
VREDNOVANJE:	Izlazne kartice, osvrt na provedenu radionicu, izvješće za mrežne stranice i Ljetopis

Područje/Nastavni predmet: Njemački jezik

Međupredmetne teme: Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba IKT-a, školski projekt

Tema: Njemački i austrijski proizvodi u našim trgovinama

Nositeljica: Mirela Alebić, prof. mentorica

CILJEVI:	Otkriti njemačke i austrijske robne marke u trgovinama mješovitom robom i tehnikom te istražiti dostupne informacije o tvrtkama koje ih proizvode i kako ih reklamiraju, s ciljem povezivanja struke s njemačkim jezikom.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- učenici će obratiti pozornost na proizvode nastale u Njemačkoj i Austriji- izradit će prezentacije o svom istraživanju u trgovinama i na internetu na njemačkom jeziku- pripremit će plakate
NAMJENA:	Učenici 2. b i 3. b
NAČIN REALIZACIJE:	Metode i oblici rada: frontalno, samostalni rad, rad u paru, izlaganje, prezentacija. Sredstva i pomagala: internet, priručnici, rječnici, projektor, računalo, hamer papir.
VREMENIK:	Tijekom školske godine 2024. /2025.
TROŠKOVNIK	Sredstva za izradu plakata predviđena godišnjim planom za njemački jezik.
VREDNOVANJE:	Evaluacijski listići, plakati u učionici.

Područje/Nastavni predmet: SRO

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj

Tema: Učenje učenja

Nositeljica: Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica, razrednici prvih razreda

CILJEVI:	Ukazati na važnost redovitog učenja te objasniti načine i tehnike učenja
ISHODI:	analizirati vlastite stilove i načine učenja izraditi plan učenja izraditi mentalnu/umnu mapu plakati koji objašnjavaju učenje i motivaciju te dobru organizaciju
NAMJENA:	Učenicima prvih razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Na satovima razrednika individualno i u paru te putem interaktivnog razgovora i radionica analizirati vlastite stilove učenja, uviđati nedostatke i prednosti te otkrivati različite tehnike i mnemotehnike učenja.
VREMENIK:	Rujan, listopad, studeni
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Izrađena mentalna mapa, izrađen plan učenja, a dugoročno bolji rezultati učenja i uspjeh učenika

Područje/Nastavni predmet: Hrvatski jezik

Međupredmetne teme: Osobni rast i razvoj

Tema: Pokažimo svoje umjetničke talente!

Nositelji: Nikolina Marinić, prof. savjetnica, razrednici

CILJEVI:	Potaknuti učenike na dijeljenje i pokazivanje vlastitih umjetničkih uradaka te na stvaralačko izražavanje.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- stvaralački se izražavati plesom, pjesmom, slikom, fotografijom, glumom ili nekim drugim umjetničkim oblikom- svladavati strah od javnoga nastupa.
NAMJENA:	Svi zainteresirani učenici.
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none">- potaknuti učenike na sudjelovanje u školskom predstavljanju svojih umjetničkih uradaka (razrednici)- organizirati predstavljanje umjetničkih uradaka.
VREMENIK:	Veljača 2025.
TROŠKOVNIK	Nema troškova.
VREDNOVANJE:	Školska predstava.

Područje/Nastavni predmet: Osnove trgovačkog prava

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Pravo i pravni pojmovi: simulacija suđenja

Nositeljica: Ivanka Jareb, dipl. iur.

CILJEVI:	Razvijati samopoštovanje i pozitivnu sliku o sebi, izražavanje poštovanja prema drugima i drukčijima, spremnost na suradnju, mogućnost utvrđivanja objektivnih kriterija procjena, marljivost i samodisciplina
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- razumjeti tijek postupka na temelju postojećih činjenica- prikazati tijek postupka (kazneni, građanski, prekršajni)
NAMJENA:	Učenicima 3. a i 3. b razrednog odjela i ostalim učenicima Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar
NAČIN REALIZACIJE:	Prezentacija povodom Dana škole
VREMENIK:	2 školska sata tijekom školske godine – Dan škole
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Evaluacija

Područje/Nastavni predmet: Osnove trgovačkog prava

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Pravo i osnovni pravni pojmovi – sloboda mišljenja i pravo na javno izražavanje mišljenja - parlaonica

Nositeljica: Ivanka Jareb, dipl. iur.

CILJEVI:	Razvijanje kritičkog mišljenja, izražavanje stavova, uvažavanje sugovornika, asertivna komunikacija. Korelacija –pravo – hrvatski jezik
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">– izražavati ideje vlastitim riječima ili na drukčiji način;– razvijati sposobnost tumačenja – interpretacije misli i sposobnost predviđanja razvoja događaja na osnovu postojećih činjenica.
NAMJENA:	Učenicima 3. a i 3. b razrednog odjela i ostalim učenicima Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar
NAČIN REALIZACIJE:	Prezentacija povodom Dana škole. Priprema učenika i aktivno sudjelovanje učenika.
VREMENIK:	Tijekom školske godine – Dan škole
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Prosudbeno povjerenstvo i evaluacija učenika

Područje/Nastavni predmet: Strukovne vježbe/ Ekonomija i poslovna administracija

Tema: Predstavljanje vježbeničkih tvrtki

Nastavni predmet: Strukovne vježbe

Nositelji: Vijeće stručnih predmeta

CILJEVI:	Upoznati načine i vrste vođenja vježbeničkih tvrtki
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- upoznati učenike s organizacijom rada unutar vježbeničke tvrtke i poslovno komunicirati- vježbati vještine prezentiranja- izrađivati promocijske materijale- urediti prostor za poslovni sastanak
NAMJENA:	Učenici programa komercijalist
NOSITELJI:	Nastavnici stručnih predmeta
NAČIN REALIZACIJE:	Organizacija i uređenje štanda. Prezentiranje ponude. Sklapanje poslova. Učenici su aktivni sudionici.
VREMENIK:	U vrijeme održavanja Tjedna strukovnog obrazovanja u školskoj godini, druga polovica listopada (Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju)
TROŠKOVNIK:	Potrošni materijal za rad tvrtki i prezentaciju financira Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar.
VRJEDNOVANJE:	Evaluacijski listići, foto dokumentacija, materijali za vođenje tvrtke,...

VI. FAKULTATIVNA, DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

Područje/Nastavni predmet: Financijska pismenost/Fakultativni predmet

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Nositeljica: Sanja Papić, dipl. oec.

CILJEVI:	Uočiti da odgovornim upravljanjem novcem, pametnom štednjom, trošenjem i ulaganjem svatko može utjecati na svoju financijsku sadašnjost i budućnost.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- opisati potrošačka prava i kako se štititi- prepoznati probleme neodgovornog korištenja platnih kartica- prepoznati opasnosti plaćanja na internetu i kako ih izbjeći- upoznati tehnike i oblike štednje i njene važnosti za budućnost- razlikovati želje od potreba te kako planirati osobnu potrošnju
NAMJENA:	Učenicima 2. a, 2. b i 2. c razrednog odjela u zanimanju komercijalist i prodavač Kombinirana grupa učenika
NAČIN REALIZACIJE:	Nastavni sat, OneNote, radionice, istraživanja, izrada zadataka, online edukacije, izrada plakata, infografika i slično
VREMENIK:	2024./2025.
TROŠKOVNIK:	Sukladno zaduženju nastavnika Nema materijalnih troškova
VREDNOVANJE:	Vrednovanje izrađenih zadataka, infografika, online kvizovi, prezentacija, osvrt učenika, izrada radnih listića Objave na FB stranici i/ili mrežnoj stranici Škole

Područje/Nastavni predmet: Umjetna inteligencija: od koncepta do primjene, fakultativni predmet

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj, Održivi razvoj, Poduzetništvo, Učiti kako učiti, Informacijske i komunikacijske tehnologije, Zdravlje

Nositeljica: Nikolina Marinić, prof. izvrsna savjetnica

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- razvijati kompetencije za samostalnu, odgovornu, učinkovitu i primjerenu uporabu umjetne inteligencije i tehnologija u nastajanju te se priprema za učenje, svakodnevni život i rad u društvu koje se razvojem novih digitalnih tehnologija vrlo brzo mijenja- razumjeti što je umjetna inteligencija, kako funkcionira i gdje se upotrebljava u svakodnevnom životu- razvijati sposobnost uporabe alata koji upotrebljavaju umjetnu inteligenciju i tehnike za rješavanje problema te razvija sposobnost kritičkog mišljenja o prednostima i nedostacima umjetne inteligencije i tehnologija u nastajanju- razvijati računalno razmišljanje i vještine programiranja, posebno u kontekstu razvoja aplikacija koje upotrebljavaju umjetnu inteligenciju- odgovorno komunicirati i surađivati u digitalnom svijetu, razvijati stavove i uvažavati etička pravila povezana s umjetnom inteligencijom i tehnologijama u nastajanju te razvijati stavove i poštivati važnost sigurnosti podataka i privatnosti- stvarati vlastite projekte temeljene na umjetnoj inteligenciji primjenjujući svoju kreativnost i inovativnost.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- prepoznaje koncepte umjetne inteligencije i tehnologija u nastajanju- primjenjuje alate temeljene na umjetnoj inteligenciji i tehnologijama u nastajanju- upotrebljava umjetnu inteligenciju za pomoć pri učenju- stvara jednostavne digitalne sadržaje uz pomoć umjetne inteligencije- istražuje trendove tehnologija u nastajanju- istražuje društvene i etičke aspekte umjetne inteligencije i tehnologija u nastajanju- istražuje rizike i potencijale koje donosi upotreba umjetne inteligencije i tehnologija u nastajanju- primjenjuje pravila sigurnosti na internetu u kontekstu umjetne inteligencije
NAMJENA:	učenici 2. a i 2. b razreda

NAČIN REALIZACIJE:	praktični radovi, projekti, istraživanja, suradničko učenje, rasprave, praćenje predavanja gostujućih izlagača
VREMENIK:	2024./2025.
TROŠKOVNIK:	Sukladno zaduženju nastavnika. Nema materijalnih troškova
VREDNOVANJE:	Formativno i sumativno vrednovanje tijekom poučavanja i učenja; evaluacijski upitnik; predstavljanje projekta ostalim učenicima i nastavnicima u školi. Objave na FB stranici i/ili mrežnoj stranici Škole

Područje/Nastavni predmet: Matematika

Tema: Dodatna nastava iz Matematike - pripreme za ispit na državnoj maturi

Nositelji: nastavnici matematike

CILJEVI:	Pripremiti čvrstu osnovu za učenje i razumijevanje ostalih nastavnih predmeta, osobito u gospodarskom području, te u praktičnom radu. Matematička znanja moraju biti temelj daljnjeg obrazovanja i cjeloživotnog učenja, te priprema za studij. Matematiku treba prihvatiti kao alat za postizanje uspjeha u modeliranju različitih procesa i situacija i za logičko zaključivanje u algoritamskom rješavanju problema.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - ponoviti sadržaje - primijeniti sadržaje - povezati znanja stečena kroz prethodne razrede, a koja su potrebna na državnoj maturi - sintetizirati činjenice i spoznaje
NAMJENA:	Učenicima 4. a i 4. b razreda komercijalista kao priprema za državnu maturu.
NAČIN REALIZACIJE:	individualni rad, vježbanje, objašnjavanje; traženje odgovora na sva pojedinačna pitanja učenika; pomoć u svim teškoćama razumijevanja nastavnih sadržaja redovne nastave matematike i razlike za pripremu za državnu maturu
VREMENIK:	Jedna subota mjesečno tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK:	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika.
VREDNOVANJE:	Pisanim i usmenim putem, rezultati državne mature.

Područje/Nastavni predmet: Dodatna nastava iz Njemačkog jezika

Tema: Dodatna nastava iz Njemačkog jezika - pripreme za ispit na državnoj maturi

Nositelji: Mirela Alebić, prof. mentorica

CILJEVI:	Pripremanje za ispit državne mature iz Njemačkog jezika.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- razlikovati vrste teksta, razumijevanje pisanog i slušnog teksta- analizirati primijenjena gramatička pravila,- pisanje kratkog sastavka/pisma/e-maila vezano uz obrađene teme- raspraviti teme napisanog i odslušanog teksta, analiza grešaka i upravljanje učenjem- primjena gramatičkih pravila i jezičnih struktura u kontekstu
NAMJENA:	Učenici 4. razreda
NAČIN REALIZACIJE:	<p>Metode rada: slušanje s razumijevanjem, čitanje, vježbe dopunjavanja, supstitucije i asocijacije, isticanje bitnih dijelova teksta, vođeni sastavci, promatranje i zaključivanje, prepoznavanje i opis događaja, formuliranje pitanja i hipoteza, transfer znanja</p> <p>Oblici rada: samostalni rad, rad u dvojce, rad u skupini, frontalni rad</p> <p>Sredstva i pomagala: propisani udžbenici i radne bilježnice za redovnu nastavu, priručnici za pripremanje za maturu, provedeni testovi dostupni na stranici NCVVO-a, ostali materijali iz raznih izvora (udžbenici, priručnici, časopisi, Internet)</p> <p>Aktivnosti: obrada tematskih sadržaja propisanih u katalogu za pripremu ispita na maturi, poučavanje strategijama rješavanja pojedinih tipova zadataka, sustavno ponavljanje gramatičkih kategorija, pisanje raznih tekstnih vrsta</p>
VREMENIK:	1 sat tjedno tijekom šk. godine 2024./2025.
TROŠKOVNIK	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika

VREDNOVANJE:	Samovrednovanje, usmene i pismene kontrolne provjere, uspjeh na državnoj maturi
---------------------	---

Područje/ Nastavni predmet: Engleski jezik

Tema: Dodatna nastava iz Engleskog jezika – priprema za državnu maturu

Nositelj: Jurica Korade, mag. educ. philol. angl.

CILJEVI:	Proširiti uporabni vokabular te gramatičke i rečenične strukture za što uspješnije rješavanje i polaganje ispit državne mature iz Engleskog jezika te uvježbati različite tipove zadataka koji su navedeni u katalogu državne mature za engleski jezik
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - ponoviti sadržaje - primijeniti sadržaje - povezati znanja stečena kroz prethodne razrede, a koja su potrebna na državnoj maturi - sintetizirati činjenice i spoznaje - sastaviti raspravljački esej/produženi odgovor
NAMJENA:	Za učenike 4. a i 4. b razreda, usmjerenje komercijalist.
NAČIN REALIZACIJE:	individualni rad, vježbanje, objašnjavanje; traženje odgovora na sva pojedinačna pitanja učenika; pomoć u svim teškoćama razumijevanja nastavnih sadržaja redovne nastave engleskog jezika i razlike za pripremu za državnu maturu
VREMENIK:	Dva puta mjesečno, tijekom školske godine 2024./25. Satovi će se održavati tijekom tjedna, uživo ili online, ovisno o interesu i potrebi.
TROŠKOVNIK:	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika i po potrebi troškovi fotokopiranja materijala za svakog učenika.
VREDNOVANJE:	Odaziv učenika. Postignuti rezultati na Državnoj maturi.

Područje/Nastavni predmet: Hrvatski jezik

Tema: Dodatna nastava iz Hrvatskog jezika - pripreme za državnu maturu

Nositeljica: Nikolina Marinić, prof., izvrsna savjetnica

CILJEVI:	Pripremiti učenike završnih razreda, smjer komercijalist, za što uspješnije i kvalitetnije polaganje ispita državne mature iz Hrvatskog jezika.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- interpretirati cjelovite književne tekstove iz kurikuluma predmeta Hrvatski jezik za gimnazije- ostvariti ishode kurikuluma predmeta Hrvatski jezik na 3., 4. i 5. kognitivnoj razini
NOSITELJI:	Učenici 4. a i 4. b razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Metode instruktivnog rada; frontalni rad; individualni rad
VREMENIK:	tijekom školske godine 2024./25.
TROŠKOVNIK:	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika i troškovi fotokopiranja materijala za svakog učenika.
VREDNOVANJE:	Rezultati državne mature.

Područje/Nastavni predmet: Računovodstvo

Tema: Dopunska nastava iz Računovodstva

Nositeljica: Spomenka Bohaček, dipl. oec.

CILJEVI:	Ponavljati i izrađivati zadatke kako bi učenici bolje shvatili i razumjeli nastavne sadržaja, lakše ih povezali i sami donosili zaključke.
ISHODI	- razumjeti i samostalno rješavati zadatke u skladu s nastavnim planom i programom
NAMJENA:	Učenici 2. a i 2. b razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Grupni i individualni oblici rada, objašnjavanje evidencije poslovnih događaja iz područja novca, vrijednosnica, kratkotrajnih potraživanja i kratkoročnih obveza, način praćenja zaliha uz primjenu kontnog plana, praćenje troškova poslovanja, prikaz obračuna plaće zaposlenika, izrada zadataka iz navedenih područja, povezivanje nastavnih sadržaja.
VREMENIK:	Jednom tjedno – jedan školski sat tijekom šk. god. 2024./2025..
TROŠKOVNIK:	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika.
VREDNOVANJE:	Samovrednovanje, uspjeh u redovnoj nastavi.

Područje/Nastavni predmet: Matematika

Tema: Dopunska nastava iz Matematike

Nositelj: Marko Kurešević

CILJEVI:	Temeljitiije i lakše usvajanje odgojno-obrazovnih ishoda.
ISHODI	- razumjeti i samostalno rješavati zadatke u skladu s nastavnim planom i programom
NAMJENA:	Učenici 1. a, 1. b i 1. c razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Grupni i individualni rad, uvježbavanje lakših zadataka, pojašnjavanje nerazumljivih dijelova odgojno-obrazovnih ishoda, priprema za pisane ili usmene ispite znanja i ostvarivanje boljeg uspjeha.
VREMENIK:	Jednom tjedno – jedan školski sat tijekom šk. god. 2024./2025.
TROŠKOVNIK:	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika.
VREDNOVANJE:	Sustavno praćenje i bilježenje učeničkih postignuća i ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda.

VII. IZLETI I EKSKURZIJE

Područje/Nastavni predmet: Izlet/Ekskurzija/Maturalno putovanje

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj, Učenje učenja

Nositelji: razrednici 3. a/b/2. c: Andrea Štefanec, Mirela Alebić, Dario Elijaš

Tema: Višednevna školska ekskurzija – maturalno putovanje

Nositelji: Povjerenstvo za izlete i ekskurzije

CILJEVI:	Upoznavanje prirodnih ljepota i kulturnih spomenika domovine ili neke europske države (prema izboru roditelja i učenika te epidemiološkog stanja i odluka nadležnih institucija)
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- upoznati domovinu/ posjetiti stranu zemlju- povezati spoznaje o posebnostima destinacije u jedinstvenu logičku cjelinu;- kritički promišljati o viđenom- izraditi prezentacije i plakate po povratku- napisati tekst o izletu za mrežne stranice i Ljetopis
NAMJENA:	učenicima 3. a, 3. b, 2. c
NAČIN REALIZACIJE:	Kontaktiranje turističkih agencija, roditeljski sastanak, autobusni prijevoz. Provedba prema Pravilniku o izletima i sukladno epidemiološkim uputama. Priprema učenika za odlazak na izlet na satu razrednog odjela. Učenici će fotografirati, prikupljati promidžbene materijale. Izradit će Power Point prezentacije i plakate. Metode: razgovor, promatranje, objašnjavanje, uočavanje, povezivanje.
VREMENIK:	Višednevna školska ekskurzija u drugom polugodištu / do kraja školske godine 2024./2025.
TROŠKOVNIK	Troškove snose roditelji
VREDNOVANJE:	Broj učenika na ekskurziji. Zadovoljstvo učenika i nastavnika, foto dokumentacija, bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole, evidentirano u e-Dnevnik. Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji ekskurzije ravnateljici škole obveza je razrednika

Područje/Nastavni predmet: Jednodnevni izlet

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj

Tema: Jednodnevni izlet

Nositelji: razrednici Tomislav Cug, univ. spec. oec., Sonja Đuračić, mag. oec. i Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica

CILJEVI:	Upoznavanje prirodnih ljepota i kulturnih spomenika domovine ili neke europske države.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- učenici će razviti i usustaviti spoznaje o posebnostima destinacije- kritički promišljati o viđenom i doživljenom- proširiti obzore i svijest o kulturnoj raznolikosti- napisati tekst o izletu za mrežne stranice i Ljetopis
NAMJENA:	Učenicima 1. a, 1. b, 1. c razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Kontaktiranje turističkih agencija, roditeljski sastanak, autobusni prijevoz. Provedba prema Pravilniku o izletima. Priprema učenika za odlazak na izlet na satu razrednog odjela. Učenici će fotografirati, prikupljati promidžbene materijale. Metode: razgovor, objašnjavanje, prezentacija, diskusija, zaključivanje.
VREMENIK:	Tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK	Troškove snose roditelji, ovisno o broju potvrđenih putnika i ponudama agencija.

VREDNOVANJE:	<p>Broj učenika na ekskurziji.</p> <p>Zadovoljstvo učenika i nastavnika, foto dokumentacija, bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole.</p> <p>Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji ekskurzije ravnateljici škole obveza je razrednika.</p>
---------------------	---

Područje/Nastavni predmet: Jednodnevni izlet

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj

Tema: Jednodnevni izlet

Nositelji: razrednici Nikolina Marinić, prof., izvrsna savjetnica, Daniela Ivanov-Štimac, dipl. oec

CILJEVI:	Upoznavanje prirodnih ljepota i kulturnih spomenika domovine ili neke susjedne zemlje
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - učenici će razviti i usustaviti spoznaje o posebnostima destinacije - kritički promišljati o viđenom i doživljenom - proširiti obzore i svijest o kulturnoj raznolikosti - napisati tekst o izletu za mrežne stranice i ljetopis
NAMJENA:	Učenicima 4. a, 4. b i 3. c razreda
NAČIN REALIZACIJE:	<p>Kontaktiranje turističkih agencija, roditeljski sastanak, autobusni prijevoz.</p> <p>Provedba prema Pravilniku o izletima.</p> <p>Priprema učenika za odlazak na izlet na satu razrednog odjela.</p> <p>Učenici će fotografirati, prikupljati promidžbene materijale.</p> <p>Metode: razgovor, objašnjavanje, prezentacija, diskusija, zaključivanje.</p>
VREMENIK:	Tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK	Troškove snose roditelji, ovisno o broju potvrđenih putnika i ponudama agencija.

VREDNOVANJE:	<p>Broj učenika na ekskurziji.</p> <p>Zadovoljstvo učenika i nastavnika, foto dokumentacija, bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole.</p> <p>Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji ekskurzije ravnateljici škole obveza je razrednika.</p>
---------------------	---

Područje: Stručni izlet/Trgovački centar i kazalište

Tema: Posjet trgovačkom centru u Zagrebu i kazališnoj predstavi

Nositelji: Školsko stručno vijeće stručnih predmeta, razrednici, nastavnici hrvatskog jezika, Nataša Vibiral, univ. spec. oec.

CILJEVI:	<p>Upoznavanje rada trgovačkog centra, vrste, njegovih funkcija i karakteristika, položaja i ponude unutar centra.</p> <p>Spoznati namjenu kulturne ustanove; razvijati ljubav za kazališne i kino predstave.</p>
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje sadržaja (vrste prodavaonica, asortimana, uređenja izgleda) u trgovačkom centru - gledanje kazališne predstave - analiza uočenog - izrada plakata
NAMJENA:	Svim učenicima škole
NAČIN REALIZACIJE:	<p>Učenici idu na stručnu ekskurziju pod vodstvom razrednika.</p> <p>Profesori stručnih predmeta učenicima podijele zadatke na koje su učenici dužni pronaći odgovore u trgovačkom centru.</p> <p>Učenici i nastavnici odlaze na kazališnu predstavu.</p> <p>Prema Pravilniku o izletima i sukladno epidemiološkim mjerama i uputama</p>
VREMENIK:	Listopad/ studeni 2024.

TROŠKOVNIK	Ovisno o pristiglim ponudama i ulaznici za kazališnu predstavu. Troškove snose roditelji
VREDNOVANJE:	Analiza kvalitete izbora sadržaja i zadanih zadataka, ocjena za najbolje učeničke radove Broj učenika Izvešće za stranice škole i Ljetopis

Područje: Izlet/Građanski odgoj i obrazovanje – brisati?

Tema: Izlet u Vukovar, jednodnevni izlet

Nositelji: Jasmina Krznarić Smok, prof. i Ornela Malogorski, prof., stručna suradnica izvrsna savjetnica

CILJEVI:	Upoznavanje povijesti i kulture grada Vukovara s osvrtom na Domovinski rat
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - steći spoznaje o Vukovaru u Domovinskog ratu - steći znanja o povijesti i kulturi grada - posjetiti značajne lokacije
NAMJENA:	Svim učenicima škole
NAČIN REALIZACIJE:	Zainteresirani učenici idu na izlet u pratnji nastavnika
VREMENIK:	Ovisno o dogovoru na roditeljskim sastancima i NV
TROŠKOVNIK	Ovisno o pristiglim ponudama Troškove snose roditelji
VREDNOVANJE:	Analiza zadovoljstva Izrada panoa Broj učenika Izvešće za stranice škole i Ljetopis

Područje: Izlet/Građanski odgoj i obrazovanje/izvannastavne aktivnosti

Tema: Edukativni jednodnevni izlet

Nositelji: Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica, voditeljica učeničke zadruge, Zadrudni odbor, Nastavničko vijeće

CILJEVI:	Upoznavanje povijesti i tradicije sajmovanja
ISHODI;	<ul style="list-style-type: none">- upoznati i analizirati povijest sajmovanja u RH- razvijati povezanost i suradnju u učeničkoj zadruzi
NAMJENA:	Članovima učeničke zadruge
NAČIN REALIZACIJE:	Učenici članovi učeničke zadruge idu u pratnji voditeljica.
VREMENIK:	Travanj/svibanj 2025.
TROŠKOVNIK	Ovisno o pristiglim ponudama. Većina troškova osigurana u projektu izvannastavnih aktivnosti
VREDNOVANJE:	Analiza zadovoljstva Izrada panoa Izvešće za stranice škole i Ljetopis

VIII. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA I KULTURNA I JAVNA DJELATNOSTI ŠKOLE

Područje/ Nastavni predmet: Projekt/Poznavanje robe

Međupredmetne teme: Održivi razvoj

Tema: Međunarodni dan svjesnosti gubitka i bacanja hrane

Nositelj projekta: EIT Food 2022, Smion

Nositelji: Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica

CILJEVI:	Informirati učenike o globalnom problemu gubitka i bacanja hrane te njegovim posljedicama na okoliš, ekonomiju i društvo. Educirati učenike o načinima smanjenja otpada hrane kroz pravilno planiranje obroka, skladištenje hrane i kreativno korištenje ostataka hrane.
ISHODI:	Učenici će: <ul style="list-style-type: none">- Razlikovati pojmove "gubitak hrane" i "otpad hrane".- Razumjeti ekonomske, ekološke i društvene posljedice gubitka i otpada hrane.- Opisati praktične korake za smanjenje otpada hrane.- Predstaviti planove za smanjenje otpada hrane u svojim domovima, školama i lokalnoj zajednici.
NAMJENA:	4. a i 4. b i zainteresirani nastavnici
NAČIN REALIZACIJE:	Aktivnosti uključuju nastavu i izvannastavne aktivnosti. Implementacija nastavnih sati na temu otpada i gubitka hrane i održivosti. Dodatne aktivnosti: Naša razredna kuharica (osmišljavanje recepata od ostataka hrane)

VREMENIK	27. 9. 2024., 30. 9. 2024.
TROŠKOVNIK	Po potrebi materijali za nastavu
VREDNOVANJE:	Evaluacijski upitnik za učenike i učitelje

Područje/Nastavni predmet: Njemački jezik

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba IKT-a, Učiti kako učiti

Tema: Europski dan jezika, 26. rujna

Nositeljica: Mirela Alebić, prof. mentorica

CILJEVI:	Upoznavanje učenika sa zanimljivostima vezanim za njemački jezik u svrhu promicanja učenja njemačkog jezika.
ISHODI:	istražiti zanimljivosti o njemačkom jeziku izraditi i izložiti plakate razvijati komunikacijske kompetencije
NAMJENA:	Učenici 2. b razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: čitanje, formuliranje pitanja i hipoteza, transfer znanja, prezentacija Oblici rada: samostalni rad, rad u skupini, frontalni rad Sredstva i pomagala: izvori - Internet; kompjuter, projektor, hamer Aktivnosti: istraživačko učenje, izrada plakata za izložbu na hodniku škole ili u učionici
VREMENIK:	16. - 23. rujna 2024.

TROŠKOVNIK	Predviđeni potrošni materijali za izradu plakata.
VREDNOVANJE:	Zadovoljstvo pripremljenom izložbom, samovrednovanje, povratne informacije ostalih učenika škole.

Područje: Medijska pismenost - Dani medijske pismenosti 2025.

Tema: Subliminalne poruke u oglasima

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Nositelji: Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica savjetnica

CILJEVI:	Podizanje svijesti učenika o važnosti medijske pismenosti i kritičkog razmišljanja o medijskim sadržajima. Učenike osposobiti za samostalno analiziranje oglasa s aspekta subliminalnih poruka kako bi se oduprli porivima za kupnjom nepotrebnih stvari te kontrolirali svoje ponašanje i potrošnju.
ISHODI:	Učenik upoznaje pojam subliminalan i stavlja ga u kontekst oglasnog prostora u medijima. Analizira primjere oglasa u kojima su prisutne subliminalne poruke. Shvaćajući da je na djelu manipulacija kupcem, te poruke više nemaju utjecaj na učenika; on ih blokira i otklanja opasnost da utječu na njegovu svijest/podsvijest. Upoznaje metode djelovanja neuromarketinga koji iskorištava znanja iz neuroznanosti da bi stvorio oglase koji će subliminalnim porukama djelovati na kupca i povećati ukupnu potrošnju.
NAMJENA:	učenicima naše škole i zainteresiranim nastavnicima
NAČIN REALIZACIJE:	Knjižničarka će pripremiti interaktivno izlaganje s primjerima oglasa različitih tvrtki koji su obojeni subliminalnim porukama. Analizirat će s učenicima poruke koje iščitavaju iz tih oglasa i promišljati jesu li shvatili na pravi način ili su pod utjecajem tih negativnih poruka.

VREMENIK:	tijekom Dana medijske pismenosti (svibanj 2025.)
TROŠKOVNIK	nema troškova
VREDNOVANJE:	Ako će učenici naučiti prepoznavati subliminalne poruke u oglasima, u tom slučaju te poruke više neće imati utjecaja na njih, njihovu svijest i podsvijest.

Nastavni predmet: Školski preventivni program

Međupredmetne teme: Zdravlje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Mentalno zdravlje – Kako si?

Nositeljica: Ornela Malogorski, prof. stručna suradnica pedagoginja izvrsna savjetnica

CILJEVI	Objasniti važnost brige za mentalno zdravlje i održavanje mentalne higijene
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - prepoznati važnost mentalnog zdravlja - uvidjeti štetne posljedice nebrige za mentalno zdravlje - analizirati vlastite psihološke potrebe i njihov utjecaj na razvoj zdrave i samosvjesne osobe
NAMJENA	Učenici svih razreda, Vijeće učenika
NAČIN REALIZACIJE	Obilježiti Dan mentalnog zdravlja 10. listopada Razgovor u grupi, radionica izrade poruka o brizi za zdravlje
VREMENIK	Listopad
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE	Sudjelovanje u raspravi, razvijanje empatije, izrada plakata

Područje/Nastavni predmet: Ekonomska grupa predmeta, strani jezici

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj, Učenje učenja

Tema: Dani Erasmusa

Nositelji: Erasmus+ tim

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- upoznati učenike s programom Erasmus+ te mogućnostima koje pruža unutar i izvan naše škole- potaknuti učenike na prijavljivanje na mobilnosti- razmjena iskustava učenika koji su sudjelovali na mobilnostima
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- stjecanje iskustva međukulturalne razmjene- upoznavanje života u drugoj zemlji i razvoj europske svijesti- usavršavanje stručnih i jezičnih kompetencija
NAMJENA:	Učenicima 3. a, 3. b, i 2. c
NAČIN REALIZACIJE:	Obilježavanje dana Erasmusa putem prigodnih izlaganja te kviza o Erasmus+ programu
VREMENIK:	13. - 15. 10. 2024.
TROŠKOVNIK	Nema troškova

VREDNOVANJE:	<ul style="list-style-type: none"> - Odaziv učenika, zadovoljstvo učenika i rezultati kviza - Članak na mrežnoj stranici škole i u ljetopisu - Prijava učenika na planirane mobilnosti (Irska i Cipar)
---------------------	---

Područje/Nastavni predmet: Poznavanje robe

Međupredmetne teme: Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj, Učenje učenja

Tema: Dan zahvalnosti za plodove zemlje

Nositeljica: Ivana Štiglić, dipl. Ing., mentorica i Jadranka Rosić, dipl. ing. savjetnica

CILJEVI	Opisati ulogu odgoja i obrazovanja za zaštitu okoliša, upoznavanje i očuvanje biološke raznolikosti Hrvatske, istražiti važnost ekološke poljoprivrede i zdrave prehrani. Ukazati na pozitivne stavove i stvaranje pravilnog emocionalnog odnosa učenika i prirode. Ukazati na problem bacanja velikih količina hrane
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - imenovati izložene plodove - razvrstati plodove prema srodnosti - urediti izložbeni stol - navesti plodove našeg kraja
NAMJENA	Učenici, 1. a, 1. b, 1. c, članovi učeničke zadruge

NAČIN REALIZACIJE	Učenici prvih razreda prikupljaju plodove zemlje i postavljaju izložbeni stol u predvorju škole. Izrađuju plakat. Na roditeljskom sastanku upoznati roditelje i pozvati na suradnju. U okviru ovog dana obilježit će se Dan zahvalnosti za plodove zemlje (12. 10.), Svjetski dan hrane (16. 10.)
VREMENIK	10. - 20. listopada 2024.
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VRJEDNOVANJE	Evaluacija, foto dokumentacija, ocjene najaktivnijim učenicima

Područje/ Nastavni predmet: Važni datumi/Poznavanje robe

Međupredmetne teme: Zdravlje, Održivi razvoj

Tema: Dan zdrave hrane/ Tjedan zdrave hrane

Nositelj projekta: EIT Food 2022, Smion

Nositelji: Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica

CILJEVI:	Promicanje zdravih prehrambenih navika Edukacija o karijerama u agro-prehrambenom sektoru Razumijevanje nutritivnih oznaka na hrani Podizanje svijesti o otpadu i gubitku hrane Povećanje svijesti o održivosti
ISHODI:	Objasniti principe zdrave prehrane Čitanje nutritivnih oznaka na hrani Navesti načine smanjenje otpada od hrane Objasniti pojam održivosti
NAMJENA:	1. a, 1. b, 1. c. i zainteresirani nastavnici

NAČIN REALIZACIJE:	Učenici će sudjelovati u aktivnostima projektnog dana po programu FoodEducators. Aktivnosti uključuju nastavu i izvannastavne aktivnosti. Implementacija nastavnih sati na temu Zdrave hrane i prehrane, karijera u agro - prehrambenom sektoru, nutritivnih oznaka na hrani, otpadu i gubitku hrane, održivost. Dodatne aktivnosti: Piknik zdrave hrane za učenike. Naša razredna kuharica (osmišljavanje recepata od ostataka hrane) Marketing hrane na društvenim mrežama FoodEducators kviz
VREMENIK:	16. 10. 2024.
TROŠKOVNIK	Po potrebi materijali za nastavu
VREDNOVANJE:	Vrjednovanje rada kroz izvještavanje i prezentaciju, foto dokumentacija, zadovoljstvo učenika, vrednovanje ostvarenosti ishoda kroz kvizove, evaluacijski upitnik za učenike i učitelje

Područje/nastavni predmet: Vijeće učenika

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

Tema: Međunarodni Dan srednjoškolaca

Nositelji: Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec., Vijeće učenika

CILJEVI	Prezentacija rada udruge srednjoškolaca na Vijeću učenika Informiranje o mogućnostima za srednjoškolce
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - obilježiti Dan srednjoškolaca od 13. do 20. studenog - izraditi plakat povodom 17. 11. – Međunarodni dan srednjoškolaca - raspraviti o ulozi mladih u društvu. - Osmisliti i snimiti video /film na temu srednjoškolaca

NAMJENA	4. b., svi razredni odjeli, Vijeće učenika
NAČIN REALIZACIJE	Provesti radionice/rasprave u razrednim odjelima o ulozi mladih u društvu. Izraditi plakate o Danu srednjoškolaca. Uključivati se u školske aktivnosti tijekom godine (sportske, kulturne, humanitarne)
VREMENIK	studeni, tijekom godine
TROŠKOVNIK	nema posebnih troškova
VREDNOVANJE	Uključenost učenika, izrađeni plakati, izvješća samovrednovanje rada škole

Područje: Građanski odgoj i obrazovanje/Domovinski rat/Povijest

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

Tema: Dan sjećanja na Vukovar

Nositelji: Nastavničko vijeće

CILJEVI:	Objasniti događanja u Vukovaru za vrijeme Domovinskog rata, poticanje na mir i nenasilje. Sudjelovati u obilježavanju Dana sjećanja na Vukovar.
NAMJENA:	Učenici popodnevnne smjene.

ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - prisjetiti se događaja u Vukovaru i Domovinskog rata - zapaliti svijeće u Vukovarskoj ulici - izraditi plakat posvećen Danu sjećanja
NAČIN REALIZACIJE:	<p>Izrada plakata.</p> <p>U popodnevnim satima učenici će sudjelovati u paljenju svijeća duž Vukovarske ulice za sve poginule Vukovarce</p>
VREMENIK:	17. ili 18. studenoga 2024.
TROŠKOVNIK:	Nema troškova.
VREDNOVANJE:	Povezivanje s nastavnim sadržajem, izrada panoa, uključenost učenika.

Područje/Nastavni predmet: Važni datumi

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Međunarodni dan ljudskih prava

Nositelji: Ornela Malogorski, prof., stručna suradnica izvrsna savjetnica

CILJEVI:	Upoznati učenike s Međunarodnim danom ljudskih prava te kršenjima istih koje svakodnevno susreću u društvu.
ISHODI:	Učenici će prepoznati pozitivne značajke Opće deklaracije o ljudskim pravima, negativne posljedice kršenja ljudskih prava, diskutirati o ljudskim pravima, ocijeniti primjenu ljudskih prava u našoj zemlji. Oblikovat će materijale kojima će potaknuti druge učenike, nastavnike i ostale posjetitelje škole na obilježavanje Međunarodnog dana ljudskih

	prava.
NAMJENA:	Za sve zainteresirane učenike
NAČIN REALIZACIJE:	Aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - diskutiranje o temi - izrađivanje plakata na temu Međunarodnog dana ljudskih prava - fokus grupa
VREMENIK:	10. prosinca
TROŠKOVNIK:	Potrošni materijal
VREDNOVANJE:	Uključenost učenika, izrađeni materijali, zadovoljstvo učenika

Područje: Kulturna i javna djelatnost škole

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Božić

Nositelj: Nastavničko vijeće i učenička zadruga "COOL-kolektiva"

CILJEVI:	Obilježiti završetka prvog polugodišta, proslaviti Božićne blagdane. Osvještavanje važnosti sudjelovanja u izvannastavnim aktivnostima u školi; uvažavanje različitosti i izražavanje prijateljskog stava među učenicima; ostvarivanje blagdanskih ugođaja u školi.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - izraditi ukrase - urediti učionice i prostore škole - razgovarati o značaju i važnosti obilježavanja blagdana
NAMJENA:	Svim učenicima i zaposlenicima škole.
NAČIN REALIZACIJE:	Učenici će prema dogovoru u svom razrednom odjelu izrađivati ukrase i pripremiti razredne svečanosti. Učenici sudjeluju u izradi čestitki, uređenju prostora škole
VREMENIK:	Prosinac
TROŠKOVNIK:	Troškovi izrade ukrasa
VREDNOVANJE:	Zadovoljstvo učenika i nastavnika; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole

Područje/Nastavni predmet: Hrvatski jezik i Povijest

Međupredmetne teme: Osobni i socijalni razvoj

Tema: Obilježavanje godišnjice holokausta

Nositelj: Nikolina Marinić, prof.

CILJEVI:	Osvijestiti univerzalne poruke o stradavanjima tijekom Drugog svjetskog rata.
-----------------	---

ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - analizirati književni tekst s motivima stradanja Židova tijekom Drugog svjetskoga rata - istražiti nove informacije o temi stradavanja Židova tijekom Drugog svjetskog rata
NAMJENA:	- učenici 2. a i 2. b razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Učenici će u obliku pisanoga teksta povezati svoje znanje o stradavanjima u Drugom svjetskom ratu. Promišljat će o stereotipima i predrasudama i načinima na koji se oni stvaraju u medijima. Izrazit će svoje stavove na kreativan način i predstaviti ga ostalim učenicima u školi.
VREMENIK:	Kraj siječnja i početak veljače 2025.
TROŠKOVNIK	Nema.
VREDNOVANJE:	Samovrednovanje na kraju izvršene aktivnosti.

Područje/Nastavni predmet: Informatika, Osnove informatike, SRO, Građanski odgoj i obrazovanje i Školski preventivni programi

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, IKT, Učenje učenja, Zdravlje

Tema: Dan sigurnijeg interneta

Nositeljice: Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec.,

Sanja Papić, dipl. oec.

Sonja Đuračić, mag. oec.

CILJEVI:	Uključivanje učenika u obilježavanje Dana sigurnijeg interneta i podizanje svijesti o sigurnijem korištenju interneta
ISHODI:	prepoznati važnost sigurnog korištenja interneta koristiti internet na odgovoran i siguran način štititi svoju privatnost i privatnost prijatelja informirati se o dostupnim internet stranicama s kvalitetnim informacijama o sigurnijem korištenju interneta
NAMJENA:	Svim učenicima škole, nastavnicima, roditeljima
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none"> - obilježiti Dan sigurnijeg interneta 2025. – informirati učenike o korisnim portalima s informacijama za razne uzraste - sudjelovati u aktivnostima osmišljenim od strane organizatora - kroz rad u paru ili skupini učenici će istražiti pojmove vezane uz prijetnje s interneta i kako se štiti - izrada panoa, plakata, letaka, prezentacija i slično te prezentiranje istih ostalim učenicima u razredu - objaviti članak na webu škole, FB Page i ljetopisu škole - predavanja Policijske uprave Bjelovarsko-bilogorske (za učenike i roditelje)
VREMENIK:	Ovisno o izvedbenim planovima predmeta Informatika i Osnove informatike tijekom cijele školske godine Veljača 2025. – Dan sigurnijeg interneta Predavanja se organiziraju u dogovoru s Policijskom upravom i razrednicima
TROŠKOVNIK	Potrošni materijali
VREDNOVANJE:	voditi bilješke o aktivnosti učenika na satu (rad u paru i skupini) vrednovanje panoa, plakata, letaka, prezentacija pisane i usmene provjere usvojenosti sadržaja

Područje/Nastavni predmet: Školski preventivni programi/Prevenција nasilja

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Zdravlje, Osobni rast i razvoj

Tema: Dan ružičastih majica (Pink Shirt Day)

Nositelji: Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica
Spomenka Bohaček, dipl. oec.

CILJEVI:	Upozoriti na problem nasilja i zlostavljanja u školama.
ISHOD:	<ul style="list-style-type: none">- prepoznati važnost borbe protiv nasilja- promovirati nenasilje- obučiti ružičastu majicu- izraditi plakate
NAMJENA:	Svi učenici i nastavnici
NAČIN REALIZACIJE:	<p>Ideja je nastala u Kanadi u znak protesta na incident nasilja koji se dogodio u školi (Nova Scotia)</p> <p>Na taj dan svi učenici u školu dolaze u ružičastim majicama kako bi simbolizirali borbu protiv nasilja među vršnjacima.</p> <p>Događaj su pokrenula dva učenika koji su na prvi dan škole nosili ružičaste majice i radi toga bili su žrtve nasilja.</p> <p>Dan ružičastih majica od 2014. godine organizira se i u Republici Hrvatskoj, a događaj je pokrenuo Centar za edukaciju i prevenciju nasilja iz Đakova.</p> <p>Učenici tijekom veljače izrađuju plakate i pišu poruke protiv nasilja.</p> <p>Izložba učeničkih radova.</p> <p>Učenici osmišljavaju slogan i dijele letak (poruke nenasilja) na tržnici i ispred trgovačkih centara.</p> <p>Poziv drugim školama u gradu da nam se pridruže.</p>
VREMENIK:	Zadnji tjedan u veljači 2025.
TROŠKOVNIK:	Troškovi za potrošni materijal
VREDNOVANJE:	Uključenost učenika i nastavnika.

Područje: Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice

Tema: Dodjela nagrada „najčitateljima“

Nositelji: Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica savjetnica, Nataša Vibiral, univ. spec. oec., mentorica

CILJEVI:	Dodijeliti priznanja najaktivnijim čitateljima na kraju školske godine te nastavnicima i stručnim suradnicima koji se aktivno uključuju u rad školske knjižnice.
ISHODI:	Dodjela nagrada potiče želju kod učenika za aktivnijim čitanjem, stjecanje uvjerenja o korisnosti čitanja kako za sadašnje obrazovanje tako i za cjeloživotno učenje.
NAMJENA:	Učenicima i djelatnicima škole koji su bili najaktivniji posjetitelji školske knjižnice, koji su pročitali najveći broj knjiga ili su se istaknuli suradnjom s knjižnicom ili donacijama koje su obogatile njen fond.
NAČIN REALIZACIJE:	Na svečanosti sudjeluju sve zainteresirane srednje škole: knjižničari, profesori, učenici i ravnatelji. Svečanost se održava uz prigodan umjetnički program. Knjižničarka odabire, kupuje i aranžira prigodne darove koje ravnateljica Nataša Vibiral s posvetom uručuje najaktivnijim čitateljima u školskoj godini 2024./2025.
VREMENIK:	Lipanj 2025.
TROŠKOVNIK:	Darovi - knjige.
VREDNOVANJE:	Zadovoljstvo uslugama koje pruža školska knjižnica, bogatstvo fonda i ustrajnost u posjećivanju knjižnice.

Područje: Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice

Tema: Samostalna izložba akademskog slikara Zdravka Damjanovića

Nositelji: Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica, Nataša Vibiral, univ. spec. oec., mentorica

CILJEVI:	Postaviti izložbu, održati svečano otvorenje i oplemeniti prostor školske knjižnice. Sve razrede naše (i ostalih) škole pozvati da posjete izložbu tijekom njena trajanja, kao i zainteresiranu javnost.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - učenik sudjeluje na svečanom otvorenju izložbe - promatra i doživljava kvalitetna umjetnička djela - uživa u umjetničkim djelima - upoznaje akademskog slikara i komunicira s njim - gradi svoj osjećaj za lijepo i estetiku - proširuje svoje spoznaje o umjetnosti i umjetnicima
NAMJENA:	Svim zainteresiranim posjetiteljima knjižnice (učenici, profesori, djelatnici škola, zainteresirani građani i dr.). Na svečanom otvorenju sudjeluju učenici, profesori, ravnateljica, umirovljenici te drugi zainteresirani građani i kolege knjižničari, a također i predstavnici osnivača te Gradske uprave kako bi se promovirala škola i njene raznovrsne aktivnosti.
NAČIN REALIZACIJE:	Likovne radove odabire autor, a oblikovanje postava i tehničku realizaciju autor i knjižničarka; promociju i komunikaciju s medijima preuzima knjižničarka. Promotivne materijale oblikuje knjižničarka: pozivnica, deplijan, plakat, informativni tekstovi za medije (mrežne stranice škole, Fb stranica, portali, novinari, TV).
VREMENIK:	Mjesec hrvatske knjige (15. 10. - 15. 11. 2024.)
TROŠKOVNIK	Troškovi koktela, 6 plakata (tiskara).
VREDNOVANJE:	Ako će izložba potaknuti učenike na promatranje umjetničkih djela, dolazak na izložbe u našoj knjižnici ili pak u galerije i muzeje, smatrat će se da je izložba pridonijela oblikovanju njihova estetskog odgoja, odnosno osjećaja za lijepo i estetiku.

Područje/Nastavni predmet: Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice u Mjesecu hrvatske knjige

Tema: Promocija 18. Ljetopisa Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar

Nositeljice: Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica i Nataša Vibiral,

CILJEVI:	Na svečanosti predstaviti 18. broj Ljetopisa Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar, koji obuhvaća šk. god. 2023./2024. i promovirati rad škole. Predstaviti školu kao ustanovu koja ima izdavačku djelatnost u kontinuitetu od 18 godina.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - predstaviti rad škole - analizirati ljetopis - uvažavati i cijeniti trud i zalaganje nastavnika, afirmirati zajedništvo i suradnju među djelatnicima škole - afirmirati pozitivne ljudske vrijednosti - uživati u kulturno-umjetničkom programu
NAMJENA:	Učenicima, nastavnicima, umirovljenicima, predstavnicima Grada Bjelovara i BBŽ-a (kao osnivača), svim zainteresiranim građanima.
NAČIN REALIZACIJE:	<p>Ljetopis predstavlja njegova urednica, ravnateljica Nataša Vibiral te gost (obično nastavnik Hrvatskog jezika ili drugi istaknuti kulturni djelatnik Bjelovara) koji daje detaljniji prikaz publikacije.</p> <p>U svečanom dijelu programa nastupaju učenici Glazbene škole Vatroslava Lisinskog Bjelovar te učenici Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar pod vodstvom svojih nastavnika (Andrea Štefanec, prof., Nikolina Marinić, prof. izvrsna savjetnica, Mirela Alebić, prof. mentorica i ostali zainteresirani nastavnici)</p> <p>Uređenje prostora knjižnice, promotivne materijale (pozivnica, plakat), komunikaciju s medijima i portalima (najava, vijest) i koordinaciju svih osoba uključenih u svečanost preuzima knjižničarka Tatjana Kreštan.</p>
VREMENIK:	Mjesec hrvatske knjige 2024.
TROŠKOVNIK:	Troškovi koktela i darova za goste.
VREDNOVANJE:	Odaziv gostiju, interes za Ljetopis.

Područje/Nastavni predmet: Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice u Mjesecu hrvatske knjige

Tema: Promocija zbirke Vrtlog zavičajne autorice Marice Balen

Nositeljice: Ornela Malogorski, prof., stručna suradnica pedagoginja, izvrsna savjetnica, Tatjana

Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica, glavna urednica Biblioteke Stvaralaštvo učitelja mr. sc. Zorka Renić i Nataša Vibiral, univ. spec. oec., mentorica

CILJEVI:	Organizirati promociju knjige Vrtlog autorice Marice Balen izdane u Biblioteci Stvaralaštvo učitelja Ogranka HPKZ-a Bjelovar te održati književni susret u školskoj knjižnici
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> • predstaviti novu knjigu u Biblioteci Stvaralaštvo učitelja Ogranka HPKZ-a Bjelovar • pozorno slušati i doživljavati poeziju • preispitati stavove o čitanju i vlastitim afinitetima • upoznati zavičajnu autoricu i uočiti važnost proučavanja zavičajne književnosti i baštine općenito • razviti komunikacijske i socijalne vještine • obogatiti rječnički fond • uočiti prednosti čitanja radi užitka
NAMJENA:	učenicima naše škole, članovima HPKZ-a, nastavnicima, umirovljenicima i svim zainteresiranim građanima
NAČIN REALIZACIJE:	<p>Promociju organiziraju zajednički Ogranak HPKZ-a Bjelovar i Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar.</p> <p>Zbirku poezije Vrtlog predstavlja predstavnica izdavača i predsjednica Ogranka HPKZ-a Bjelovar Ornela Malogorski, glavna urednica Biblioteke Stvaralaštvo učitelja Zorka Renić, recenzentica Marijana Kranjec i autorica zbirke Marica Balen.</p> <p>U ime Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar goste pozdravlja ravnateljica Nataša Vibiral.</p> <p>Ogranak HPKZ-a zajedno s knjižničarkom Tatjanom Kreštan izradit će pozivnice i poslati u škole i ustanove, članovima te medijima.</p>
VREMENIK:	Mjesec hrvatske knjige (15. listopada – 15. studenoga) 22. listopada 2024.
TROŠKOVNIK	Troškovi osvježenja za sudionike
VREDNOVANJE:	Odaziv gostiju, interes za zbirku i poeziju općenito.

Područje: Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice - obilježavanje Svjetskog dana čitanja naglas

Tema: Svjetski dan čitanja naglas

Nositelji: Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica knjižničarka, savjetnica i zainteresirani nastavnici Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar

CILJEVI:	Organizirati čitanje naglas u kojemu će učenici čitati svoje omiljene književne tekstove i pisce, a njihovi razredni kolege će ih slušati.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - učenik vježba interpretativno čitanje - razvija koncentraciju - preispituje svoje stavove o čitanju i dobrobitima čitanja - razvija komunikacijske i socijalne vještine - obogaćuje rječnički fond - uočava dobrobiti čitanja radi užitka
NAMJENA:	U programu sudjeluju zainteresirani nastavnici koji potiču učenike da odaberu tekstove za čitanje. Svaki učenik priprema kratki tekst i čita ga naglas svojim prijateljima iz razreda.
NAČIN REALIZACIJE:	Organizaciju preuzima knjižničarka i s profesorima dogovara termine i druge pojedinosti.
VREMENIK:	U povodu Svjetskog dana čitanja naglas (veljača 2025.).
TROŠKOVNIK	Nema troškova.
VREDNOVANJE:	Formativno vrednovanje koje se ogleda u angažmanu samih učenika, afirmativnom odnosu spram čitanja te kvalitetom suradnje s nastavnicima.

Područje/Nastavni predmet: Kulturna i javna djelatnost, Školski preventivni program,

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

Tema: Dan škole – Međunarodni dan prava potrošača

Nositelji: Povjerenstvo za obilježavanje Dana škole

	Obilježavanje Dana škole, poticanje zajedništva i suradnje i uvažavanja.
--	--

CILJEVI:	
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> – osmisliti i kreirati Dan škole – dogovoriti termine i predavače – ispitati stavove učenika – sudjelovati u aktivnostima povodom Dana škole – analizirati zadovoljstvo učenika
NAMJENA:	Svim učenicima i nastavnicima te zainteresiranim građanima
NAČIN REALIZACIJE:	<p>Na temelju prijedloga učenika (ispitano kroz slobodni intervju od strane razrednika i kroz Vijeće učenika) organizirati različite sadržaje za učenike (predavanja, radionice, prezentacije, sportske susrete i sl.). Učenici izabiru 2 – 3 aktivnosti u kojima sudjeluju za što dobiju potvrđnicu koji predaju razredniku.</p> <p>O rasporedu događanja učenici su upoznati putem oglasne ploče i mrežne stranice škole.</p>
VREMENIK:	Ožujak
TROŠKOVNIK:	Iz sredstava za škole (plakati, potrebni materijali za rad).
VREDNOVANJE:	Evaluacija, odaziv učenika, zadovoljstvo učenika i predavača, zahvalnice, potvrde o sudjelovanju.

Područje: Kulturna i javna djelatnost škole

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Glazbeno-scenska priredba povodom Dana škole

Nositeljice: Mirela Alebić, prof. mentorica; Nikolina Marinić, prof. savjetnica; Andrea Štefanec, prof.

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none"> - Pripremiti učenike za program nastupanja povodom Dana škole: recitatore, glumce, pjevače, plesače - Omogućiti učenicima pokazivanje talenata - Stvaranje ugodnog ozračja među učenicima i nastavnicima - Unaprijediti rad i motivaciju za redovne sadržaje nastave
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacija priredbe: učenici recitiraju, glume, pjevaju, plešu - Stjecanje novog iskustva i osjećaja zadovoljstva koji učenicima stvaraju samopouzdanje u izvršavanju svakodnevnih obveza
NAMJENA:	Učenici svih razreda koji imaju želju sudjelovati
NAČIN REALIZACIJE:	<p><i>Metode i oblici rada:</i> rad s pojedincima i grupama učenika</p> <p><i>Sredstva i pomagala:</i> sve što može pomoći u pripremi točaka za priredbu (od rekvizita do medija)</p> <p><i>Aktivnosti:</i> profesorice će osmisliti rad sa svojim grupama učenika koje će do nastupa uvježbavati za recitacije, predstavu, pjevanje i plesanje</p>
VREMENIK:	Od listopada 2024. do Dana škole u ožujku 2025.
TROŠKOVNIK	Trošak zakupa prostora Doma kulture i zakuska za učenike u školi dan nakon priredbe
VREDNOVANJE:	Zadovoljstvo učenika koji sudjeluju, povratna informacija kroz razgovor s ostalim učenicima i djelatnicima, izvješće za mrežne stranice i Ljetopis

Područje/Nastavni predmet: Kulturna i javna djelatnost škola/Gospodarska grupa predmeta,
Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj

Tema: 18. Tjedan cjeloživotnog učenja

Nositeljice: Ornela Malogorski, prof. pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica, Etelka Testijan Nemet, mag. oec. Spomenka Bohaček, dipl. oec. Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica
Zainteresirani nastavnici

CILJEVI:	Ukazivanje na važnost cjeloživotnog učenja
ISHODI	<ul style="list-style-type: none">- predstaviti školu- ukazati na važnost cjeloživotnog učenja- doprinijeti vidljivosti uspjeha vlastite ustanove u strukovnom obrazovanju- održati predavanja i radionice
NAMJENA	Učenicima i nastavnicima naše škole, osnovnim školama i građanima
NAČIN REALIZACIJE	Izrada letka/plakata Predavanje za nastavnike i učenike
VREMENIK	2. do 10. prosinca 2024. godine
TROŠKOVNIK	Potrošni materijal, letak o školi
VREDNOVANJE	Izvješća u medijima, osvrt na svečanost i prijedlozi za buduće svečanosti, odaziv učenika.

Područje/Nastavni predmet: Kulturna i javna djelatnost škola
Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Svečana podjela svjedodžbi učenicima završnih razreda**Nositelji:** razrednici završnih razreda, nastavnici TZK-a, ravnateljica

CILJEVI:	Podjela svjedodžbi učenicima završnih razreda
ISHODI	podijeliti svjedodžbe obratiti se učenicima
NAMJENA	Za učenike završnih razreda i nastavnike.
NAČIN REALIZACIJE	Kratki pregled rada Proglašenje najsportaša i najsportašice škole Podjela svjedodžbi i pohvalnica Obraćanje razrednika/ca i ravnateljice.
VREMENIK	Kraj lipnja
TROŠKOVNIK	Troškovi za poklone, nagrade učenicima
VREDNOVANJE	Izvešća u medijima, osvrt na svečanost i prijedlozi za buduće svečanosti, odaziv učenika.

Područje/Nastavni predmet: Kulturna i javna djelatnost škole

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Priredba povodom Europskog dana jezika - Svečana podjela certifikata Goethe-Instituta učenicima koji su položili ispit Fit in Deutsch i predstavljanje Hrvatsko-englesko-njemačkog rječnika

Nositeljice: Mirela Alebić, prof. mentorica; Božica Božoki, mag.; Valentina Herčeki, prof.; Jurica Korade, mag.

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- Podjela certifikata o položenom ispitu Fit in Deutsch A1 i A2 kojemu su učenici pristupili u svibnju 2024., a certifikati su školi poslani nakon završetka nastave- Prezentacija zajedničkog digitalnog rječnika Hrvatsko-englesko-njemačkog na temu Prodavaonica odjećom
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- Kratak svečani program (recitacija, pjevanje)- Upoznavanje s načinom pripremanja za ispit i podjela certifikata učenicima- Upućivanje učenika kako da se služe digitalnim rječnikom koji im je dostupan na mrežnim stranicama škole
NAMJENA:	Učenici koji su položili ispit, učenici 1.-3. razreda koje želimo zainteresirati za pristupanje ispitu u novoj školskoj godini
NAČIN REALIZACIJE:	Prof. Alebić će pripremiti nastupe učenika, prof. Herčeki ppt prezentaciju u kojoj će objasniti kako se priprema i polaže ispit. Svi profesori će reći nešto o rječniku.
VREMENIK:	26. 9. 2024.
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	Izvješće za web i Ljetopis škole

OBIJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA

CILJEVI:	Povećati svijest učenika o društvenim zbivanjima, podsjećanje na važne događaje i ljude koji su obilježili povijest.
NAMJENA:	Suradnički rad profesora i učenika, oplemenjivanje prostora i života škole.
NOSITELJI:	Nastavnici prema dogovoru, najčešće razrednici, stručni suradnici, ravnatelji, Vijeće učenika.
NAČIN REALIZACIJE:	<p>Određene datume obilježiti ćemo na satu razrednika, u okviru nastavnih predmeta, kroz događanja u knjižnici škole ili organizirano za sve učenike putem razgovora, plakata, izložbi, gostovanja, kreativnih radionica, određenih posjeta, uključivanja u događanja u gradu, online putem i sl., a sve ovisno o epidemiološkim mjerama.</p> <p>10. 9. Hrvatski olimpijski dan 21. 9. Međunarodni dan mira 22. 9. Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama 26. 9. Europski dan jezika 29. 9. Dan Grada Bjelovara 1. 10. Međunarodni dan starijih osoba 4. 10. Svjetski dan životinja 5. 10. Svjetski dan učitelja 6.10. Međunarodni dan djeteta /DND/ 18. rujna – 8. listopada Europski tjedan održivog razvoja 8. 10. Dan neovisnosti RH 10..10. Svjetski dan mentalnog zdravlja 12. 10. Dan zahvalnosti za plodove zemlje 15.10. Svjetski dan čistih ruku 15. 10. - 15. 11. Mjesec hrvatske knjige 16. 10. Svjetski dan hrane 20. 10. Svjetski dan jabuke 22. 10. Međunarodni dan školskih knjižnica 24. 10. Dan organizacije UN-a 31. 10. Međunarodni dan štednje 1. 11. Svi Sveti 16. 11. Međunarodni dan tolerancije (UNESCO) 18. 11. Dan sjećanja na Vukovar 20. 11. Dan djetetovih prava 25. 11. Međunarodni dan za uklanjanje nasilja nad ženama, Dan srednjoškolaca 1. 12. Dan borbe protiv AIDS-a 3. 12. Međunarodni dan ljudi s invaliditetom 10. 12. Dan čovjekovih prava, Prosinac blagdani uoči Božića i Božić 15. 1. Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske 27. 1. Dan sjećanja na holokaust i sprečavanja zločina protiv čovječnosti 1. 2. Svjetski dan čitanja naglas 7. 2. Međunarodni dan života</p>

	<p>14. 2. Valentinovo - Dan zaljubljenih 22. 2. Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva 8. 3. Međunarodni dan žena 21. 2. - 17. 3. Mjesec hrvatskoga jezika 17. 3. Dan škole - Međunarodni dan prava potrošača (15.3.) Mjesec frankofonije (ožujak) 21. 3. Međunarodni dan borbe protiv rasne diskriminacije, Svjetski dan poezije 22. 3. Svjetski dan voda 1. 4. Dan borbe protiv alkoholizma 7. 4. Svjetski dan zdravlja 22. 4. Dan planeta Zemlje, Zelena čistka, Dan hrvatske knjige 23. 4. Noć knjige, Svjetski dan knjige i autorskih prava Travanj – Dan traperera 1. 5. Praznik rada 1. 5. Obljetnica akcije „Bljesak“ 5. 5. Dan Vijeća Europe 8. 5. Tjedan Crvenog križa 9. 5. Dan Europe, Dan pobjede nad fašizmom u Europi 11. 5. Majčin dan 11. 5. Svjetski dan pisanja pisama 15. 5. Međunarodni dan obitelji 25. 5. Dan Afrike 28. 5. Svjetski dan sporta 31. 5. Svjetski dan bez pušenja 5. 6. Dan zaštite čovjekove okoline, Dan zaštite planinske Hrvatske - moguće izmjene u skladu s potrebama ili naputcima MZOM</p>
VREMENIK:	Tijekom godine
TROŠKOVNIK:	Za potrošni materijal
VREDNOVANJE:	Evaluacijska izvješća, razgovori s učenicima, radovi učenika.

Važni datumi/tjedan, obljetnica	Provoditelj/ica aktivnosti / Nositelj/ca aktivnosti (nastavnik/ca)	Planirane aktivnosti (izložba, radionica, izrada plakata, letka, snimanje filma, priredba, kampanja, debata, akcija...)	Vrijeme provedbe	Suradnici (učenici/razred, vanjski suradnici...)
Europski tjedan održivog razvoja	Ivana Štiglić, Tatjana Kreštan	Sadnja ukrasnih grmova u okolišu škole, recikliranje papira	18. rujna – 8. listopada	učenici
Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama	Ornela Malogorski	Plakat, radionica	22. rujna 2024.	Učenici završnih razreda
Europski dan jezika, 26. 9.	Mirela Alebić	Izrada plakata	16. - 23. 9. 2024.	Učenici 2. b
Dan grada Bjelovar (29. 9.)	Mihaela Polančec Jasmina Krznarić Smok Ivan Torčić	Sudjelovanje u Mimohodu; izrada plakata Obilazak Spomen-područja "Barutana 1991."	29. 9. 2024.	Zainteresirani učenici; 1. a, 1. b i 1. c
	Jasmina Krznarić-Smok, prof; Ivan Torčić, mag. educ. hist.	Posjet Spomen-području "Barutana 1991." - izrada plakata		Učenici 1. c, 2. a. i 2. b razreda.
Svjetski dan učitelja	<i>Svi nastavnici</i>		5. 10. 2024.	
Svjetski dan mentalnog zdravlja	Ornela Malogorski	Interaktivni pano radionica	10. 10. 2024.	Učenici drugih razreda
Erasmus dan	Jurica Korade		13. do 15. 10. 2024.	
Svjetski dan čistih ruku (15. 10.)	Sonja Đuračić	Radionica-izrada plakata	14. - 15. 10. 2024.	Učenici 1. c
Dan zahvalnosti za plodove zemlje	Jadranka Rosić Ivana Štiglić	Izložba, izrada plakata	16. 10.	Učenici prvih razreda
Svjetski dan kravate	Jasmina Krznarić-Smok	Radionica-izrada plakata	18. 10.	2. a i 2. b
Mjesec hrvatske knjige	Tatjana Kreštan Ornela Malogorski	Promocija 18. Ljetopisa Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar Promocija zbirke Vrtlog, autorice Marice Balen	15. 10. do 15. 11	ravnateljica, profesori, učenici, umirovljenici, gosti Organizator: Ogranak HPKZ-a u suradnji s KTŠ Bjelovar

Mjesec borbe protiv ovisnosti	Ornela Malogorski Mirela Alebić	Radionice za učenike i roditelje Razredni projekt	Tijekom mjeseca 15. 11. do 15. 12.	
Dan tolerancije	Jasmina Krznarić-Smok	Debata Plakat, izložba	16. 11.	2. a i 2. b
Dan srednjoškolaca	Daniela Ivanov Štimac	Snimanje filma "Srednjoškolci iz KTŠ-a" objava na TV-u u školi	17. 11. 2024.	1. b
Dan sjećanja na Vukovar	Jasmina Krznarić-Smok	Izrada plakata	18. 11. 2024.	2. a i 2. b
Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama	Ornela Malogorski	Izrada bijelih vrpca i podjela učenicima i građanima	25. 11. 2024.	Zainteresirani učenici
Dan ljudskih prava	Ornela Malogorski	Radionice, izložba	10. 12. 2024.	Zainteresirani učenici
Prosinac – božićni blagdani	Tatjana Kreštan Mirela Dolenski Sonja Đuračić Jadranka Rosić	Izložba u međukatu škole, radionice s učenicima Kreativan rad	Od 27. 11...	1. a, 1. b i 4. b 1. c, 2. c i 3. c
<i>Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske</i>	Mihaela Polančec	Debata, izrada plakata	15. 1. 2025.	1. a, 1. b i 3. c
Međunarodni dan zagrljaja	Ivana Štiglić	Izrada plakata	21. 1. 2025.	1. b
27. 1. Dan sjećanja na holokaust	Jasmina Krznarić-Smok Nikolina Marinić	Debata, radionica Rad s učenicima		2. a i 2. b
Veljača Svjetski dan čitanja naglas	Tatjana Kreštan	Čitanje naglas		Suradnja sa zainteresiranim profesorima
Valentinovo (14. 2.)	Sonja Đuračić	Radionica, izrada plakata	14. 2. 2025. veljača	Učenici 1. c
Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva	Tatjana Kreštan	Radionica s učenicima na temu glagoljice	22. veljače	Andrea Štefanec,
Veljača – Dan ružičastih majica	Spomenka Bohaček i Mihaela Polančec Ornela Malogorski	Debata i izrada plakata Poruke protiv nasilja	Zadnja srijeda u veljači - uoči	Zainteresirani učenici
Veljača - Dan sigurnijeg interneta	Daniela Ivanov Štimac Sanja Papić Sonja Đuračić	izložba, radionica, izrada plakata, letka,	Prvi utorak u veljači	Svi učenici

Mjesec frankofonije	Tatjana Kreštan	Obilježavanje Dana frankofonije	ožujak	Andrea Štefanec
Dan žena	Jasmina Krznarić-Smok	Izrada plakata, radionica	8. 3. 2025.	2. a i 2. b
Dan broja Pi (14. 3.)	Sanja Šavorić	Izrada plakata, radionica	16. 3. 2025.	3.c
Međunarodni dan prava potrošača	Vijeće ekonomske grupe predmeta	Različite aktivnosti	15. 3. 2025.	Svi
Dan škole	Povjerenstvo	Različite aktivnosti	14. 3. 2025.	svi
Svjetski dan voda	Jadranka Rosić	Radionica, izrada plakata	22. 3. 2025.	4. a i 4. b
Uskrs	Tatjana Kreštan	Uskrsna izložba u knjižnici	Travanj 2025.	
Svjetski dan zdravlja	Povjerenstvo SHE škole	Radionice, promocija zdravlja	7. 4. 2024.	svi
Svjetski dan knjige i autorskih prava Noć knjige	Tatjana Kreštan	Književni susret	23. 4.	
Dan planeta Zemlje	Ivana Štiglić Jadranka Rosić	Radionica, izrada plakata	22. 4.	Učenička zadruga
Svjetski dan Afrike	Sonja Đuračić	Izrada plakata	25. 5.	1. a i 1. c
Svibanj Dani medijske pismenosti	Tatjana Kreštan Ornela Malogorski	Interaktivno izlaganje „Subliminalne poruke u oglasima” Radionice s učenicima, izrada plakata, fokus grupe	svibanj	učenici
Ostali datumi	Prema dogovoru s razrednim odjelima	Svi nastavnici	Tijekom godine	Svi razredni odjeli

IX. HUMANITARNE AKTIVNOSTI

Područje/ Nastavni predmet: Humanitarno djelovanje

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj, Zdravlje,

Tema: Dobrovoljno darivanje krvi

Nositelj: Tomislav Cug, univ. spec. oec.

CILJEVI	Darovati krv u Crvenom križu grada Bjelovara.
ISHODI	- učenici će se upoznati s potrebom dobrovoljnog darivanja krvi - učenici će razviti svijest o potrebi pomaganja ljudima - učenici će razvijati socijalnu osjetljivost
NAMJENA	Punoljetni učenici završnih razreda.
NAČIN REALIZACIJE	U dogovoru s Crvenim križem, tijekom posjeta Zavoda za transfuzijsku medicinu organizirati dobrovoljno darivanje krvi među punoljetnim učenicima koji iskažu volju za akciju.
VREMENIK	Travanj ili svibanj 2025.
TROŠKOVNIK	Bez troškova.
VREDNOVANJE	Foto dokumentacija, članak za ljetopis.

Područje: Humanitarna akcija

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj

Tema: Humanitarna akcija „Marijini obroci“

Nositelji: Mirela Dolenski, dipl. teol., vjeroučiteljica, u suradnji s humanitarnom udrugom Marijini obroci, Hrvatska i Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica i učenička zadruga “COOL-kolektiva”

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava i novih kompetencija obavljanjem određenih volonterskih aktivnosti- upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom gladi i neimaštine u svijetu i rješavanjem koje nude Marijini obroci te ih osvijestiti o važnosti kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece- kroz ovaj projekt želimo lokalnu zajednicu učiniti humanijom, potaknuti na opće dobro s ciljem senzibiliziranja javnosti o problemu gladi u svijetu, stvoriti bolje društvo te donacijama smanjiti broj gladne djece u svijetu
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- omogućiti dnevni obrok na mjestu obrazovanja kronično izgladnjeloj djeci u školskim kuhinjama Marijinih obroka- organizirati tribine i radionice s gostima i volonterima- promicati volontiranje kao pozitivnu, dragovoljnu i miroljubivu aktivnost- razvijati altruizam i poboljšavati kvalitetu života volontera na načelima solidarnosti s osobama u potrebama- kvalitetno provoditi slobodno vrijeme, unaprijediti socijalni segment života te jačati samopouzdanje i psihofizičko zdravlje učenika i djelatnika škole- poticati timski rad, planiranje, upravljanje zadacima i rješavanje problema- stjecati komunikacijske i organizacijske vještine, samoinicijativnost i sposobnost donošenja odluka- stjecati radne navike i razvijati osjećaj odgovornosti za zajednicu- njegovati povjerenje među ljudima, toleranciju i empatiju te poštovanje prema zajedničkom dobru- povećati kvalitetu rada te odnose između nastavnika, učenika i ostalih djelatnika škole- promicati pozitivnu sliku škole u javnosti- povećati građansku odgovornost i aktivizam,- prevenirati poremećaje u ponašanju,- poboljšati konkurentnost učenika na tržištu rada te bolju socijalnu uključenost u društvo
NAMJENA:	Svi učenici i nastavnici
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none">- projekt će se odvijati u suradnji profesora i učenika i drugih djelatnika škole, roditelja i volontera

	<ul style="list-style-type: none"> - predavljanje rada i potreba Udruge Marijini obroci te predavljanje školskoga projekta - kreativne i istraživačke radionice na temu: Globalna kriza gladi; Siromaštvo i glad; Neimaština i bolesti koje pogađaju stanovništvo u nerazvijenim zemljama; Načini i mogućnosti pomaganja i brige za najpotrebitije; Razlike naših škola i onih u siromašnim zemljama svijeta; Život u raznim dijelovima svijeta – geografska, povijesna, kulturna i druga obilježja - prikupljanje novčanih sredstava za pomoć gladnoj i siromašnoj djeci odnosno školskim kuhinjama Marijinih obroka organiziranjem različitih aktivnosti - gledanje filmova o Marijinim obrocima - održavanje humanitarnog kviza, čitanje knjiga Marijinih obroka - sudjelovanje u kratkotrajnom sekundarnom projektu Marijinih obroka pod nazivom Ruksak u kojem se prikupljaju rabljene školske torbe s osnovnim - školskim i higijenskim priborom te šalju u škole Marijinih obroka koje podupire Hrvatska (provodi se svakih par godina) - o organiziranje humanitarnih sajmova, sportskih aktivnosti i raznih projekata
VREMENIK:	Tijekom godine
TROŠKOVNIK	Nema
VREDNOVANJE:	<ul style="list-style-type: none"> - vrednovanje skupnoga rada, stvaralačkoga izričaja, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada i učenja - vrednovanje kroz pozitivne reakcije korisnika i svih koji sudjeluju u projektu - potvrda o volontiranju - nagrade školi (grada, županije) za provedbu projekata humanitarnog karaktera - nakon provedenog projekta uspomena za sudjelovanje memory igra Marijinih obroka za djecu - potvrda o sudjelovanju u projektu - prikupljena sredstava, plakati, izložbe učeničkih radova, objave provedenog projekta - povećan broj djece koja nisu gladna i školuju se

Područje: Humanitarna akcija

Međupredmetna teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj

Tema: Humanitarna akcija za azil "Vau Vau"

Nositelji: Ivana Štiglić dipl. Ing., mentorica i učenička zadruga "COOL - kolektiva"

CILJEVI:	Kupiti hranu i druge potrepštine za pse u azilu "Vau Vau"
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- razvijanje svijesti o potrebi pomaganja- organizirati prikupljanje novaca- kupiti hranu i ostale potrepštine od prikupljenog novca- organizirati dostavu
NAMJENA:	svim učenicima i nastavnicima škole
NAČIN REALIZACIJE:	Učenici u dogovoru s nastavnicama skupljaju novac od učenika i nastavnika. Odlazak u prodavaonicu i kupovina hrane i drugih potrepština. Odlazak do azila
VREMENIK:	listopad 2024., ožujak 2025.
TROŠKOVNIK	Nema
VREDNOVANJE:	Uključenost učenika, prikupljena sredstva, zadovoljstvo učenika, osvrt na realizirane aktivnosti, izvješće u školskom ljetopisu i na mrežnim stranicama.

Područje/Nastavni predmet:

Međupredmetne tema: Građanski odgoj i obrazovanje

Tema: Škole za Afriku - Dan Afrike

Nositeljice: Sonja Đuračić, mag. oec.

Spomenka Bohaček, dipl. oec.

CILJEVI:	Nastavnici i razrednici će napraviti razne aktivnosti s učenicima namijenjene edukaciji i senzibilizaciji učenika za teškoće života i školovanja njihovih vršnjaka u Africi, te pogotovo pojačati te aktivnosti za vrijeme tjedna Afrike.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- osjećati se korisno i ponosno što su mogli pomoći djeci Afrike u njihovom školovanju- analizirati važnost školovanja za tu djecu- razumjeti važnost školovanja
NAMJENA:	Svi učenici, razrednici i svi nastavnici škole
NAČIN REALIZACIJE:	Metode rada: Gledanje prezentacija i postavljanje plakata Unicefa Obilježavanje tjedna Afrike – izrada postera o načinu životu u Africi Prikupljanje novčanih sredstava Izrada predmeta za prodaju i prodaja istih Postavljanje izložbe radova učenika Objava članka i fotografija na FB škole, u ljetopisu škole
VREMENIK:	Cijele školske godine osobito u svibnju 2025.
TROŠKOVNIK	Troškovi za izradu ukrasnih predmeta, papira, hamera i ljepila
VREDNOVANJE:	Vođenje bilježaka o aktivnostima učenika, odaziv učenika, suradnja, količina prikupljenih sredstava.

X. ISTRAŽIVANJA

Područje/Tema: Samovrednovanje i vrednovanje/Stavovi o školi (učenici, nastavnici, roditelji, mentori)

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje

Nositelji: Ornela Malogorski, prof. stručna suradnica pedagoginja, savjetnica i Zoran Atlija, dipl. oec., Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica

CILJEVI:	Samo/vrednovati rad škole i nastavnika
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- ispitati mišljenje učenika o školi, zadovoljstvo postojećim i prijedlozi za promjene,- ispitivati zadovoljstvo nastavnika radom škole,- ispitivati mišljenje roditelja- analizirati i interpretirati rezultate vrednovanja i samovrednovanja
NAMJENA:	Učenici i nastavnici škole, roditelji, mentori na praktičnoj nastavi
NAČIN REALIZACIJE:	Sudionici ispitivanja će ispuniti upitnik. Obrađeni rezultati bit će prezentirani na Nastavničkom vijeću, Vijeću učenika i Vijeću roditelja. Ovisno o rezultatima istraživanja izradit će se prijedlog mjera za unaprjeđenje te razvojni plan škole odnosno plan unaprjeđenja
VREMENIK:	Drugo polugodište
TROŠKOVNIK	Troškovi za korištenje program za internet ispitivanje/samovrednovanje
VREDNOVANJE:	Rezultati anketa. Rezultate objaviti u stručnom časopisu. Izraditi prijedlog mjera za unaprjeđenje rada u školi.

Područje/Tema: Istraživanje/Energetski napitci**Međupredmetne teme:** Zdravlje, Osobni rast i razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti**Nositelji:** Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica i Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica

CILJEVI:	Samo/vrednovati rad škole i nastavnika
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- ispitati mišljenje učenika o energetskim pićima,- ispitati mišljenje roditelja o energetskim pićima- analizirati i interpretirati rezultate istraživanja- razvijati svijest o odgovornosti za osobno zdravlje
NAMJENA:	Učenicima i nastavnicima škole, roditeljima, javnosti
NAČIN REALIZACIJE:	Sudionici ispitivanja će ispuniti anketu u jednom od digitalnih alata, rezultati ankete će biti obrađeni i prezentirani učenicima, Nastavničkom vijeću, Vijeću učenika i Vijeću roditelja. Učenici će istraživati temu energetski pića i prezentirati rezultate na način koji odaberu (prezentacija, igranje uloga, plakat i sl.) Na kraju učenici će ispunjavati upitnik u kojem će iznositi nove spoznaje.
VREMENIK:	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Nema
VREDNOVANJE:	Rezultati anketa. Rezultati upitnika. Rezultate objaviti u stručnom časopisu.

Područje/Tema: Istraživanje/Erasmus mobilnosti**Međupredmetne teme:** Osobni rast i razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti**Nositelji:** Jurica Korade, mag. edu. i Nataša Vibiral, univ. spec. oec.

CILJEVI:	Samo/vrednovati rad škole i provedbu Erasmus+ projekata
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- ispitati mišljenje učenika o provedenim mobilnostima- ispitati mišljenje učenika o utjecaju mobilnosti na njihovo školovanje- analizirati i interpretirati rezultate istraživanja
NAMJENA:	Učenicima i nastavnicima škole, roditeljima, javnosti
NAČIN REALIZACIJE:	Sudionici ispitivanja će ispuniti anketu u jednom od digitalnih alata, rezultati ankete će biti obrađeni i prezentirani učenicima, Nastavničkom vijeću, Vijeću učenika i Vijeću roditelja.
VREMENIK:	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Nema
VREDNOVANJE:	Rezultati anketa. Rezultati upitnika. Rezultate objaviti u stručnom časopisu.

XI. NATJECANJA, SMOTRE, SAJMOVI

Područje/Nastavni predmet: WorldSkills Croatia - Natjecanje učenika iz obrazovnog sektora ekonomija, trgovina i poslovna administracija – disciplina KOMERCIJALIST

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj, IKT

Nositelji: Povjerenstvo za provedbu natjecanja, Vijeće stručnih predmeta, stručni suradnici

CILJEVI:	Prezentacija praktičnih znanja, razvijanje natjecateljskog duha te proširivanje postojećih znanja, vještina i želje za samoobrazovanjem.
ISHODI	pripremiti učenike za natjecanje organizirati i realizirati natjecanje analizirati rezultate natjecanja
NAMJENA	Zainteresiranim učenicima četvrtog razreda usmjerenja komercijalist omogućiti stjecanje znanja, vještina, sposobnosti, vrijednosti i navika koje pridonose njihovom osobnom razvoju.
NAČIN REALIZACIJE	Priprema učenika, priprema i organizacija školskog natjecanja. (imenovanje članova povjerenstva, motiviranje i prijava učenika i mentora, priprema potrebnih materijala i dokumentacije, suradnja s medijima...). Učenike se priprema za izradu integralnih zadataka iz stručnih predmeta: Strukovnih vježbi, Poduzetništva, Poslovnih komunikacija, Vanjskotrgovinskog poslovanja, Transporta, špedicije i osiguranja te Engleskog jezika.
VREMENIK	Drugo polugodište, prema kalendaru natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi putovanja i dnevnica za eventualno više razine natjecanja. Ovisno o plasmanu učenika.
VREDNOVANJE	Zadovoljstvo učenika i rezultati natjecanja.

Područje/Nastavni predmet: WorldSkills Croatia

Natjecanje učenika iz obrazovnog sektora ekonomija, trgovina i poslovna administracija – disciplina PRODAVAČ

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj, IKT

Nositelj: Povjerenstvo za provedbu natjecanja, Vijeće stručnih predmeta, stručni suradnici

CILJEVI:	Prezentacija praktičnih znanja, razvijanje natjecateljskog duha te proširivanje postojećih znanja, vještina i želje za samoobrazovanjem.
ISHODI	pripremiti učenike za natjecanje organizirati i realizirati natjecanje analizirati rezultate natjecanja
NAMJENA	Zainteresiranim učenicima završnih razreda usmjerenja prodavač omogućiti stjecanje znanja, vještina, sposobnosti, vrijednosti i navika koje pridonose njihovom osobnom razvoju.
NAČIN REALIZACIJE	Priprema učenika, priprema i organizacija školskog natjecanja. (imenovanje članova povjerenstva, motiviranje i prijava učenika i mentora, priprema potrebnih materijala i dokumentacije, suradnja s medijima...) Učenike se priprema za prodajni razgovor.
VREMENIK	Drugo polugodište, prema kalendaru natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi putovanja i dnevnica za eventualne više razine natjecanja. Ovisno o plasmanu učenika.
VREDNOVANJE	Zadovoljstvo učenika i rezultati natjecanja.

Područje/Nastavni predmet: Ekonomija i poslovna administracija /Strukovne vježbe
Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj, Poduzetništvo
Tema: Sajmovi vježbeničkih tvrtki
Nositelji: Voditelji vježbeničkih tvrtki

CILJEVI:	Upoznati načine i vrste sajmovanja te sudjelovati na sajmovima vježbeničkih tvrtki
ISHODI:	upoznati učenike s organizacijom rada unutar vježbeničke tvrtke poslovno komunicirati vježbati vještine prezentiranja prezentirati formirati, odabrati i istraživati tržište. izrađivati kalkulacije urediti izložbeni prostor
NAMJENA:	Učenici programa komercijalist
NOSITELJI:	Nastavnici stručnih predmeta
NAČIN REALIZACIJE:	Stjecanja praktičnih znanja i vještina učenika/ca koji će praktičnim vođenjem poslovanja u simuliranom uredu razvijati poduzetnička znanja i vještine te interes za vođenjem poslovanja. Kroz nastavni predmet strukovne vježbe u programu komercijalist, sudjelovanje na sajmovima vježbeničkih tvrtki međunarodni sajam u Ekonomskoj i birotehničkoj školi Bjelovar i Komercijalnoj i trgovačkoj školi Bjelovar, posjet Sajmovima u Privatnoj školi Katarina Zrinski u Zagrebu i prema pozivima i mogućnostima u drugim školama.
VREMENIK:	Međunarodni sajam u Bjelovaru - ožujak 2025. ostali sajmovi - prema kalendaru organizatora
TROŠKOVNIK:	Potrošni materijal za rad tvrtki i prezentaciju na sajmovima. Učenici (roditelji) sami financiraju odlazak na sajmove, papir, toneri, literatura Troškove sajma financiraju Ekonomska i birotehnička škola Bjelovar i Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar uz podršku Bjelovarsko-bilogorske županije
VRJEDNOVANJE:	Evaluacijski listići, foto dokumentacija, materijali za vođenje tvrtke

Područje/Nastavni predmet: Osnove trgovačkog prava

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj

Tema: Simulirano suđenje – sudjelovanje na Smotri simuliranog suđenja

Nositelji: Ivanka Jareb, dipl. iur.

CILJEVI:	Pružiti potporu razvijanju samopouzdanja, sigurnog nastupa, vještine govorenja, kritičkog razmišljanja i timskog rada te poboljšanju osnovnih vještina čitanja, pisanja, govorenja, raščlanjivanja i zaključivanja te komunikacijskih vještina slušanja i suradnje i drugi sukladni ciljevima koje utvrđuje organizator smotre – Agencija za odgoj i obrazovanje.
ISHODI:	- prikazati putem simulacije sudske rasprave tijekom sudskog postupka - primijeniti stečena teorijska znanja na konkretan slučaj na temelju kojeg slučaja rekonstruiraju životnu situaciju
NAMJENA:	Učenicima 3. a i 3. b razrednog odjela u zanimanju komercijalist
NAČIN REALIZACIJE:	Pripremanje učenika sukladno uputama objavljenim na stranicama Agencije za odgoj i obrazovanje. Simulirano suđenje jedna je od metoda aktivnog učenja uz metodu rada na tekstu zakona i drugih pravnih propisa koji se odnose na zadani simulirani slučaj koji je izmišljen za potrebe državne smotre simuliranih suđenja.
VREMENIK:	ožujak/travanj – dan u tjednu – subota - sukladno vremeniku Smotre koji će biti objavljen na službenim stranicama Agencije za odgoj i obrazovanje
TROŠKOVNIK	Prijevoz do mjesta održavanja Smotre simuliranog suđenja osigurava Škola i Agencija za odgoj i obrazovanje
VREDNOVANJE:	Fotodokumentacija, izvješće

Područje/Nastavni predmet: Osnove trgovačkog prava

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

Tema: Simulirana sjednica Hrvatskog sabora – sudjelovanje na Simuliranoj sjednici Hrvatskoga sabora

Nositelji: Ivanka Jareb, dipl. iur.

CILJEVI:	Usmjereni na podizanje razine znanja o najvišem predstavničkom i zakonodavnom tijelu Republike Hrvatske te razumijevanju njegove uloge u svakodnevnom životu građana – sukladno kurikulumu Građanskog odgoja i obrazovanja. Doživljajno i djelatno upoznati ulogu zakona i vladavinu prava u demokratskom društvu.
ISHODI:	- razviti demokratsku političku kulturu među najmlađim glasačima – srednjoškolcima – sukladno kurikulumu Građanskog odgoja i obrazovanja
NAMJENA:	Učenicima 3. a i 3. b razrednog odjela u zanimanju komercijalist
NAČIN REALIZACIJE:	Metoda istraživačkog i suradničkog učenja primijenjena u pripremanju učenika/zastupnika za simulirano zasjedanje Sabora, jedini je način koji osigurava mladima da shvate kako i kojim sredstvima politika oblikuje društvo u kojemu žive te ih istovremeno uči i potiče da i sami doprinose željenim promjenama u društvu. Pripremanje učenika sukladno uputama objavljenim na službenim stranicama Agencije za odgoj i obrazovanje i ovlaštene osobe Službe za građane Hrvatskog sabora.
VREMENIK:	donosi Služba za građane u Hrvatskom saboru – ožujak/travanj - dan u tjednu – ponedjeljak
TROŠKOVNIK	Prijevoz do Hrvatskog sabora osigurava škola
VREDNOVANJE:	Fotodokumentacija i izvješće o sudjelovanju novinara izvjestitelja

Područje/Nastavni predmet: Lidrano

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj

Nositelji: Nikolina Marinić, prof. savjetnica, svi zainteresirani nastavnici

CILJEVI:	Njegovati književno – jezični izraz na hrvatskome jeziku; razvijati samopoštovanje učenika. Sudjelovati u izvannastavnim aktivnostima u školi; uvažavati različitosti i izražavanje prijateljskog stava
ISHODI	pripremiti učenike za smotru organizirati i realizirati smotru analizirati rezultate smotre
NAMJENA	Učenicima svih razreda
NAČIN REALIZACIJE	Metodama odgojnog kazališta kod motiviranih učenika otkriti i razviti sposobnosti scenskoga izraza. Rezultat: scenska igra. Novinarsko i literarno stvaralaštvo učenika
VREMENIK	Početak drugoga polugodišta.
TROŠKOVNIK	Troškovi izrade kostima i scenografije
VREDNOVANJE	Zadovoljstvo učenika i nastavnika; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole; mišljenje stručnih povjerenstava

Područje/Nastavni predmet: Natjecanje iz Hrvatskog jezika**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj, IKT**Nositelji:** nastavnici/e Hrvatskog jezika, Povjerenstvo za provedbu natjecanja

CILJEVI:	Učenici će istražiti i objasniti zakonitosti hrvatskoga jezika; objasniti važnost poznavanja hrvatskoga jezika; razvijati samopoštovanje učenika.
ISHODI	pripremiti učenike za natjecanje organizirati i realizirati natjecanje analizirati rezultate natjecanja
NAMJENA	Svim učenicima
NAČIN REALIZACIJE	Pripremanje natjecanja i pripremanje učenika za natjecanje te izvješće o rezultatima.
VREMENIK	Prema vremeniku natjecanja, drugo polugodište
TROŠKOVNIK	Ovisno o plasmanu učenika
VREDNOVANJE	Ostvareni rezultati, zadovoljstvo učenika i nastavnika; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole; rezultati

Područje/Nastavni predmet: Natjecanje iz Engleskog jezika**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj, IKT**Nositelj:** Povjerenstvo za provedbu natjecanja, nastavnici/e Engleskog jezika

CILJEVI:	pripremiti učenike za natjecanje organizirati i realizirati natjecanje analizirati rezultate natjecanja
ISHODI	Razvijanje samopouzdanja učenika te njihovo senzibiliziranje za vrijednosti engleskog jezika. Produbljivanje saznanja o zakonitostima engleskog jezika i provjera vlastitih sposobnosti u raznim segmentima poznavanja jezika (čitanje s razumijevanjem, gramatika i ortografija, slušanje s razumijevanjem). Motiviranje učenika na dodatan angažman.
NAMJENA	Svim učenicima 2. i 4. razreda
NAČIN REALIZACIJE	Pripremanje i organizacija natjecanja sukladno propisima i naputcima, pripremanje učenika za natjecanje te izvješće o rezultatima.
VREMENIK	Prema vremeniku natjecanja, drugo polugodište
TROŠKOVNIK	Ovisno o plasmanu učenika
VREDNOVANJE	Ostvareni rezultati, zadovoljstvo učenika i nastavnika; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole

Područje/Nastavni predmet: Natjecanje iz Njemačkog jezika**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj, IKT**Nositelj:** Povjerenstvo za provedbu natjecanja, nastavnici/e Njemačkog jezika

CILJEVI:	Učenici će istražiti i objasniti zakonitosti njemačkog jezika i književnosti, razvijanje samopouzdanja učenika te senzibiliziranje mladih za vrijednosti njemačkog jezika.
ISHODI:	pripremiti učenike za natjecanje organizirati i realizirati natjecanje analizirati rezultate natjecanja
NAMJENA:	Zainteresiranim učenicima omogućiti provjeru vlastitog znanja
NAČIN REALIZACIJE:	Priprema učenika i organiziranje školskog natjecanja.
VREMENIK:	Drugo polugodište 2025., prema kalendaru natjecanja AZOO.
TROŠKOVNIK:	Ovisno o plasmanu učenika.
VRJEDNOVANJE:	Zadovoljstvo učenika i rezultati natjecanja.

Područje/Nastavni predmet: Njemački jezik

Tema: Sudjelovanje u natjecanju **Max sucht den Superstar u Varaždinu**

Međupredmetne teme: Osobni i socijalni razvoj

Nositelji: Mirela Alebić, prof. mentorica

CILJEVI:	Poticanje motivacije za učenje njemačkog jezika, razvijanje samopouzdanja i pozitivne slike o sebi i u društvu govornika njemačkog jezika, kreativno pristupanje stjecanju novih znanja na stranom - njemačkom - jeziku.
ISHODI:	Učenici će se pripremiti za izvođenje jedne pjesme na njemačkom jeziku na državnom natjecanju u Varaždinu kojim se putem pjesme, plesa i glume promiče učenje njemačkog jezika na učenicima zabavan način. Ista pjevačka točka može se prezentirati na obilježavanju Dana škole, a po potrebi i prigodno na drugim manifestacijama ili priredbama.
NAMJENA:	Svi zainteresirani učenici.
NAČIN REALIZACIJE:	Aktivnosti: pjevanje u dogovorenim terminima. Potrebna sredstva/mediji: CD-player, računalo, internet, pametna ploča, projektor.
VREMENIK:	Probe tijekom 1. polugodišta: u terminu koji će prema rasporedu odgovarati učenicima, a može i subotom. Natjecanje je u studenome 2024.
TROŠKOVNIK	Troškovi putovanja u Varaždin, prehrana.
VREDNOVANJE:	Zadovoljstvo učenika sudionika i svih kojima ćemo prezentirati svoj rad, izvješće, nastupi na drugim priredbama tijekom godine poput Dana škole ili na kraćim najavljenim prezentacijama pred ostalim učenicima naše škole.

Područje/Nastavni predmet: Natjecanje iz Vjeronauka

Međupredmetne teme: Učenje učenja, Osobni rast i razvoj

Tema/naziv: Vjeronaučna olimpijada

Nositelji: Mirela Dolenski, dipl. teol., Povjerenstvo za provedbu natjecanja, u dogovor s Bjelovarsko-križevačkom biskupijom Katehetskim uredom

CILJEVI:	Demonstracija usvojenog znanja i vještina učenika iz Katoličkog vjeronauka.
ISHODI	<ul style="list-style-type: none">- potaknuti učenike na cjeloviti razvoj osobe (intelektualni, duhovni i afektivni),- ostvariti ozračje odgovornosti i zajedništva učenika kroz međusobno druženje- mogućnost domaćinstva Vjeronaučne olimpijade
NAMJENA	Svi zainteresirani učenici
NAČIN REALIZACIJE	Pripremanje natjecanja i pripremanje učenika za natjecanje te izvješće o rezultatima.
VREMENIK	Prema vremeniku natjecanja, drugo polugodište
TROŠKOVNIK	Ovisno o plasmanu učenika
VREDNOVANJE	Znanje učenika provjerava se pisano (rješavanje testova). Škola i Bjelovarsko-križevačka biskupija putem pisanih pohvala i priznanja te prigodnih simboličnih darova odabranim učenicima Ostvareni rezultati, zadovoljstvo učenika i nastavnika; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole; rezultati

Područje/Nastavni predmet: Sportska natjecanja i susreti

Međupredmetne teme: Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj

Nositelj: Povjerenstvo za provedbu natjecanja, nastavnici/e TZK-a, voditeljica Školskog sportskog društva Gordana Crnčić, prof.

CILJEVI:	Poticanje i promicanje športa. Poticanje zdravog načina života.
ISHODI:	pripremiti učenike za natjecanje organizirati i realizirati natjecanje analizirati rezultate natjecanja
NAMJENA:	Zainteresiranim učenicima omogućiti provjeru vlastitih mogućnosti
NAČIN REALIZACIJE:	Priprema učenika i organiziranje školskog natjecanja. Natjecanja na sportskim terenima i u dvoranama, profesori TZK-a biraju učenike i formiraju ekipe za određene sportove, treniraju učenike, vode ih na natjecanja i brinu o sportskim izvješćima.
VREMENIK:	Tijekom godine, prema planu Saveza športskih udruga.
TROŠKOVNIK:	Osigurati sendviče i sokove. Ovisno o plasmanu učenika.
VREDNOVANJE:	Zadovoljstvo učenika i rezultati natjecanja.

Područje/Nastavni predmet: Matematika

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj, IKT

Tema: Matematičko natjecanje „Klokan bez granica“

Nositelji: nastavnici matematike

CILJEVI:	Popularizirati matematiku i omogućiti širenje osnove matematičke kulture. Namjera je motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa.
ISHODI:	Primijeniti i upotrijebiti naučene nastavne sadržaje s redovne nastave na zadatke s natjecanja.
NAMJENA:	Učenicima programa komercijalist i prodavač od 1. - 4. razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Svake godine u ožujku, istog dana u isto vrijeme u svim prijavljenim školama širom svijeta učenici rješavaju isti test preveden na jezik zemlje u kojoj pišu. Zadatke povjerenicima za provedbu natjecanja u škole distribuira HMD. Prijaviti je potrebno minimalno 20 učenika.
VREMENIK:	Drugo polugodište, ožujak.
TROŠKOVNIK	Igra - natjecanje se samofinancira članarinom sudionika - natjecatelja. Prikupljena se sredstva koriste za organizaciju, pripremu zadataka i simbolične poklone svim natjecateljima. Najmanje polovina prikupljene svote mora se potrošiti za nagrade najboljima.
VREDNOVANJE:	Evaluacijski listić nakon provedbe natjecanja i rezultati natjecanja u svibnju.

Područje/Nastavni predmet: izvannastavna aktivnost

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj, IKT

Tema: Županijska smotra učeničkih zadruga

Nositelji: Jadranka Rosić, dipl. ing. savjetnica; zadrugari

CILJEVI:	Omogućiti učenicima razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu bioloških, tehničkih, gospodarskih, društvenih i srodnih znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada.
ISHODI:	<ul style="list-style-type: none">- razvijati i njegovati radne navike, radne vrijednosti i stvaralaštvo, odgovornost, inovativnost, poduzetnost, snošljivost i potrebu za suradnjom- zadovoljstvo rezultatom svoga rada
NAMJENA:	Učenicima zadrugarima programa komercijalist i prodavač od 1. - 4. razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Svake godine u svibnju održava se Županijsko natjecanje UZ u jednoj školi gdje predstavnici UZ s mentorom predstavljaju na štandu svoje proizvode za tekuću nastavnu godinu.
VREMENIK:	Svibanj, 2025.
TROŠKOVNIK	Troškove snosi UZ i škola.
VREDNOVANJE:	Osvojeno mjesto na rang listi i zadovoljstvo učenika.

Područje/Nastavni predmet: Politika i gospodarstvo

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, IKT

Tema: Kviz natjecanje „Koliko poznaješ Hrvatski sabor?“

Nositelji: Mihaela Polančec, dipl. politolog

CILJEVI:	- omogućiti učenicima srednjih škola testirati i provjeriti svoje znanje o Hrvatskome saboru, njegovom ustroju i nadležnostima, kao i procedurama u donošenju akata, te pravima i obvezama saborskih zastupnika
ISHODI:	- razvijati demokratsku političku kulturu među najmlađim glasačima – srednjoškolcima; - razvijati kritičko promišljanje političke situacije; - razumjeti ulogu i značenje Sabora kao institucije
NAMJENA:	Učenicima 3. a, 3. b, 4. a i 4. b razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Pripremanje učenika sukladno uputama objavljenim na službenim stranicama Hrvatskog sabora, Službe za građane
VREMENIK:	donosi Služba za građane u Hrvatskom saboru – veljača/ožujak 2025.
TROŠKOVNIK	Nema troškova
VREDNOVANJE:	- Odaziv učenika, zadovoljstvo učenika i rezultati natjecanja - Članak na mrežnoj stranici škole i u ljetopisu

XII. PROFESIONALNO INFORMIRANJE

Područje/Nastavni predmet: Profesionalno informiranje/Aktivnosti CISOK-a

**Tema/Naziv: Dan otvorenih vrata – za učenike osnovnih škola – tijekom drugog polugodišta
Dan profesionalnog informiranja (u dogovoru s HZZ-om)**

Isplaniraj karijeru – za učenike drugih/trećih razreda

Predstavljanje u osnovnim školama

Dani poslova u turizmu/Sajam poslova

Nositelji/ce: Ornela Malogorski, pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica,

U suradnji s osnovnim školama fakultetima, veleučilištima i HZZ – om i CISOK-om.

CILJEVI:	Objasniti mogućnost nastavka školovanja u Komercijalnoj i trgovačkoj školi Bjelovar. Istražiti mogućnosti poslije završetka srednje škole i nastavka školovanja u zanimanju komercijalist (za učenike trećih razreda usmjerenja prodavača) i mogućnosti zapošljavanja i nastavka školovanja nakon završene srednje škole. Istražiti mogućnost zaposlenja
ISHODI:	Prezentirati rad škole. Predstaviti usmjerenja i nastavne planove i programe. Predstaviti mogućnosti nakon završetka srednjih škola. Predstaviti visokoškolske ustanove. Analizirati mogućnosti, vlastite interese i potrebe. Predstaviti ulogu zavoda za zapošljavanje i CISOK-a. Upoznati moguće poslodavce
NAMJENA:	Učenicima osnovnih škola. Učenicima završnih razreda. Građanima
NAČIN REALIZACIJE:	Priprema tiskanih materijala, prezentacije škole, uređenje štanda škole, priprema mogućih izvora informacija, predavanja putem satova razrednika, roditeljskih sastanaka i prezentacija na Sajmu poslova te na Danu profesionalnog informiranja. Osmišljati ugoditi u školi uz prigodnu prezentaciju škole. Dogovoriti prezentaciju fakulteta za maturante. Po potrebi se uključuju i drugi nastavnici. Postoji mogućnost online prezentacije škole osmašima. Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje u području profesionalnog informiranja učenika završnih razreda (odlazak u CISOK, provedba ankete, profesionalno usmjeravanje). Prvi koraci nakon mature. Roditeljski sastanak s roditeljima učenika završnih razreda. Sudjelovanje na Danima poslova u turizmu i pripremnim radionicama za razgovor s poslodavcima
VREMENIK:	Tijekom godine. Dan otvorenih vrata – tijekom drugog polugodišta u suradnji s drugim osnovnim školama Dan profesionalnog informiranja – prema dogovoru s CISOK-om i HZZ
TROŠKOVNIK:	Sredstva za promidžbene materijale
VRJEDNOVANJE:	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja u našoj školi bilo u redovnom programu ili u obrazovanju odraslih

XIII. IZDAVAČKA DJELATNOST ŠKOLE

- Ljetopis Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar
- promidžbeni materijali (letak, plakat)
- katalozi autorskih izložaba
- mrežne stranice <http://www.trgovackaskola-bjelovar.hr>
- Facebook i Instagram stranica, Tik Tok stranica
- Ljetopis Učeničke zadruge "COOL-kolektiva"

Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj, IKT

Nositeljice: Nataša Vibiral, univ. spec. oec., ravnateljica mentorica, Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica mentorica, Ornela Malogorski, prof., stručna suradnica izvrsna savjetnica, Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica, Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica, Daniela Ivanov Štimac, dipl. ing.

CILJEVI:	Promidžba rada škole. Promicanje pozitivnih vrijednosti i isticanje uspjeha učenika i profesora.
ISHODI	održane aktivnosti u školi fotografirati i popratiti tekstem u formi vijesti ili proširene vijesti (ovisno o mediju: kraća vijest za mrežne stranice škole i Facebook stranicu, duža vijest za Ljetopis) urediti Ljetopis po rubrikama lektorirati tekstove pripremiti i izabrati fotografije uz svaki članak (obraditi fotografije) grafički oblikovani Ljetopis korigirati digitalno izdanje časopisa objaviti na mrežnim stranicama škole promovirati Ljetopis na svečanosti u knjižnici uređivati Facebook stranicu škole, Instagram i mrežne stranice pripremiti promidžbene materijale škole i oblikovati ih za Ljetopis Učeničke zadruge "COOL-kolektiva" pripremiti tekstove i fotografije o održanim aktivnostima, lektorirati ih i grafički oblikovati u brošuru.
NAMJENA:	Svim učenicima i profesorima te zainteresiranima za rad škole.
NAČIN REALIZACIJE:	Praćenje događanja u školi i evidentiranje putem kalendara aktivnosti. Nastavnici i stručne suradnice bilježe i fotografiraju aktivnosti koje provode te oblikuju članke, vodeći računa o relevantnosti, točnosti, preglednosti i sustavnosti podataka. Knjižničarka Tatjana Kreštan piše članke te uređuje, lektorira i korigira tekstove za Ljetopis. Osoba je za kontakt s Uredom za ISSN pri NSK. Ravnateljica je glavna i odgovorna urednica Ljetopisa, odabire fotografije i korigira publikaciju. Nastavničko vijeće surađuje u pripremi članaka i fotografija. Mrežne stranice uređuju: Nataša Vibiral, Ornela Malogorski, Tatjana Kreštan, Sanja Papić, Tomislav Cug, Ivana Štiglić Facebook, Instagram i YouTube stranice škole uređuje pedagoginja Ornela Malogorski Daniela Ivanov Štimac je zadužena za Tik Tok

	<p>FB stranicu učeničke zadruge uređuju Ivana Štiglić i Jadranka Rosić FB stranice Erasmus projekata uređuje Jurica Korade Letke, brošure, kataloge i sl. priprema pedagoginja (o učenju, o školi, o nasilju), promidžbene materijale o školi (Ornela Malogorski, voditelji vježbeničkih tvrtki) i knjižničarka Tatjana Kreštan te ostali nastavnici prema dogovoru. Ljetopis Učeničke zadruge "COOL-kolektiva" oblikuju Jadranka Rosić, Ivana Štiglić i zadrugari.</p>
VREMENIK:	<p>Tijekom cijele godine Ljetopis Komerčijalne i trgovačke škole izlazi na kraju školske godine i obuhvaća period za dotičnu školsku godinu. Ostali promidžbeni materijali i objave na internetu izlaze tijekom školske godine. Ljetopis Učeničke zadruge "COOL-kolektiva" izlazi na kraju školske godine i objavljuje se na mrežnim stranicama Učeničke zadruge i promovira na smotrama učeničkih zadruga.</p>
TROŠKOVNIK:	<p>Dio troškova snosi škola.</p>
VREDNOVANJE:	<p>Zadovoljstvo učenika, roditelja, profesora; izvješće o radu na kraju školske godine, slika škole u gradu i okolici.</p>

Godišnji plan unaprjeđenja za šk. godinu 2024./2025.

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Ciljevi	Metode i potrebne aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva
1. PRIORITETNO PODRUČJE: Planiranje i programiranje rada								
Nedostatna suradnja nastavnika općeobrazovnih i strukovnih predmeta na planiranju i realizaciji nastavnih i izvannastavnih aktivnosti.	Uspostaviti bolju suradnju nastavnika strukovnih i općeobrazovnih predmeta u određenim aktivnostima vezanim uz promociju struke, ali i sudjelovanje na natjecanjima i raznim projektima	Dogovor, razgovor, sastanci analiza potreba, planovi	Mjesečni kalendar aktivnosti i. Plan rada školskih stručnih vijeća	Nastavnici voditelji određenih aktivnosti i voditelji Školskih stručnih vijeća	Suradnja nastavnika općeobrazovnih i strukovnih predmeta u aktivnostima promociji škole te realizaciji projekata	30. 6. 2025.	Izrađen mjesečni kalendar aktivnosti Izvješće o provedenim aktivnostima.	Nastavnočko vijeće
2. PRIORITETNO PODRUČJE: Poučavanje i podrška učenju								
Veliki broj učeničkih izostanaka i nedostatne aktivnosti za smanjenje broja izostanaka i roditeljske podrške u učenju	Planirati i održati roditeljske sastanke s temom izostanaka i roditeljske podrške u učenju	Analiza uspjeha i izostanaka Pedagoška radionica, razgovor, rasprava, predavanje, savjetodavni rad	Roditelji razrednici pedagoginja prostor i troškovi vanjskoga stručnjaka (psiholog, liječnik)	Razrednici	Izraditi plan rada s roditeljima, izabrati teme i dogovoriti predavače te smanjiti broj izostanaka za 15% u odnosu na ovu šk. godinu	30. 6. 2025.	Zapisnici i broj roditeljskih sastanaka i individualnih razgovora, analiza odaziva roditelja, analiza broja izostanaka na kraju analiza uspjeha učenika	Pedagoginja Razredna vijeća
Praćenje učenika nakon završetka	Praćenje učenika nakon završetka strukovnog obrazovanja	Ankete	Učenici aplikacija	Tim za praćenje učenika nakon završetka	Analizirati profesionalni/karijerni put učenika (nastavak	30. 6. 2025.	Rezultati anketa Broj učenika koji su	Nastavnočko vijeće, ASOO (Odjel

strukovnog obrazovanja				obrazovanj u	obrazovanje, zapošljavanje) te korisnost stečenih znanja u školi		ispunili anketu	za kvalitet u)
3. PRIORITETNO PODRUČJE: Postignuće učenika i ishodi učenja								
Neusklađenost kriterija ocjenjivanja završnog rada	Izraditi kriterije za vrednovanje završnog rada	Dogovor, razgovor, upute, sastanci Školskog stručnog vijeća ekonomske grupe predmeta	Nastavnici, upute	Voditelj/ica Školskog stručnog vijeća ekonomske grupe predmeta	Održati sastanak Školskog stručnog vijeća ekonomske grupe predmeta i dogovoriti jasne kriterije vrednovanja završnog rada	30. 6. 2025.	Upute, zapisnik Školskog stručnog vijeća, izrađeni kriteriji i rubrika vrednovanja	Školsko stručno vijeće nastavnika ekonomske grupe predmeta
4. PRIORITETNO PODRUČJE: Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – profesionalni razvoj radnika ustanova								
Nedostatak stručnih usavršavanja nastavnika za rad s niskomotiviranim učenicima te učenicima koji pokazuju disciplinske probleme na nastavi	Organizirati edukaciju u školi na temu motivacije učenika i discipline u razredu	Stručno usavršavanje, predavanje, radionica, čitanje literature	Troškovi stručnog usavršavanja, predavači	Pedagoginja, ravnateljica	Organizirati stručno usavršavanje u školi na temu motivacije i discipline u razredu	30. 6. 2025.	plan edukacija, održane edukacije, evidencija edukacija, evaluacija	Nastavničko vijeće
5. PRIORITETNO PODRUČJE: Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove								

Slabija suradnja s vanjskim dionicima iz područja trgovine i poduzetništva na lokalnoj razini.	Potaknuti suradnju s vanjskim dionicima vezanim za trgovinu i poduzetništvo	Dogovor, raspored aktivnosti	Materijalni troškovi, posloдавci	Stručno vijeće ekonomske grupe predmeta	Gostovanja stručnjaka vezanih za trgovinu i poduzetništvo te posjete trgovačkih poduzećima.	30. 6. 2025.	Evaluacija o ostvarenoj suradnji, ciljevima i aktivnostima, izvješća o suradnji	Nastavno vijeće
Nedostatak suradnje s drugim strukovnim školama	Ostvariti suradnju s kolegama u drugim školama (srodnim) radi razmjene iskustava	Dogovor, sastanci, razmjena iskustva	Troškovi odlaska, osvježenja za goste	Ravnateljica i voditelj Stručnih vijeća škole	Izabrati školu te dogovoriti datum i plan susreta	30. 6. 2025.	Evaluacija zadovoljstva i korisnosti, broj susreta	Povjerenstvo za kvalitetu
6. PRIORITETNO PODRUČJE: Upravljanje - ustanova i kvaliteta								
Preopširna anketa samovrednovanja za nastavnike i teškoće u obradi podataka.	Urediti anketu samovrednovanja za nastavnike	Upitnik, razgovor	Priručnik i literatura za samovrednovanje	Tim za samovrednovanje	Izrada anketnog upitnika prema izabranom području	30. 6. 2025.	Anketni upitnik, evaluacija	Nastavno vijeće

Bjelovar: 4. srpnja 2024.

Tim za samovrednovanje:

*Ornela Malogorski, voditeljica Tima
Ivana Štiglić, članica
Zoran Atlija, član*

STRATEŠKI PLAN PRIMJENE INFORMACIJSKO – KOMUNIKACIJSKIH TEHNOLOGIJA

Razdoblje primjene 2021.- 2026. godine

Naziv škole:	Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar
Datum izrade:	15. 09. 2021.
Vremenski okvir:	2021.- 2026.

Misija IKT-a u školi	Zadržati visoku digitalnu zrelost škole. Razviti digitalne kompetencije i strategije učenja korištenjem IKT tehnologija kod učenika, neophodne za uspješan život, nastavak školovanja i svijet rada u području trgovine i ekonomije.
IKT temeljne vrijednosti škole	Razvoj digitalne kompetencije kod svih djelatnika kako bi se unaprijedila suradnja između škole i ostalih dionika (roditelja, institucija i sl.) korištenjem IKT alata te izgradila bolja slika škole što omogućava lakše pronalaženje mogućnosti dodatnog financiranja razvoja škole. Dosljednost u njegovanju i poticanju kulturnog i pristojnog ponašanja te kulturne komunikacije i dijaloga. Stvarati pozitivnu IKT kulturu koja uključuje povjerljivi odnos između nastavnika-učenika-roditelja. Razvijanje IKT školske kulture paralelno s drugim vrijednostima škole.
Vizija IKT-a u školi	Želimo postati digitalno zrela škola u kojoj će se: <ul style="list-style-type: none">• primjenjivati suvremene IKT u učenju i poučavanju• neprekidno razvijati digitalne kompetencije učenika i nastavnika• promicati sigurnost interneta i zaštita autorskih prava• stvarati digitalne obrazovne sadržaje koji će se koristiti u nastavi i dijeliti s drugima
Strateške inicijative (tematska područja)	<ol style="list-style-type: none">1. Planiranje, upravljanje i vođenje Stalno unapređivati i razvijati strategiju primjene IKT-a u školi, planirati sve segmente njezine primjene.2. IKT u učenju i poučavanju Koristiti IKT u nastavi, izvannastavnim aktivnostima, raznim projektima i u radu s učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama.3. Razvoj digitalnih kompetencija Stalno razvijati digitalne kompetencije učitelja i učenika kroz sustavnu i kontinuiranu edukaciju.4. IKT kultura Stalno djelovati na razvijanju školske kulture u području IKT-a5. IKT infrastruktura Voditi brigu o ispravnosti IKT infrastrukture i njenom korištenju u punom kapacitetu te osiguravati nove tehnologije prema financijskim mogućnostima škole

Strateški ciljevi	Strateška inicijativa (tematsko područje)
<p>SC1: Planirati primjenu IKT-a u svim segmentima rada škole.</p> <p>SC2: Regulirati evidenciju i pristup IKT tehnologijama u vlasništvu škole.</p>	1. Planiranje, upravljanje i vođenje
<p>SC3: Unaprjeđivati kvalitetu nastave primjenom IKT-a s tendencijom povećanja obuhvata svake godine za 5%.</p> <p>SC4: Štiti autorskim pravom vlastite digitalne sadržaje i upozoravati učenike na zaštitu autorskih prava prilikom izrade učeničkih radova.</p> <p>SC5: Poticati učenike da korištenjem IKT kreiraju repozitorije svojih radova i da vode svoj e-portfolio.</p>	2. IKT u učenju i poučavanju
<p>SC6: Unaprjeđivati kontinuirano digitalne kompetencije nastavnika.</p>	3. Razvoj digitalnih kompetencija
<p>SC7: Poticati i održavati visoku razinu sigurnog, profesionalnog, pristojnog i tolerantnog korištenja IKT-a kao i komunikacije istom u odnosima svih dionika naše škole.</p>	4. IKT kultura
<p>SC8: Koristiti postojeću IKT infrastrukturu u maksimalnom kapacitetu te ju održavati, obnavljati i nabavljati novu.</p>	5. IKT infrastruktura

Operacionalizacija strateških ciljeva, Godišnji akcijski plan primjene strategije IKT-a za šk. god.					
Strateški cilj	Aktivnost provedbe	Mehanizmi praćenja/KPI	Rokovi	Nositelj aktivnosti	Potrebni resursi
SC1: Planirati primjenu IKT-a u svim segmentima rada škole.	<ul style="list-style-type: none"> • u GIK-ove svakog nastavnog predmeta obavezno uključiti primjenu IKT-a • u Godišnji plan i program rada škole i Školski kurikulum uključiti primjenu IKT-a u svim aktivnostima u kojima je to moguće 	<ul style="list-style-type: none"> • uvid u GIK-ove • Analiza Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikuluma 	<ul style="list-style-type: none"> • do 15. rujna • do kraja rujna 	<ul style="list-style-type: none"> • nastavnici i stručni suradnici 	MS Teams
SC2: Regulirati evidenciju i pristup IKT tehnologijama u vlasništvu škole	<ul style="list-style-type: none"> • objaviti/ažurirati upute/podsjetnik za pristup i korištenje Edurom • prikupiti/ažurirati i objaviti popis digitalnih alata u vlasništvu škole, korisnička imena i zaporke • objaviti upute/podsjetnik za korištenje kabineta informatike 30 i 51 • objaviti/ažurirati upute/podsjetnik za tekuće održavanje računala, povezivanje sa projektorom i dijeljenje interneta • ažurirati evidenciju IT opreme dane nastavnicima na korištenje 	<ul style="list-style-type: none"> • uputa u svakoj učionici na zidu • objava popisa u kanalu NV Teams • e-mail zaduženog nastavnika • uputa na stolu u svakoj učionici • popis imovine (posebna lista) 	<ul style="list-style-type: none"> • do kraja listopada • do kraja studenog • prvi tjedan nastave • do kraja listopada • do kraja siječnja 	<ul style="list-style-type: none"> • nastavnik zadužen za IT opremu ili neki drugi zaduženi nastavnici • Povjerenstvo za popis multimedijalne opreme 	IKT oprema papir printer plastifikator e-mail popisne liste
SC3: Unaprjeđivati kvalitetu nastave primjenom IKT-a s tendencijom povećanja obuhvata svake	<ul style="list-style-type: none"> • utvrditi početno stanje primjene IKT u svim predmetima i pratiti daljnji napredak kroz godine • međusobni obilasci nastave radi dijeljenja primjera dobre prakse primjene IKT u nastavi 	<ul style="list-style-type: none"> • evidencija broja nastavnih cjelina/tema prema izjavi nastavnika i vrstu IKT • evidencija plana i realizacije međusobnih 	<ul style="list-style-type: none"> • do kraja prosinca • započeti u listopadu 	<ul style="list-style-type: none"> • Tim za kvalitetu • stručni suradnik 	MS Teams

godine za 5%.		posjeta nastavnika			
SC4: Štiti autorskim pravom vlastite digitalne sadržaje i upozoravati učenike na zaštitu autorskih prava prilikom izrade učeničkih radova	<ul style="list-style-type: none"> • edukacija o autorskim pravima za sve nastavnike i stručno osoblje • u sve GIK-ove Informatike i Osnova informatike uključiti 1-2 sata na ovu temu • edukacija maturanata prije izrade završnih radova 	<ul style="list-style-type: none"> • popis prisutnih na edukaciji • uvid u GIK-ove navedenih predmeta • popis prisutnih učenika 	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom šk./god. • do kraja rujna • do kraja studenog 	<ul style="list-style-type: none"> • vanjski predavač • nastavnici informatike • knjižničarka 	IKT oprema naknada predavaču
SC5: Poticati učenike da korištenjem IKT kreiraju repozitorije svojih radova i da vode svoje e-portfolio	<ul style="list-style-type: none"> • potaknuti učenike na osobno korištenje Office 365 za škole ili Google Drive za spremanje radova Strukovnih vježbi, Poslovne komunikacije, Informatike, Osnova informatike i drugih predmeta • vježbeničke tvrtke obavezne su većinu poslovanja voditi i čuvati u digitalnom obliku 	<ul style="list-style-type: none"> • evidencija nastavnika o praćenju postignuća učenika • uvid nastavnika u dijeljeni sadržaj 	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom nastavne godine • tijekom nastavne godine 	<ul style="list-style-type: none"> • nastavnici 	IKT oprema učionica eduroam
SC6: Unaprjeđivati kontinuirano digitalne kompetencije nastavnika	<ul style="list-style-type: none"> • minimalno jedna edukacija nastavnika godišnje iz primjene IKT u nastavi • edukacija za korištenje pametnih ploča • načiniti/ažurirati popis nastavnika i digitalnih alata koje koriste radi lakše razmjene iskustava 	<ul style="list-style-type: none"> • iz evidencije edukacija (dodati vrstu edukacije) • popis prisutnih na edukaciji • online objavljen popis digitalnih alata koje koristimo 	<ul style="list-style-type: none"> • do kraja školske godine • do kraja siječnja • do kraja studenog 	<ul style="list-style-type: none"> • stručni suradnik • vanjski predavač • nastavnik informatike 	IKT oprema naknada predavaču Teams
SC7: Poticati i održavati visoku	<ul style="list-style-type: none"> • roditeljima učenika prvih razreda uputiti na korištenje IKT-a za praćenje uspjeha 	<ul style="list-style-type: none"> • popis prisutnih na edukaciji 	<ul style="list-style-type: none"> • prvi, najkasnije drugi 	<ul style="list-style-type: none"> • nastavnik informatike • razrednici 	IKT oprema papir printer plastifikator

<p>razinu sigurnog, profesionalnog, pristojnog i tolerantnog korištenja IKT-a kao i komunikacije istim u odnosima svih dionika naše škole.</p>	<p>učenika i komunikaciju sa školom</p> <ul style="list-style-type: none"> • SRO - najmanje jedna tema o opasnostima s interneta i kako ih spriječiti • obilježiti Dan (tjedan) sigurnijeg interneta • istaknuti u prostoru škole pravila poželjnog ponašanja na internetu 	<ul style="list-style-type: none"> • uvid u realizaciju SRO tema • evidencija odrađenih aktivnosti u školi • motivirajuće poruke, plakati, obavijesti u učionicama i zajedničkim prostorima 	<p>roditeljski sastanak</p> <ul style="list-style-type: none"> • tijekom nastavne godine • tijekom veljače • do kraja ožujka 	<ul style="list-style-type: none"> • svi nastavnici 	
<p>SC8: Koristiti postojeću IKT infrastrukturu u maksimalnom kapacitetu te ju održavati, obnavljati i nabavljati novu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • na početku šk./god. upoznati/podsjetiti učenike/nastavnike na raspoloživu IKT tehnologiju u školi • osigurati funkcionalnost raspoložive IKT tehnologije • nabava nove IKT opreme 	<ul style="list-style-type: none"> • e-mail poruka, objava u MS Teams u svakom kanalu • prije početka nastavne godine ažurirati/provjeriti svu IT opremu • centralno mjesto prijave kvarova • otklanjati poteškoće samostalno ili pozivanjem servisera • nabaviti 2 pametne ploče i drugu potrebnu IKT opremu 	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske godine 	<ul style="list-style-type: none"> • ravnateljica • nastavnik informatike • serviser 	<p>IKT oprema financije</p>

Strateški plan primjene IKT za 2021.- 2026. kao i **Godišnji akcijski plan primjene strategije IKT za šk. god. 2024./2025.** načinjen je na temelju analize rezultata vanjskog vrednovanja i samovrednovanja u projektu Digitalna zrelost škola gdje je naša škola po svim područjima ocijenjena razinom 4 (od 5) odnosno **Digitalno napredna škola.**

U izradi Strategije uzete su u obzir preporuke za podizanje razine digitalne zrelosti škole (crveno i narančasto označene u analizi) s ciljem podizanja razine digitalne zrelosti na razinu 5 – **Digitalno zrela škola.**

Na kraju svake školske godine potrebno je utvrditi ostvarenost **Godišnjeg akcijskog plana primjene strategije IKT.**

Za svaku školsku godinu potrebno je izraditi novi Akcijski plan uvažavajući planirane ciljeve iz strategije, realizaciju tekuće školske godine te sve okolnosti iz okruženja koje mogu utjecati na novi Godišnji akcijski plan primjene strategije IKT.

Dokument je izradila Radna skupina.

Članovi Radne skupine su:

Članovi Radne skupine	Ime i prezime	Radno mjesto	Potpis:
1.	Nataša Vibiral	Ravnateljica	Nataša Vibiral
2.	Sanja Papić	Nastavnica Informatike	Sanja Papić
3.	Daniela Ivanov Štimac	Nastavnica Informatike	Daniela Ivanov Štimac
4.	Luka Miklić	Nastavnik TZK	Luka Miklić

Sadržaji Školskog kurikuluma za školsku godinu 2024./2025. razmatrani su na sjednici Nastavničkog vijeća Komerijalne i trgovačke škole Bjelovar održanoj 26. rujna 2024. godine, na sjednici Vijeća učenika 25. rujna 2024. godine te na sjednici Vijeća roditelja 26. rujna 2024. godine.

Školski kurikulum čiji je dio Strateški plan razvoja i Razvojni plan donio je Školski odbor na prijedlog Nastavničkog vijeća Komerijalne i trgovačke škole Bjelovar na sjednici održanoj 1. listopada 2024.

KLASA: 011-01/24-03/01

URBROJ: 2103-90-04-224-2

Bjelovar, 1. listopada 2024.

Školski kurikulum uredila pedagoginja Ornela Malogorski, prof., stručna suradnica izvrsna savjetnica u suradnji s nastavnicima.

Predsjednica Školskog odbora:

Ravnateljica:

Nikolina Marinić, prof. izvrsna savjetnica

Nataša Vibiral, univ. spec. oec. mentorica